



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЯрГУ

А.И.Русаков

2020 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке обучающихся
по образовательным программам
среднего профессионального образования**

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	4
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Общие положения.....	4
6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).....	5
7. Практическая подготовка при реализации практики.....	6
Приложение А. Форма договора на проведение практической подготовки обучающихся	10

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования

Вводится впервые

Утверждено приказом ЯрГУ от 25.11.2020 № 761
Дата введения 25.11.2020

1. Область применения

Настоящее «Положение о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Положение) определяет порядок организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ) по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Настоящее Положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся по программам СПО, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Университетском колледже ЯрГУ (далее – колледж).

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденное приказом ректора от 30.03.2009 № 145.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

практическая подготовка: Форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ФГОС СПО: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ОП СПО: Образовательная программа среднего профессионального образования.

ПП: Практическая подготовка.

5. Общие положения

5.1 Положение устанавливает порядок организации ПП обучающихся в колледже.

5.2 Образовательная деятельность в форме ПП организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов ОП СПО, предусмотренных учебным планом.

5.3 Организация ПП осуществляется:

5.3.1 Непосредственно в колледже или структурных подразделениях ЯрГУ, предназначенных для проведения ПП.

5.3.2 В организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП СПО (далее – профильная организация), в том числе – в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения ПП, на основании договора, заключаемого между ЯрГУ и профильной организацией.

5.4 Реализация компонентов ОП СПО в форме ПП может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП СПО в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5.5 При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ПП организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.6 ПП может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.7 При проведении практики ПП организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.8 Виды практики и способы ее проведения определяются ОП СПО, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

5.9 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям ОП СПО к проведению практики.

5.10 При организации ПП профильные организации создают условия для реализации компонентов ОП СПО, предоставляют оборудование и технические средства обучения в

объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

5.11 При организации ПП обучающиеся и работники колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется ПП), требования охраны труда и техники безопасности.

5.12 При наличии в профильной организации или ЯрГУ (при организации ПП) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к ПП, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

5.13 При организации ПП, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.14 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ПП организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.15 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации ПП и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения ОП СПО) в указанный период осуществляется ЯрГУ в порядке, установленном локальным нормативным актом.

6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

6.1 Содержание практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности определяется ОП СПО, которые направлены на реализацию требований ФГОС СПО.

6.2 Учебный план ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3 Содержание практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности в совокупности по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулей) должно охватывать весь круг общих и профессиональных компетенций.

6.4 В ходе практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с рабочей программой дисциплин (модулей).

6.5 Основными структурными элементами практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности являются: тема, цель, задачи, отрабатываемые общие и профессиональные компетенции, порядок выполнения заданий, самостоятельная деятельность обучающихся под руководством преподавателя, анализ и оценка выполненных работ, обсуждение итогов выполнения заданий.

6.6 На каждом занятии до начала самостоятельной работы обучающихся с приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой преподаватель обязан провести инструктаж по технике безопасности.

6.7 Под руководством преподавателя обучающиеся знакомятся с методическими указаниями к практическим занятиям, практикуму, лабораторным работам и иным аналогичным видам учебной деятельности.

6.8 Формы организации учебной деятельности обучающихся на практических занятиях, практикумах, лабораторных работах и иных аналогичных видах учебной деятельности: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется микрогруппами по 2 – 5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

6.9 Критерии оценки практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности определены в фонде оценочных средств учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

6.10 Оценки за выполнение практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

7. Практическая подготовка при реализации практики

7.1 Практика, как компонент ПП, является обязательным разделом ОП СПО (далее – практика). Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и практического опыта по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Цели, задачи и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО.

7.2 Программы практики разрабатываются руководителями практики, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются директором колледжа.

7.3 Видами практики являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

7.4 Учебная практика направлена на приобретение обучающимися первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

7.5 Учебная практика может реализовываться как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Способ реализации учебной практики закрепляется в учебном плане и календарном учебном графике по специальности.

7.6 Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

7.7 Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

7.8 Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

7.9 Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после проведения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

7.10 Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОП СПО.

7.11 Практика проводится под руководством руководителей практики и (или) мастеров производственного обучения.

7.12 Практика может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.13 Форма отчетности по каждому виду практики определяется методическими указаниями по прохождению учебной и производственной практикам.

7.14 По каждой реализуемой ОП СПО предусматривается следующая документация по практике:

- положение о ПП обучающихся по ОП СПО;
- программа учебной практики по специальности;
- программы производственной практики (по профилю специальности и преддипломная) по специальности;
- договор с профильными организациями на проведение практической подготовки обучающихся (Приложение А);
- распоряжение директора колледжа о назначении руководителей практики от колледжа;
- распоряжение директора колледжа о допуске к практике;
- распоряжение о закреплении мест практики;
- график проведения практики;
- график работы руководителей учебной и производственной практики;
- направление на практику;
- отчеты обучающихся.

7.15 Продолжительность рабочего дня при прохождении практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

7.16 В организации и проведении практики участвуют колледж и профильные организации.

7.16.1 Руководитель практики от колледжа:

- разрабатывает тематику заданий для обучающихся и согласовывает с профильными организациями;
- проводит консультации с обучающимися перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль распределения обучающихся в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики обучающимися, выезжая в профильные организации;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- контролирует условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- совместно с профильными организациями организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;

- с учетом мнения руководителя практики от профильной организации проводит промежуточную аттестацию по практике.

7.16.2 Профильная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

- участвует в формировании материалов для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- создает условия для реализации компонентов ОП СПО в форме практики, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов ОП СПО;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов ОП СПО в форме практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- при смене ответственного лица, в 10-дневный срок сообщает об этом в колледж;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов ОП СПО в форме практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов ОП СПО в форме практики, и сообщает руководителю практики от колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности в профильной организации;

- предоставляет обучающимся и руководителю практики от колледжа возможность пользоваться помещениями профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю практики от колледжа;

- участвует в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

7.17 Обучающиеся колледжа в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдать требования правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- выполнять все виды работ, предусмотренных программами практик;
- представлять отчет по окончании практики.

7.18 По результатам каждого вида практики обучающийся обязан составить отчет. К отчету прилагается аттестационный лист и характеристика от руководителя практики.

7.19 Промежуточная аттестация по практикам проводится с учетом мнения руководителя практики от профильной организации.

7.20 Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы учебной практики и/или производственной практики, получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из колледжа как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично.

Приложение А
(обязательное)

Форма договора на проведение практической подготовки обучающихся

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся

г. Ярославль

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (ЯрГУ), именуемый в дальнейшем «Организация» (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации) _____,
серия, №, кем, когда выдана

в лице _____,
должность, И.О. Фамилия

действующего на основании _____, с
одной стороны, и _____,
полное наименование организации

именуемый (ое) в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____,
должность, И.О. Фамилия

действующего на основании _____, с
другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10 – дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (ЯрГУ)

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

М.П.

Директор колледжа

подпись

И.О. Фамилия

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность)	Группа	Сроки практической подготовки	Вид практики	Количество человек
Практика					

Профильная организация**Организация**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (ЯрГУ)

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

М.П.

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения

Профильная организация**Организация**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (ЯрГУ)

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

М.П.