

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра регионоведения и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета



Р.М. Фролов

20 мая 2025 г.

**Рабочая программа производственной практики  
«Преддипломная практика»**

Направление подготовки  
51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)  
«Управление культурными ресурсами и креативными индустриями»

Форма обучения  
Очная

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
от 10 апреля 2025 года, протокол № 10

Программа одобрена НМК  
исторического факультета  
протокол № 1 от 22 апреля 2025 года

Ярославль

## **1. Способ и формы практической подготовки при проведении практики**

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения, проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения. Она предусматривает возможность сбора студентом теоретического материала и выполнения практических заданий для написания выпускной квалификационной работы. Итог преддипломной практики – подготовка и предоставление научному руководителю итогового варианта выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика преследует следующие цели:

- овладение навыками и умениями для работы по специальности;
- систематизацию, закрепление и расширение научных знаний, полученных в ходе обучения студентом по направлению подготовки;
- сбор необходимой и как можно более полной информации теоретического и практического характера для подготовки выпускной квалификационной работы;
- применение различных методов научного исследования в выпускной квалификационной работе;
- формирование компетенций профессионального работника социокультурной сферы, владеющего современным инструментарием поиска и систематизации информации, социокультурного проектирования, организации деятельности учреждений культуры, управления культурными ресурсами и креативными индустриями;
- подготовка итогового текста выпускной квалификационной работы.

В ходе преддипломной практики студент выполняет индивидуальные задания научного руководителя выпускной квалификационной работы, принимает участие в научно-практических конференциях, готовит научные статьи по теме дипломной работы для публикации. Преддипломная практика проводится в 8-м семестре.

## **2. Место практики в структуре ООП бакалавриата**

Преддипломная практика входит в обязательную часть образовательной программы.

В период практики студенты, опираясь на полученную в университете теоретическую и специальную подготовку, овладевают соответствующими профессиональными навыками, знаниями, умениями как специалисты-практики в сфере социокультурной деятельности, одновременно готовясь к главному этапу государственной итоговой аттестации – защите выпускной квалификационной работы.

Практика тесно связана с предшествующими практиками, обеспечивающими знакомство с основами будущей профессии и опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин как «Креативные индустрии», «Методы научных исследований», «Менеджмент в социально-культурной деятельности», «Маркетинг в социально-культурной деятельности», «Технологии организации и проведения социально-культурных мероприятий» и т.д.

Контроль осуществляется в виде итоговой оценки и проводится по окончании практики.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Задачи практики:

- актуализация системы знаний, полученных студентами в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков применения теоретических знаний в практической деятельности;
- расширение профессионального опыта, полученного в процессе прохождения предыдущих учебных и производственных практик;

- сбор и обработка фактического материала, необходимого для написания и защиты выпускной квалификационной работы;
- приобретение навыков проектной, аналитической, организационно-технологической работы в соответствии с выбранной темой ВКР.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИД-УК-1.2</b> Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<b>Знать:</b> основные способы отбора и использования базовой информации; <b>Уметь:</b> анализировать научную информацию в сфере культуры; <b>Владеть:</b> современной научной терминологией, относящейся к теме своего исследования, методами поиска и обработки информации
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК-2</b> Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп	<b>ИД-ПК-2.1</b> Выявляет целевые группы населения и их культурные потребности. <b>ИД-ПК-2.2</b> Разрабатывает и внедряет социально-культурный проект на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий социальных групп. <b>ИД-ПК-2.3</b> Использует методы бизнес-планирования и оценивает экономическую эффективность проекта	<b>Владеть:</b> - методами оценки культурных ресурсов; - методиками разработки социокультурных проектов <b>Уметь:</b> - использовать культурное наследие для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности и социально-культурного проектирования; <b>Знать:</b> - структуру целевых групп населения и их культурные потребности; - методы бизнес-планирования
<b>ПК-4</b> Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы учреждений культуры	<b>ИД-ПК-4.1</b> Использует культурное наследие для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности	<b>Владеть:</b> современными технологиями поиска информации, необходимой для разработки и продвижения социокультурных продуктов (программ) с учетом потребностей различных групп населения <b>Уметь:</b> - разрабатывать и реализовывать социально-культурные программы в

	<b>ИД-ПК-4.2</b> Создает и организует деятельность учреждений культуры с применением инновационных форм социально-культурной деятельности	учреждениях культуры с применением инновационных форм работы; -проводить просветительную и воспитательную работы. <b>Знать:</b> - организацию работы учреждений культуры
--	--	---

**4. Объем практики составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.**

**5. Содержание практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Этапы прохождения практики	Формы отчетности
1	Подготовительный этап. Установочная конференция по практике	Присутствие на конференции
2	Консультации по теме ВКР	Заполнение Отчета по преддипломной практике
3	Выполнение индивидуального задания научного руководителя	Заполнение Отчета по преддипломной практике
4	Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы	Заполнение Отчета по преддипломной практике
5	Анализ собранного материала	Заполнение Отчета по преддипломной практике
6	Результаты практики (изложение основных выводов выпускной квалификационной работы)	Заполнение Отчета по преддипломной практике
7	Итоговая конференция по практике	Присутствие на конференции, сдача отчета по преддипломной практике

**1. Подготовительный этап. Установочная конференция по преддипломной практике**

- 1.1. Определение цели и задач практики.
- 1.2. Инструктаж по ознакомлению студентов с видами деятельности на практике и формами контроля.
- 1.3. Объяснение правил оформления выпускной квалификационной работы (общие требования, оформление сносок и списка использованных источников и литературы).
- 1.4. Объяснение правил заполнения Отчета по преддипломной практике.

**2. Консультации по теме дипломной работы**

- 2.1. Обсуждение с научным руководителем индивидуального плана работы студента.
- 2.2. Составление структуры выпускной квалификационной работы.
- 2.3. Обсуждение содержания выпускной квалификационной работы.

**3. Выполнение индивидуального задания научного руководителя**

- 3.1 Проведение полевого исследования, анкетирования, наблюдений, интервью и т.д. (в зависимости от темы, цели и задач выпускной квалификационной работы)

- 3.1. Отчет о проделанной работе.

**4. Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы**

4.1. Изучение библиотек, музеев, учреждений социокультурной сферы, в которых собирает материал студент, проведение интервью с сотрудниками, сбор экспертных мнений и других материалов\, проведение анкетирования.

4.2. Составление списка источников и основной исследовательской литературы.

4.3. Обработка собранного материала.

## **5. Анализ собранного материала**

5.1. Структура выпускной квалификационной работы.

5.2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы.

5.3. Основные выводы выпускной квалификационной работы.

## **6. Результаты практики**

6.1. Предоставление черновика выпускной квалификационной работы научному руководителю.

6.2. Характеристика работы студента со стороны научного руководителя.

6.3. Итоговая оценка научного руководителя по преддипломной практике.

## **7. Итоговая конференция по практике**

7.1. Защита отчетов по преддипломной практике (Приложение 1).

7.2. Подведение итогов практики, выставление оценок.

## **6. Фонд оценочных средств**

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций УК-1 (индикатор ИД-УК-1.2), ПК-2 (индикаторы ИД-ПК-2.1, 2.2, 2.3), ПК-4 (индикаторы ИД-ПК-4.1, 4.2).

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный, владеть: современной научной терминологией, относящейся к теме своего исследования, методами поиска и обработки информации	Задание: провести комплексную оценку сферы культуры изучаемого региона	Фрагментарное проявление или полное отсутствие способности к самостоятельной работе, задание выполнено с грубыми ошибками и не отражает картины действительности – «неудовлетворительно». Многочисленные ошибки и незнание многих фактов – «удовлетворительно». В целом успешное, но с отдельными ошибками выполненное задание, проявление способности к самостоятельной работе – «хорошо». Успешное и систематическое проявление способности к самостоятельной работе, задание выполнено без ошибок, творческий подход – «отлично»
Промежуточный, уметь: - анализировать научную информацию в сфере культуры	Составить документ прогноза в социокультурной сфере на местном или региональном уровне или документ прогноза развития изучаемого учреждения	«Отлично» - документ составлен верно, не содержит ошибок. «Хорошо» - в целом содержание верное, содержит небольшое количество ошибок, критически не влияющих на результаты анализа. «Удовлетворительно» - документ составлен в целом верно, однако может незначительно искажать результаты анализа.

	социально-культурной сферы/культурного ресурса (в зависимости от темы ВКР)	«Неудовлетворительно» - документ составлен неверно, что привело к существенным ошибкам и сказалось на результатах анализа в сторону искажения реальной картины действительности
Промежуточный, знать: - основные способы отбора и использования базовой информации	Выявить и проанализировать нормативно-правовые основы деятельности учреждений социально-культурной сферы	«Отлично» - успешное и систематическое применение навыков получения, отбора и применения информации по теме. «Хорошо» - в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков получения и анализа информации по теме. «Удовлетворительно» - несистематическое применение умений получения и анализа информации по теме. Неумение выделить главное. «Неудовлетворительно» - фрагментарное применение навыков получения и анализа информации по заданной теме

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-1 (индикатор ИД-УК-1.2), ПК-2 (индикаторы ИД-ПК-2.1, 2.2, 2.3), ПК-4 (индикаторы ИД-ПК-4.1,4.2).

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный  Владеть: - методами оценки культурных ресурсов; - методиками разработки социокультурных проектов	Составить социокультурный паспорт объекта исследования - изучаемого учреждения сферы культуры (наименование, сведения об учредителях, адрес, данные о руководителе, данные о сотрудниках, материально-техническая база, цели и задачи, основные направления деятельности, анализ деятельности за конкретный период (по направлениям и/или по целевой аудитории)) или изучаемого культурного ресурса / социокультурного проекта/программы (в зависимости от темы ВКР)	«Отлично» - документ составлен верно, не содержит ошибок. «Хорошо» - в целом содержание верное, содержит небольшое количество ошибок, критически не влияющих на результаты анализа. «Удовлетворительно» - документ составлен в целом верно, однако может незначительно искажать результаты анализа, содержать ошибки. «Неудовлетворительно» - документ составлен неверно, что привело к существенным ошибкам и сказалось на результатах анализа в сторону искажения реальной картины действительности
Промежуточный  Уметь:	Провести анализ специфики подготовки и реализации творческо-производственного процесса в изучаемом	«Отлично» - анализ проведен на высоком уровне с применением научных методов исследования, отражает суть происходящих

<p>- использовать культурное наследие для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности и социально-культурного проектирования</p>	<p>учреждении; анализ системы предоставления социально-культурных услуг населению в учреждении/регионе/на изучаемом объекте (в зависимости от темы ВКР)</p>	<p>процессов, наметившиеся тенденции, не содержит ошибок. «Хорошо» - анализ проведен на хорошем уровне с применением научных методов исследования, отражает суть происходящих процессов, тенденции, может содержать незначительные ошибки. «Удовлетворительно» - анализ проведен на низком уровне, с фрагментарным или некорректным применением методов научного исследования, отражает суть происходящих процессов, содержит ошибки. «Неудовлетворительно» - анализ не отражает суть происходящих процессов, искажает действительность, методы научного исследования не применены или применены некорректно.</p>
<p>Промежуточный Знать: - структуру целевых групп населения и их культурные потребности; - методы бизнес-планирования</p>	<p>Провести анализ содержания и технологий стимулирования социально-культурной активности населения в изучаемом учреждении/регионе/объекте; проанализировать его целевую аудиторию</p>	<p>«Отлично» - анализ проведен на высоком уровне с применением научных методов исследования, целевая аудитория выделена корректно, структурирована, ее потребности выявлены безошибочно. «Хорошо» - анализ проведен на хорошем уровне с применением научных методов исследования, целевая аудитория выявлена корректно, структурирована. Анализ может содержать незначительные ошибки. «Удовлетворительно» - анализ проведен с фрагментарным и не всегда корректным применением научных методов исследования, целевая аудитория выявлена, структурирована. Анализ содержит ошибки. «Неудовлетворительно» - анализ не отражает суть происходящих процессов, искажает действительность, методы научного исследования не применены или применены некорректно, целевая аудитория выявлена некорректно, не структурирована.</p>

3. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций УК-1 (индикатор ИД-УК-1.2), ПК-2 (индикаторы ИД-ПК-2.1, 2.2, 2.3), ПК-4 (индикаторы ИД-ПК-4.1,4.2).

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Завершающий  Владеть: - технологиями поиска информации, необходимой для разработки и продвижения социокультурных продуктов (программ).	Познакомиться с системой продвижения объекта исследования - учреждения культуры/ /программы/региона	«Отлично» - успешное и систематическое применение навыков получения и анализа и применение информации по теме. «Хорошо» - в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков получения и анализа информации по теме. «Удовлетворительно» - несистематическое применение умений получения и анализа информации по теме. Неумение выделить главное. «Неудовлетворительно» - фрагментарное применение навыков получения и анализа информации по заданной теме
Завершающий  уметь: - разрабатывать и реализовывать социально-культурные программы в учреждениях культуры, индустрии технологии социально-культурного творчества и культурного досуга; -проводить просветительную и воспитательную работы	Разработать план мероприятий по совершенствованию работы объекта исследования - учреждения культуры или отдельного направления его работы/разработать социально-культурную программу или мероприятие (или другой план/проект в зависимости от темы ВКР) с учетом ресурсной базы учреждения и с экономическим обоснованием	План соответствует сфере деятельности учреждения, учитывает его специфику – 2 б. - продумана патриотическая и просветительная, воспитательная работа – 2 балла. - выбранные формы и методы развития являются адекватными ресурсной базе учреждения, содержат инновации - 2 балла. - программа удовлетворяет духовные потребности целевой аудитории учреждения – 2 б. - экономическое обоснование составлено верно, учитывает юридические нормы – 2 балла. - грамотно проведены расчеты затрат – 2 б. 12 баллов - «отлично»; 8-10 баллов – «хорошо»; 6-8 баллов – «удовлетворительно»; 6 и менее баллов – «неудовлетворительно»
Завершающий  знать:  - организацию работы учреждений культуры	Разработать документ проекта в социокультурной сфере на местном или региональном уровне или документ проекта развития учреждения социально-культурной сферы – объекта исследования ВКР.	«Отлично» - документ составлен верно, не содержит ошибок. «Хорошо» - в целом содержание верное, содержит небольшое количество ошибок, критически не влияющих на результат. «Удовлетворительно» - документ составлен в целом верно, однако имеет существенные ошибки. «Неудовлетворительно» - документ составлен неверно, что привело к существенным ошибкам и сказалось на результатах, не учтена реальная картина действительности



В зависимости от выделенных уровней по окончании практики студенту выставляется оценка.

*Высокий уровень.* Оценка «отлично» выставляется студенту, который в ходе практики выполнил на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный научным руководителем и программой практики, в срок подготовил и предоставил научному руководителю черновой вариант выпускной квалификационной работы, грамотно оформил и вовремя сдал отчетную документацию по практике.

*Продвинутый уровень.* Оценка «хорошо» выставляется студенту, который выполнил большую часть намеченных научным руководителем заданий, но недостаточно полно использовал справочный аппарат, источники и научную литературу по своей теме, в срок предоставил научному руководителю черновой вариант выпускной квалификационной работы, вовремя сдал отчетную документацию, но допустил незначительные ошибки в ее оформлении.

*Пороговый уровень.* Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который не проявил глубоких теоретических знаний в социокультурной сфере, слабо реализовал задания своего научного руководителя, показал низкий уровень самостоятельности своей выпускной квалификационной работы. Студент выполнил программу практики, но допустил погрешности в планировании своих заданий, предоставил отчетную документацию, но с ошибками в ее оформлении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который показал слабые знания в сфере культуры, не выполнил основные требования своего научного руководителя, допустил серьезные ошибки при оформлении текста, не сдал вовремя черновой вариант выпускной квалификационной работы и не предоставил в указанные сроки отчетную документацию, определенную программой практики.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### ***а) основная литература***

1 Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560579>.

2. Баканов, Е. А. Управление услугами сферы культуры: учебник для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17050-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567911>.

3. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564952>.

4. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562061>.

### ***б) ресурсы сети «Интернет»:***

1. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/> (договор с ЯрГУ)
4. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> (договор с ЯрГУ)
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>).

## **8. Образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Вводная лекция** (собрание по практике) – дает первое целостное представление о практике и ориентирует студента в системе ее прохождения. Студенты знакомятся с назначением и задачами практики, ее ролью и местом в системе подготовки. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках практики, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков, проводимое на базе практики.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используется: **Электронный учебный курс в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для прохождения практики;
- представлена документация, которую необходимо представить по окончании практики.

## **9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса**

В процессе осуществления образовательного процесса используются:  
для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по практике:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

## **10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса**

В процессе осуществления образовательного процесса по практике используются:  
– автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) ;

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор с ЯрГУ);
- электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/> (договор с ЯрГУ);

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>(договор с ЯрГУ);
- научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>).

## **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база включает в себя учебные аудитории ВУЗа для проведения занятий лекционного типа (учебные аудитории для проведения установочного и итогового собраний), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Автор - к.и.н., доцент Блинова Е.В.

**Бланк отчета  
о прохождении преддипломной практики**

**ОТЧЕТ  
о прохождении преддипломной практики**

\_\_\_\_\_  
фамилия имя отчество

студента \_\_ курса очной формы обучения  
бакалавриата направления 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»  
за \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

База практики – кафедра регионоведения и туризма

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Название дипломной работы \_\_\_\_\_

За время прохождения практики мною была проделана работа в следующих направлениях:

1. *Сбор материала для написания дипломной работы* (перечислить библиотеки, архивы, музеи, организации и т.д., в которых собирал материал студент, указать специальные методы исследования, примененные для достижения поставленной в дипломной работе цели).

2. *Выполнение индивидуального задания, данного научным руководителем* (например, перевод иностранной литературы на русский язык, обработка информации определенного характера, проведение анкетирования, полевого исследования).

3. *Анализ собранного материала* (структура, цели и задачи дипломной работы, основные выводы).

4. *Участие в научных конференциях* (перечислить конференции, научные школы, семинары и т.д., в которых участвовал студент за время прохождения практики).

5. *Написание статей и докладов* (перечислить доклады, сделанные на конференциях и статьи, направленные в печать по теме ВКР за все время обучения в ВУЗе).

6. *Консультации по теме дипломной работы* (Перечислить научных консультантов и специалистов, с которыми студент советовался по поводу написания дипломной работы: научный руководитель, преподаватели высших учебных заведений, служащий государственных и муниципальных органов, работники музеев, учреждений культуры и т.д.)

7. *График консультаций с научным руководителем* (за время преддипломной практики должно быть проведено не менее трех консультаций, даты консультаций заполняются студентом, реальность их проведения заверяет научный руководитель своей подписью)

Консультация	Дата	Подпись научного руководителя
1		
2		
3		
4		
5		

8. *Сроки сдачи структурных частей ВКР*

	Нормативные сроки сдачи	Реальные сроки сдачи	Подпись научного руководителя
1 глава	Конец декабря 20__ г.		
2 глава	30 марта 20__ г.		
3 глава	12 мая 20__ г.		
Введение, заключение, список литературы	22 мая 20__ г.		

9. *Соответствие предоставленного текста требованиям, предъявляемым к ВКР*  
 \_\_\_\_\_ (соответствует / не соответствует / не полностью соответствует,  
 заполняется научным руководителем)

10. *Краткая характеристика деятельности студента по написанию ВКР*  
 (заполняется научным руководителем по желанию)

\_\_\_\_\_  
 (подпись студента)

Рекомендуемая оценка  
 научного руководителя \_\_\_\_\_

(оценка)

(подпись научного руководителя)

Отчет рассмотрен на заседании кафедры регионоведения и туризма

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка (итоговая) \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
 Зав. кафедрой

Е.В. Блинова  
 А.Ю. Данилов