

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социальных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
социально-политических наук



Т.С. Аكوпова

«23» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Занятость населения и технологии трудоустройства»

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль)
«Технологии социальной работы»

Форма обучения
очная, заочная

Программа одобрена
на заседании кафедры социальных технологий
от «10» апреля 2023 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК
факультета социально-политических наук
протокол № 6 от «28» апреля 2023 года

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины «Занятость населения и технологии трудоустройства» является овладение студентами теоретической базой в области занятости населения, а также формирование знаний, умений и навыков в сфере трудоустройства, подготовка слушателей к успешному решению проблемы своего трудоустройства.

Задачи:

- дать студентам знания в области занятости населения и безработицы, о проблемах в этой сфере и способах их решения в социальной работе;
- способствовать применению студентами на практике теоретических основ занятости;
- сформировать у студентов представление о наиболее важных тенденциях в области занятости населения и ее регулирования;
- привить слушателям навыки самопрезентации личностных и профессиональных качеств;
- сформулировать представление о наиболее типичных требованиях к работнику;
- исключить типичные ошибки, допускаемые при трудоустройстве.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Занятость населения и технологии трудоустройства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

Изучение данной дисциплины предполагает использование бакалаврами знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курсов «Психология», «Социальная психология», «Теория и практика командной работы», «Социология социальной работы», «Основы дефектологии и принципы социальной инклюзии», «Психологическое обеспечение социальной работы», «Основы документооборота и документооборота в сфере социальной защиты», «Этика и деонтология социальной работы», «Зарубежный опыт социальной работы», «Технологии социальной работы», «Технологии социальной адаптации и реабилитации», «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями», «Социальные коммуникации», «Конфликтология в социальной работе», «Возрастная психология», «Социальная педагогика», «Правовое обеспечение социальной работы», «Экономические основы социальной работы», «Социальная инноватика», «Социально-проектная деятельность», «Социальная работа с молодежью», «Гендерные аспекты социальной работы», «Социальная политика», «Управление в социальной работе», «Опыт деятельности территориальных органов и центров социальной защиты», «Социальные проблемы современного общества», «Методы социальной работы с лицами с особыми потребностями», «Специальные разделы педагогики», «Специальные разделы психологии».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и сущность занятости населения; - понятие и разновидности безработицы как экономического процесса; - структуру современного рынка труда; - сущность и роль различных техник трудоустройства; - особенности технологизации основных способов поиска работы.
	ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> - применять различные технологии для рационализации и оптимизации поиска работы.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования национальной экономики предприятий и фирм и на этой основе формирует планы хозяйственной	<i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и механизмы рынка труда; - институциональное регулирование в сфере экономики; - политику занятости населения.

	деятельности и оценивает результаты их выполнения	
Профессиональные компетенции		
ПК (СТ)-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ИПК(СТ)-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты	<i>Уметь:</i> - составлять индивидуальный план трудоустройства клиента. <i>Владеть:</i> -составления необходимой документации для поиска работы;

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часа.

№ п / п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа					
			лекции	практические	консультации	аттестационное испытание	самостоятельная работа	
1	Занятость населения	8	1	1			5	
2	Рынок труда, его структура и механизм действия	8	1	1			5	
3	Формирование спроса и предложения на рынке труда	8	1	1			5	
4	Конкурентоспособнос ть работника на рынке труда	8	1	1			5	
5	Профессиональная мобильность работника	8	1	1			5	
6	Безработица. Политика занятости	8	1	1			5	Фронтальный опрос
7	Навыки «Soft Skills» и правила их развития	8	0,5	2			5	
8	Портфолио	8	0,5	2			5	
9	Технологии поиска работы	8	1	3	1		5	Контент-анализ
1	Технология эффективной	8	1	3	1		5	Задача

0	самопрезентации							
1 1	Принципы и правила составления резюме, сопроводительного письма и автобиографии	8	1	3	1		5	Письменное задание
1 2	Технологии прохождения собеседования	8	1	3	1		6	План трудоустройства
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>						3	<i>Тест по результатам освоения дисциплины</i> <i>ЭУК в LMS Moodle</i>
						0,3	6,4	зачет
	Всего		11	22	4		70,7	

4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки
Информация о разделах дисциплины и видах учебных занятий, реализуемых в форме практической подготовки

№ п/ п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Место проведения занятий в форме практической подготовки
			Контактная работа					самостоятельная	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	эссе и испытания		
1	Технология эффективной самопрезентации	8	1	3		1		5	ЯрГУ

2	Принципы и правила составления резюме, сопроводительного письма и автобиографии	8	1	3		1		5	ЯрГУ
3	Технологии прохождения собеседования	8	1	3		1		6	ЯрГУ

4. Объем, структура и содержание дисциплины для студентов заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа					
			лекции	практические	консультации	аттестационное испытание	самостоятельная работа	
1	Занятость населения	9	0,5		1		4	
2	Рынок труда, его структура и механизм действия	9	1	0,5			5	
3	Формирование спроса и предложения на рынке труда	9	1	0,5			5	
4	Конкурентоспособность работника на рынке труда	9	0,5	0,5			5	

5	Профессиональная мобильность работника	9	0,5	0,5	1		5	
6	Безработица. Политика занятости	9	0,5				4	
			4	2	2		28	конспектирование
7	Навыки «Soft Skills» и правила их развития		0,5	0,5			10	
8	Портфолио		0,5	0,5			10	
9	Технологии поиска работы	10		0,5	1		10	Анализ каналов поиска работы
10	Технология эффективной самопрезентации	10		0,5	1		10	Задача
11	Принципы и правила составления резюме, сопроводительного письма и автобиографии	10	0,5	1			10	Письменное задание
12	Технологии прохождения собеседования	10	0,5	1			10	План трудоустройства План помощи клиенту в трудоустройстве
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>						3	<i>Тест по результатам освоения дисциплины ЭУК в LMS Moodle</i>
			2	4	2		60	
						0,3	3,7	зачет
	Всего		6	6	4		88	

4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки для заочной формы обучения

Информация о разделах дисциплины и видах учебных занятий, реализуемых в форме практической подготовки

№ п/ п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Место проведения занятий в форме практической подготовки	
			Контактная работа						самостоятельная работа
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Технология эффективной самопрезентации	10	0,5	1		1		10	ЯрГУ
2	Принципы и правила составления резюме, сопроводительного письма и автобиографии	10	0,5	1				10	ЯрГУ
3	Технологии прохождения собеседования	10	0,5	1				10	ЯрГУ

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Занятость населения

Понятие занятости. Занятое и незанятое население. Субъекты регулирования занятости населения. Формы занятости. Эффективная занятость. Структура занятости населения. Пути преодоления негативных явлений в сфере занятости населения.

Тема 2. Безработица. Политика занятости

Понятие безработицы. Статус безработного. Виды безработицы. Факторы и причины, влияющие на уровень безработицы. Параметры безработицы: продолжительность, уровень. Безработица и инфляция. Безработица и производительность труда. Динамика безработицы и тенденции изменения факторных цен труда и капитала. Последствия безработицы в социальной сфере. Нормативно-правовая база в сфере занятости населения.

Тема 3. Рынок труда, его структура и механизмы действия

Сущность рынка труда. Условия возникновения рынка труда. Особенности функционирования рынка труда. Основные компоненты рынка труда. Механизм действия рынка труда. Сегментация рынка труда.

Тема 4. Формирование спроса и предложения на рынке труда

Функции рынка труда. Спрос и предложение труда. Факторы формирования размера оплаты труда.

Тема 5. Конкурентоспособность работника на рынке труда

Конкурентоспособность и определяющие ее факторы. Управление личной конкурентоспособностью на рынке труда. Планирование карьеры

Тема 6. Мобильность работника

Трудовая мобильность работника и формы ее проявления. Текучесть кадров как важнейшая социально-экономическая проблема.

Тема 7 «Навыки «Soft Skills» и правила их развития». Понятие и виды навыков, Понятие навыков «Soft Skills». Правила развития навыков

Тема 8 Портфолио. Понятие портфолио, виды портфолио, структура веб-портфолио и правила составления веб-портфолио.

Тема 9. Технологии поиска работы

Методы поиска работы. Сравнительный анализ каналов поиска работы

Тема 10. Технология эффективной самопрезентации

Теоретические основы самопрезентации. Теории самопрезентации. Самопрезентация и имидж Этапы самопрезентации. Подготовка к самопрезентации. Тактики проведения самопрезентации. Практические примеры искусства самопрезентации. Самопрезентация на собеседовании при трудоустройстве.

Тема 11. Принципы и правила составления резюме, сопроводительного письма и автобиографии

О чем стоит написать в резюме (блоки резюме). Основные требования к написанию резюме. Правила написания сопроводительного письма и автобиографии. Правила предоставления портфолио о себе.

Тема 12. Технологии прохождения собеседования

Правила внутренней подготовки к собеседованию, правила делового поведения и общения на собеседовании.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Вводная лекция – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Вводная лекция используется при изучении темы 1.

Академическая лекция (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая

структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов. Данный тип лекций читается по всем темам курса.

Семинар - групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

Фронтальный опрос - прием обучения, при котором вопрос задается всей группе и называется студент, который будет отвечать на этот вопрос.

Конспектирование - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования - запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию.

Письменное задание - позволяет видеть успехи и неудачи всех студентов и дает возможность убедиться в умении практически применять полученные знания. Главное требование при проведении письменных заданий: они не должны проводиться по данному образцу. Это должны быть работы, результаты которых показывают степень овладения приемами самостоятельной умственной деятельности.

Анализ - метод исследования в области общественных наук, предметом анализа которого является содержание текстовых массивов.

Задача- с заданной целью, которую необходимо достичь, используя полученные знания.

Тест — форма текущего контроля и оценки знаний студентов, направленная на проверку владения конкретными знаниями и состоит из небольшого количества заданий и предоставляет собой возможность выбора из перечня ответов.

Электронный учебный курс «Занятость населения и технологии трудоустройства» в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Кубишин Е. С. Экономика рынка труда : учебное пособие для вузов / Е. С. Кубишин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13676-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519481>

2. Семенова Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517497>

б) дополнительная литература

1. Кязимов К. Г. Рынок труда и занятость населения : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15521-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520526>

2. Демидов Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

3. Панфилова А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531485>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;

-помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, хранящиеся на электронных носителях и обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Составитель:

доцент кафедры социальных технологий, к. п. н. А.В. Кошелева

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины
«Занятость населения и технологии трудоустройства»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания и иные материалы,
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

Вопросы и задания к фронтальным опросам

Фронтальные опросы позволяют оценить (сформированность компонентов универсальной компетенции УК-6, индикатор ИУК-6.3, УК 9, индикатор ИУК-9.1.)

1. Занятость населения: понятие, содержание, актуальность.
2. Виды занятости населения.
3. Понятие и структура рынка труда.
4. Характеристика трудоспособного населения.
5. Этапы российской реформы в сфере занятости населения.
6. Спрос на рынке труда и факторы, его определяющие.
7. Государственная политика занятости населения.
8. Программы содействия занятости населения Ярославской области.
9. Безработица и ее основные виды.
10. Причины, масштабы и уровень безработицы в России.
11. Вторичная занятость как способ адаптации к экономическим реформам.
12. Неформальная занятость населения.
13. Женская безработица и проблемы трудоустройства женщин.
14. Молодежная безработица и социальная защита молодых.
15. Причины вторичной занятости учащейся молодежи.
16. Гендерная дискриминация на российском рынке труда.
17. Технологии социальной работы с безработными.
18. Профилактические мероприятия по снижению социально трудного положения.
19. Групповая работа как форма психологической поддержки человека в ситуации безработицы.
20. Ярмарки вакансий для безработных.
21. Технологии повышения активных социальных позиций

Фронтальный опрос проводится в устной форме по теме занятия (в соответствии с программой дисциплины) и охватывает всех присутствующих на занятии студентов. Вопросы задаются преподавателем по примерному перечню вопросов для фронтальных вопросов.

Критерии оценки фронтального опроса:

- Содержание ответа соответствует заданному вопросу
- Полнота и развернутость ответа
- Четкость и точность формулировок при ответе на вопрос
- Речевая грамотность

Содержание ответов при фронтальном опросе оценивается шкале «зачтено-незачтено»:

«Зачтено»- ответ точный, полный, содержательный, стилистически грамотный, соответствует поставленному вопросу;

«Незачтено» - ответ на вопрос отсутствует, либо его содержание не раскрывает поставленного вопроса;

Вопросы для конспектирования (для заочной формы обучения):

Позволяет оценить сформированность компонентов универсальной компетенции УК-6, индикатор ИУК-6.3, УК 9, индикатор ИУК-9.1.

1. Занятость населения: понятие, содержание, актуальность.
2. Виды занятости населения.
3. Понятие и структура рынка труда.
4. Характеристика трудоспособного населения.
5. Этапы российской реформы в сфере занятости населения.
6. Спрос на рынке труда и факторы, его определяющие.
7. Государственная политика занятости населения.
8. Программа содействия занятости населения Ярославской области.
9. Безработица и ее основные виды.
10. Причины, масштабы и уровень безработицы в России.
11. Вторичная занятость как способ адаптации к экономическим реформам.
12. Неформальная занятость населения.
13. Женская безработица и проблемы трудоустройства женщин.
14. Молодежная безработица и социальная защита молодых.
15. Причины вторичной занятости учащейся молодежи.
16. Гендерная дискриминация на российском рынке труда.
17. Технологии социальной работы с безработными.
18. Профилактические мероприятия по снижению социально трудного положения.
19. Групповая работа как форма психологической поддержки человека в ситуации безработицы.
20. Ярмарки вакансий для безработных.
21. Технологии повышения активных социальных позиций

Критерии оценивания конспектирования:

Оценка «5» - конспект составлен логично, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, объем - 4 тетрадные страницы;

Оценка «4» - конспект выполнен логично, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, есть небольшие недочеты в работе, объем – 4 тетрадные страницы;

Оценка «3» - при выполнении конспекта отсутствует внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем менее 4 страниц;

Оценка «2» - тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление, объем менее 2 страниц.

Анализ каналов поиска работы (позволяет оценить сформированность компонентов универсальной компетенции УК 6, индикатор ИУК-6.4.)

Проведите контент-анализ каналов поиска работы, придерживаясь следующего плана:

1. Изучение направлений спроса и предложения на рынке труда;
2. Составление списка каналов поиска работы;
3. Сравнительный анализ каналов поиска работы
4. Ранжирование эффективных каналов поиска работы

Критерии оценивания задания:

- Содержание ответа соответствует заданному вопросу
- Полнота и развернутость ответа
- Четкость и точность формулировок при ответе на вопрос
- Речевая грамотность
- Содержание ответов оценивается шкале «зачтено-незачтено»:

«Зачтено»- ответ точный, полный, содержательный, стилистически грамотный, соответствует поставленному вопросу;

«Незачтено» - ответ на вопрос отсутствует, либо его содержание не раскрывает поставленного вопроса;

Письменное задание: (позволяет оценить сформированность компонентов профессиональной компетенции ПК 2, индикатор ИПК (СТ)-2.2.)

Составьте резюме, сопроводительное письмо и автобиографию.

Критерии оценивания письменного задания:

Оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.

Оценка «хорошо», если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.

Оценка «удовлетворительно», если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает текст произведения, допускает искажение фактов.

Оценка «неудовлетворительно», если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

«План трудоустройства» (позволяет оценить сформированность компонентов универсальной компетенции УК 6, индикатор ИУК-6.4)

Составьте план трудоустройства, придерживаясь следующего плана:

1. Изучение направлений спроса и предложения на рынке труда;
2. Составление списка каналов поиска работы;
3. Сравнительный анализ каналов поиска работы;
4. Ранжирование эффективных каналов поиска работы;
5. Составление резюме, сопроводительного письма и автобиографии;
6. Подготовка к самопрезентации.

Критерии оценивания задания:

- Содержание ответа соответствует заданному вопросу
- Полнота и развернутость ответа
- Четкость и точность формулировок при ответе на вопрос
- Речевая грамотность
- Содержание ответов оценивается шкале «зачтено-незачтено»:
«Зачтено»- ответ точный, полный, содержательный, стилистически грамотный, соответствует поставленному вопросу;
«Незачтено» - ответ на вопрос отсутствует, либо его содержание не раскрывает поставленного вопроса;

Задача «Помощь клиенту» (позволяет оценить сформированность компонентов профессиональной компетенции ПК (СТ)-2, индикатор ИПК (СТ)-2.2)

1. Борисов А., инвалид третьей группы, пришел для участия в конкурсе на вакантное место на предприятии ООО «Клад», численность компании -100 человек. Заболевание для данного вида работы не была препятствием, но Борисову А. отказали в трудоустройстве, ссылаясь на его инвалидность. Как пояснил руководитель отдела кадров, компания не принимает на работу инвалидов.

- Какие гарантии предоставляются инвалидам, устраивающимся на работу со стороны государства?

2. Иванова 23 года проработала продавцом в магазине. После продажи магазина она была уволена по собственному желанию. Иванова встала на учет в центр занятости и имела статус безработной 10 месяцев. Ей неоднократно отказывали работодатели, к которым она получала направления на трудоустройство (Ивановой - 53 года). Два раза она сама отказалась от предложенной работы, так ей предлагали вакансии разнорабочей на стройке. Служба занятости приостановила ей выплату пособия на 3 месяца.

- Может ли быть Иванова досрочно назначена пенсия по старости?

Критерии оценивания задания:

- Содержание ответа соответствует заданному вопросу
- Полнота и развернутость ответа
- Четкость и точность формулировок при ответе на вопрос
- Речевая грамотность

– Содержание ответов оценивается шкале «зачтено-незачтено»:
«Зачтено»- ответ точный, полный, содержательный, стилистически грамотный, соответствует поставленному вопросу;
«Незачтено» - ответ на вопрос отсутствует, либо его содержание не раскрывает поставленного вопроса;

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации:
(проводится в виде тестирования)

1. Занятость населения: понятие, содержание, актуальность.
2. Виды занятости населения.
3. Понятие и структура рынка труда.
4. Характеристика трудоспособного населения.
5. Спрос на рынке труда и факторы, его определяющие.
6. Государственная политика занятости населения.
7. Программа содействия занятости населения Ярославской области.
8. Безработица и ее основные виды.
9. Причины, масштабы и уровень безработицы в России.
10. Вторичная занятость как способ адаптации к экономическим реформам.
11. Неформальная занятость населения.
12. Женская безработица и проблемы трудоустройства женщин.
13. Молодежная безработица и социальная защита молодых.
14. Причины вторичной занятости учащейся молодежи.
15. Гендерная дискриминация на российском рынке труда. Занятость населения: понятие, содержание, актуальность.
16. Виды занятости населения.
17. Понятие и структура рынка труда.
18. Характеристика трудоспособного населения.
19. Безработица и семья.
20. Понятие неконкурентоспособности на рынке труда.
21. Социально-экономические последствия безработицы.
22. Психологические и медико-социальные последствия безработицы.
23. Правовое регулирование безработицы.
24. Правовой статус безработного.
25. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».
26. Технологии социальной работы с безработными.
27. Групповая работа как форма психологической поддержки человека в ситуации безработицы.
28. Организация профилактических мероприятий при работе с безработными гражданами
29. Ярмарки вакансий для безработных.
30. Обучение безработных навыкам самопрезентации.
31. Международная организация труда и ее роль в решении проблем занятости населения.

32. Мировой опыт и перспективы занятости на современном этапе.

Тестовые задания:

(тест проводится в ЭУК Введение в профессию «Социальная работа» в LMS Moodle)

1. Приведите 3 примера граждан, относящихся к экономически активному населению _____

2. Приведите 2 примера активного регулирования занятости населения _____

3. Приведите пример пассивного регулирования занятости населения _____

4. Напишите определение – «Занятость населения» это _____

5. Кто относится к не экономическому активному населению _____ (*дети, пожилые*)

6. Напишите определение «Трудовые ресурсы» это _____

7. Напишите эссе на тему «Пути решения безработицы среди молодежи» (аргументируйте свой ответ) _____

8. Напишите эссе на тему «Пути решения безработицы среди лиц предпенсионного возраста» (аргументируйте свой ответ) _____

9. Что входит в элементы механизма рынка труда:

спрос на труд

предложение труда

цена труда

конкуренция

все выше перечисленное

10. Безработица это _____

11. Какой вид безработицы проявляется в перемещении производства и занятости из одних отраслей в другие, как следствие неизбежные сокращения численности рабочей силы в одних отраслях и наращивание в других. Масштаб безработицы – отрасль:

Циклическая безработица

Структурная безработица

Технологическая безработица

Институциональная безработица

12. Какой вид вынужденной безработицы вызывается общим снижением уровня экономической конъюнктуры. Масштабы и продолжительность данной безработицы достигают пика при кризисе экономики и минимума при подъеме экономики.

Циклическая безработица

Структурная безработица

Технологическая безработица

Институциональная безработица

13 Какой вид безработицы связан с периодом, необходимым для поисков новой работы по причине получения образования, перемены места жительства, а также миграции рабочей силы. Главная особенность - самостоятельность в поиске, время поиска работы и оформление на нее - _____

14 Сопоставьте определение с видом безработицы

- Охватывает часть трудоспособного населения, которая потеряла работу, утратила право на получение пособия по безработице, отчаялась найти рабочее место и утратила интерес к активной трудовой деятельности.
- Концентрация излишней рабочей силы на производстве, которая не участвует в производстве материальных благ и не учитывается статистикой. Для данной безработицы характерна неполная занятость в течение установленного рабочего времени: рабочего дня, рабочей недели, календарного месяца и т.д.
- Самостоятельный вид незанятости.
- Порождается правовыми нормами, организацией сферы занятости. Главная особенность - поддержка со стороны социума в поиске работы.
- связана с сезонным характером наемного труда,

Застойная безработица

Скрытая безработица

Добровольная безработица

Институциональная безработица

Сезонная безработица

15 Каким федеральным законом регулируется занятость населения в РФ _____

16. Перечислите психологические последствия безработицы _____

17. Перечислите медицинские последствия безработицы _____

18. В чем заключается деятельность Международной организации труда (МОТ) _____

20 Укажите уровень безработицы в текущем году _____

21. Приведите пример мирового опыта регулирования занятости населения на современном этапе. (страна на выбор) _____

22. Приведите 2 примера технологий социальной работы с безработными гражданами _____

23. Решите задачу:

Борисов А., инвалид третьей группы, пришел для участия в конкурсе на вакантное место на предприятии ООО «Клад», численность компании -100 человек. Заболевание для данного вида работы не была препятствием, но Борисову А. отказали в трудоустройстве, ссылаясь на его инвалидность. Как пояснил руководитель отдела кадров, компания не принимает на работу инвалидов.

- Какие гарантии предоставляются инвалидам, устраивающимся на работу со стороны государства?

24. Решите задачу:

Инженер Кукушкин был уволен с предприятия в связи с его ликвидацией. Он обратился в районное отделение службы занятости с целью подыскания ему подходящей работы и регистрации в качестве безработного. Ему предложили работу в качестве техника по его специальности. Он отказался, считая, что место работы слишком удалено от места жительства (2 часа езды к месту работы) и оплата составляет 7000 рублей, что

значительно ниже прежней. Можно ли считать предложенную Кукушкину работу подходящей?

- Какие выплаты и в течении какого времени после увольнения и в дальнейшем регистрации в качестве безработного будет получать гр. Кукушкин?

25. Решите задачу:

Лукашина 23 года проработала продавцом в магазине. После продажи магазина она была уволена по собственному желанию. Лукашина встала на учет в центр занятости и имела статус безработной 10 месяцев. Ей неоднократно отказывали работодатели, к которым она получала направления на трудоустройство (Лукашиной — 53 года). Два раза она сама отказалась от предложенной работы, так ей предлагали вакансии разнорабочей на стройке. Служба занятости приостановила ей выплату пособия на 3 месяца.

- Может ли быть Лукашиной досрочно назначена пенсия по старости?

Критерии оценки тестовых работ:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если количество правильных ответов составляет 50 и более процентов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если количество правильных ответов менее 50%.

Оценка выставляется по совокупности выполненных заданий по дисциплине.

**Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины
«Занятость населения и технологии трудоустройства»**

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Занятость населения и технологии трудоустройства» являются лекции. Успешное овладение дисциплиной предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс Занятость населения и технологии трудоустройства» и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.

б) монографии, сборники научных статей, публикаций в гуманитарных журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития общества;

в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

г) аналитические материалы, представленные ведущими экспертными организациями

3. Изучая литературу, следует уяснить основное содержание той или иной социальной проблемы, причины ее возникновения и последствия для общества.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту, а также при самостоятельном изучении предлагаемой им литературы по данной дисциплине

4. Практические занятия, проходят в форме обсуждения пройденного материала, фронтальных опросов, конспектирования, контент-анализа, упражнение, ситуационно-ролевая игра, письменное задание. Также на практических занятиях осуществляется текущий контроль освоения материала.

Студентам следует до практического занятия проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия, в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Форма для заполнения резюме:

Личные данные	
Дата рождения	
Семейное положение:	
Адрес:	
Телефон:	
E-mail:	

Образование:	
Цель:	
Опыт работы:	
Знание компьютера	
Дополнительная информация	

Пример оформления автобиографии:

Автобиография Иванов Иван Викторович

Я, Иванов Иван Викторович, родился 31 июля 1998 года в г. Ростов.

С 2005 -2016 г. обучался в Дмитриановской СОШ. С 1 сентября 2016 по настоящее время обучаюсь в ЯРГУ имени П.Г. Демидова на факультете социально-политических наук, кафедр социальных технологий, направление подготовки: «Социальная работа».

Мать, Иванова Елена Сергеевна, родилась 24 декабря 1976 года. В настоящее время работает в детском саду в г. Ярославль.

Брат, Иванов Игорь Викторович, родился 1 мая 1995 года в г. Ростов. Образование-высшее.

Не женат.

Военнообязанный.

Профессионально занимаюсь лыжами и лёгкой атлетикой.

Призёр областных соревнований.

Вероисповедание-православие.

Личные данные:

Паспорт серия 7812 номер 1249232, выдан отделением УФМС России по Ярославской области, в г. Ростове. Даты выдачи: 10.08.2014

Телефон: 8-999-903-68-57.

Проживаю в Ярославской области, Ростовском районе, с. Дмитриановское, квартал “В” д.7.

18 ноября 2016 г.

_____ (И.В. Карасев)

Сопроводительное письмо

Добрый день, Анастасия Сергеевна.

В прикрепленном к письму файле резюме. Претендую на должность социального работника. Информации о вакансии взята с сайта «[Работа и карьера](#)». Буду признательна, если не оставите резюме без внимания.

С уважением, Петрова Елена, тел. 8-900-00-00