

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра регионоведения и туризма

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан исторического факультета

\_\_\_\_\_ Р.М. Фролов

20 мая 2025 г.

**Программа производственной практики**  
**«Проектно-технологическая практика»**

Направление подготовки  
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль)  
«Туризм»

Форма обучения  
очная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «10» апреля 2025 года, протокол № 10

Программа одобрена НМК  
исторического факультета  
протокол № 1 от «22» апреля 2025 года

Ярославль

## **1. Способ и формы проведения практики**

**Проектно-технологическая практика** предусматривает закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения по направлению подготовки, путем углубленного изучения деятельности организации – базы практики, непосредственного участия в производственном процессе, а также овладение профессиональными навыками, передовым производственным опытом и инновационными технологиями, направлена на решение актуальных социально-значимых задач (проблем) отдельных людей или общества в целом через социально-проектную деятельность. Цель Проектно-технологической практики для студентов бакалавриата направления «Туризм» - освоение должностных обязанностей специалиста по туризму на предприятиях и в учреждениях по профилю получаемого образования, а также основных производственно-технологических процессов. В ходе практики студент выполняет функции специалиста по выбранному направлению. Проектно-технологическая практика проводится в объеме 10 2/3 недели у очного и заочного отделений.

Места (базы) проведения данных практик: структурные подразделения вуза, туристские фирмы, гостиничные, ресторанные и рекреационные комплексы, государственные учреждения, офисы компаний и фирм, музейно-выставочные и другие учреждения, на базе которых возможно осуществлять подготовку бакалавров направления «Туризм». Конкретная база практики выбирается и утверждается решением выпускающей кафедры.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.01(П) входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

В период практики студенты, опираясь на полученную в университете теоретическую и специальную подготовку, овладевают соответствующими профессиональными навыками и навыками проектной деятельности, знаниями, умениями как специалисты-практики в области туризма. Практика на предприятиях сервиса и туризма служит средством закрепления теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения таких предметов и дисциплин, как «Менеджмент в туристской индустрии», «Профессиональная этика и этикет», «Маркетинг в туристской индустрии».

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практики.

### **Цели практики:**

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в университете;
- овладение навыками и умениями для работы по специальности;
- приобретение навыков работы в коллективе;
- формирование навыков работы с клиентом;
- закрепление навыков работы со специализированными компьютерными программами;
- решение актуальных социально-значимых задач (проблем) отдельных людей или общества в целом через социально-проектную деятельность.

### **Задачи практики:**

- показать студентам основные направления и формы работы предприятия туристской сферы;
- ознакомить студентов с административно-организационной структурой предприятия;
- ознакомить студентов с содержанием деятельности работников предприятия, основных структурных подразделений предприятия;

- закрепить у студентов навыки делового общения и профессиональной этики;
- показать студентам основные производственно-технологические процессы, существующие на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
  - разработать и реализовать общественный проект, направленный на решение социально-значимой задачи (проблемы) отдельных людей, сообществ или общества в целом. Этапами реализации данной задачи являются: постановка, исследование и анализ социально-значимой проблемы по профилю обучения; разработка проектного описания общественного проекта и плана его реализации; реализация общественного проекта; подготовка отчетной документации по итогам выполнения общественного проекта / прохождения практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> - административно-организационную структуру и основные направления и формы работы предприятия туристской сферы, содержание деятельности работников предприятия. <b>Уметь:</b> - выполнять функциональные обязанности работников предприятия (помощника менеджера, менеджера, гида – сопровождающего, (помощника администратора или представителя обслуживающего персонала). <b>Владеть:</b> - навыками работы в коллективе, работы с клиентом, работы со специализированными компьютерными программами, делового общения и профессиональной этики.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1 Способен проектировать объекты туристской деятельности.	ИД-ПК-1.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского	<b>Знать:</b> - основные типы туристских продуктов; - виды проектной документации и их структуру, принципы

	<p>предприятия.</p> <p><b>ИД-ПК-1.2.</b> Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.</p> <p><b>ИД-ПК-1.3.</b> Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.</p>	<p>формирования проектной документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды затрат, связанные с туристскими поездками;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать сравнительную оценку конкурентных преимуществ туристских продуктов;</li> <li>- рассчитывать основные виды затрат на познавательный тур;</li> <li>- определять тематику социального проекта путем фиксации его содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами проектирования туристских продуктов с использованием знаний информатики;</li> <li>- навыками расчета и сравнительной оценки туристских продуктов;</li> <li>- прогнозирования результатов и оценки рисков при реализации социального проекта.</li> </ul>
<p>ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий.</p>	<p><b>ИД-ПК-3.1.</b> Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.</p> <p><b>ИД-ПК-3.2</b> Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p><b>ИД-ПК-3.3</b> Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления и формы работы предприятия туристской сферы, содержание деятельности работников предприятия, основные типы туристских продуктов, виды затрат, связанные с туристскими поездками.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять функциональные обязанности работников предприятия (помощника менеджера, менеджера, гида – сопровождающего, (помощника администратора или представителя обслуживающего персонала), рассчитывать основные виды затрат на познавательный тур.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы в коллективе, работы с клиентом и партнерами, работы со специализированными компьютерными программами, делового общения и</li> </ul>

		профессиональной этики, методами проектирования туристских продуктов с использованием знаний информатики, навыками расчета и сравнительной оценки туристских продуктов.
--	--	---

**4. Объем практики составляет 16 зачетных единиц, 10 2/3 недели, 576 часов.**

**В 4-м семестре: 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.**

**В 7-м семестре: 4 зачетных единицы, 2 2/3 недели, 144 часа.**

**В 8-м семестре: 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.**

## **Содержание практики**

### **Практика на базе гостиницы**

Студент направления бакалавриата 43.03.02 «Туризм» проходит Проектно-технологическую практику на базе гостиницы в должности помощника администратора, а также в качестве представителя обслуживающего персонала. Первые 3 дня отводятся на знакомство с персоналом отеля, получение общих знаний и теоретические занятия. В дальнейшем студенты разбиваются на подгруппы и каждая из подгрупп направляется для прохождения практики в одно из структурных подразделений гостиницы для ознакомления с его работой. Студенты работают в данном подразделении, по окончании работы отчитываются перед преподавателем и последовательно переходят в другие подразделения и службы, меняясь местами. По окончании практики каждый студент готовит отчет и представляет его для защиты руководителю практики от университета. По результатам защиты и на основе заключения руководителей практики от предприятия студентам выставляется дифференцированная оценка.

### **Практика на базе туристской фирмы**

Студент направления бакалавриата 43.03.02. «Туризм» проходит Проектно-технологическую практику на базе туристической фирмы в должности помощника менеджера, менеджера, гида – сопровождающего. Первые 3 дня отводятся на знакомство с персоналом предприятия, получение общих знаний и теоретические занятия. Далее студенты разбиваются на подгруппы и каждая из подгрупп направляется для прохождения практики в одно из структурных подразделений предприятия. Студенты работают в данном подразделении, по окончании работы отчитываются перед преподавателем и последовательно переходят в другие подразделения и службы, меняясь местами. По окончании практики каждый студент готовит отчет и представляет его для защиты руководителю практики от университета. По результатам защиты и на основе заключения руководителей практики от предприятия студентам выставляется дифференцированная оценка.

### **Практика на базе туристско-информационного центра**

Студент направления бакалавриата 43.03.02. «Туризм» проходит Проектно-технологическую практику на базе туристско-информационного центра в должности сотрудника-консультанта. Студенты разбиваются на группы по два человека и работают посменно по 5 часов в день. Основная задача – консультирование гостей по вопросам туристских ресурсов и инфраструктуры Ярославской области, ознакомление гостей с

достопримечательностями Ярославля. По окончании практики каждый студент готовит отчет и представляет его для защиты руководителю практики от университета. По результатам защиты и на основе заключения руководителей практики от предприятия студентам выставляется дифференцированная оценка.

№ п/п	Типы практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1.	<i><b>Практика на базе гостиницы</b></i>	
	<b>1-й этап.</b> Общее ознакомление с историей, направлениями деятельности, спецификой и перспективами развития отеля, его административно-организационной структурой (общей и отдельных подразделений и служб). Проведение инструктажа по технике безопасности в отеле. Подготовка к социальному выполнению проекта на туристском предприятии. Формирование команды проекта.	Заполнение практики <div>Дневника</div>
	<b>2-й этап.</b> Исследование внутренней среды отеля: месторасположение, количество мест, характеристика номерного фонда и технического оснащения. Определение дополнительных услуг, оказываемых отелем. Изучение организационной структуры управления отелем. Выявление целевой группы потребителей услуг, предоставляемых отелем. Изучение ценовой политики отеля: цены от стойки, для корпоративных клиентов, для групп (школьники, взрослые), предоставление скидок. Определение основных конкурентных преимуществ отеля.	Заполнение практики <div>Дневника</div>
	<b>3-й этап.</b> Характеристика основных служб отеля: 1. Служба приёма и размещения. Изучение документов, регламентирующих работу службы приёма и размещения. Определение состава службы. Ознакомление с функциональными обязанностями работников службы. Изучение способов бронирования, используемых в отеле. Знакомство с автоматизированной системой управления службы. Изучение планирования загрузки	Заполнение практики <div>Дневника</div>

	<p>гостиницы.</p> <p>2. Служба обслуживания номерного фонда. Определение состава службы. Ознакомление с функциональными обязанностями работников службы. Изучение видов помещений отеля. Ознакомление с технологией уборки номерного фонда. Использование различных моющих средств и правила обращения с ними. Изучение бельевого хозяйства отеля (качество белья, оборот белья, способы маркировки, функционирование прачечной отеля).</p>	
	<p><b>4-й этап.</b></p> <p>Оценка качества обслуживания в отеле. Определение класса отеля по государственной системе классификации. Оценка наличия и применения профессиональных стандартов и технологий обслуживания. Определение значения логотипа и девиза отеля. Изучение методов, используемых для сбора данных об уровне сервиса (анализ жалоб и предложений, опрос, анкетирование проживающих). Анализ Книги жалоб и предложений.</p> <p>Разработка паспорта и плана-графика выполнения социального проекта на туристском предприятии.</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики</b></p>
	<p><b>5-й этап.</b></p> <p>Изучение методов работы с персоналом отеля. Ознакомление с материальными способами мотивации персонала (заработная плата, премии, надбавки и т.д.) Изучение нематериальных способов мотивации персонала (участие администрации отеля в решении социальных проблем работников, оборудование рабочих мест, признание и одобрение хорошо выполненной работы со стороны руководства, формирование атмосферы доброжелательности в коллективе). Ознакомление с активными методами обучения персонала. Изучение возможностей карьерного роста.</p> <p>Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики. Подготовка к защите и защита проекта.</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики, презентация</b></p>
	<p><b>6-й этап.</b></p> <p>Подведение итогов практики и реализации проекта. Итоговая рефлексия</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики, присутствие на итоговом собрании</b></p>

2.	<b>Практика на базе туристской фирмы</b>	
	<p><b>1-й этап.</b>  Знакомство с историей, структурой, направлениями деятельности и перспективами развития фирмы. Знакомство с руководителями основных структурных подразделений. Разделение студентов на подгруппы и направление их в офисы продаж.  Подготовка к социальному выполнению проекта на туристском предприятии.  Формирование команды проекта.</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики</b></p>
	<p><b>2-й этап.</b>  Знакомство с организацией работы офисов продаж. Изучение документов, регламентирующих работу офисов продаж: Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. Ознакомление с работой подразделений, координирующих работу офисов продаж: Центра информации и бронирования, рекламно-полиграфического центра, бухгалтерии. Изучение внутренних положений и инструкций, регламентирующих работу подразделений туристической фирмы. Изучение процесса предложения и продажи зарубежных туров от оператора. Формирование навыков работы с поисковыми системами. Формирование навыков работы с информационными ресурсами операторов. Изучение систем бронирования.</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики</b></p>
	<p><b>3-й этап.</b>  Изучение процесса операторской деятельности по формированию зарубежного тура. Изучение нормативной базы для формирования зарубежного тура. Формирование навыков работы с информационными ресурсами посольств. Изучение процесса операторской деятельности по формированию внутрироссийского тура. Изучение нормативной базы для формирования внутрироссийского тура. Формирование навыков работы с принимающими фирмами. Изучение наиболее популярных направлений. Изучение вопросов организации перевозок, питания и размещения туристов.  Разработка паспорта и плана-графика</p>	<p><b>Заполнение Дневника практики</b></p>



	выполнения социального проекта на туристском предприятии.	
	<b>4-й этап.</b> Формирование навыков сопровождения туристов на маршруте: организация посадки в автобус (поезд), проведение инструктажа о правилах безопасности в пути, формирование расписания в пути, работа с водителем в пути, путевая информация, работа сопровождающего с экскурсоводами и туристами во время проведения экскурсий, питание на маршруте, организация расселения, безопасность во время проживания в гостинице, правила завершения поездки. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики. Подготовка к защите и защита проекта.	<b>Заполнение Дневника практики, презентация</b>
	<b>5-й этап.</b> Изучение работы по приёму туристов. Изучение средств размещения в Ярославле и других городах. Формирование программы пребывания туристов. Организация встречи туристов, организация перевозок, питания, размещения. Работа с группой во время пребывания. Правила завершения пребывания. Подведение итогов практики и реализации проекта. Итоговая рефлексия	<b>Заполнение Дневника практики, присутствие на итоговом собрании</b>
<b>3.</b>	<b><i>Практика на базе туристско-информационного центра</i></b>	
	<b>1-й этап.</b> Знакомство со структурой, направлениями деятельности и перспективами развития туристско-информационного центра. Знакомство с руководителями предприятия. Разделение студентов на подгруппы, определение индивидуального графика работы и направление их в соответствующее структурное подразделение. Подготовка к социальному выполнению проекта на туристском предприятии. Формирование команды проекта.	<b>Заполнение Дневника практики</b>
	<b>2-й этап.</b> Знакомство с организацией работы ТИЦ. Изучение документов, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. Ознакомление с работой подразделения. Изучение	<b>Заполнение Дневника практики</b>

	внутренних положений и инструкций, регламентирующих работу ТИЦ. Разработка паспорта и плана-графика выполнения социального проекта на туристском предприятии.	
	<b>3-й этап.</b> Формирование навыков консультирования туристов на стойке ТИЦ: консультирование гостей по вопросам туристских ресурсов и инфраструктуры Ярославской области, ознакомление гостей с достопримечательностями Ярославля. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики. Подготовка к защите и защита проекта.	<b>Заполнение Дневника практики, презентация</b>
	<b>4-й этап.</b> Подведение итогов практики и реализации проекта. Итоговая рефлексия	<b>Заполнение Дневника практики, присутствие на итоговом собрании</b>

### Фонд оценочных средств

#### 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций ПК-1, ПК-3, УК-3:

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный, <b>владеть:</b> - навыками работы в коллективе, работы с клиентом, работы со специализированными компьютерными программами, делового общения и профессиональной этики.	Подготовка краткого отчета по итогам прохождения практики в туристской организации: какие психосоциальные типы клиентов пользуются услугами турфирмы; какие сложности возникают в процессе общения с клиентами; какие особенности телефонного общения использованы в процессе практики	Текст составлен логично, с применением профессиональной лексики, с обобщением – 2 балла; Текст поверхностный, без анализа ситуаций – 1 балл
Промежуточный, <b>уметь:</b> - выполнять функциональные обязанности работников предприятия (помощника менеджера, менеджера, гида–сопровождающего, (помощника администратора или представителя обслуживающего персонала).	Подбор и составление информационных материалов для клиентов по заданным направлениям: 1. Выбор направления для летнего отдыха в Калининградской области 2. Выбор направления для летнего отдыха в Хорватии	1. Представлена полная информация по предложению в нескольких регионах/странах; 2. Проведено сравнение туров по соотношению цена-качество; 3. Рассмотрена стоимость перелета/переезда и стоимость услуг непосредственно по отдыху; 4. Предложены оптимальные варианты по цене и качеству
Промежуточный, <b>знать:</b>	Подготовка краткого отчета по итогам прохождения практики в туристской	Текст составлен логично, с применением

- административно-организационную структуру и основные направления и формы работы предприятия туристской сферы, содержание деятельности работников предприятия.	организации: Дать характеристику турфирмы (организационно-правовая форма, месторасположение, основные направления деятельности, оргструктура)	профессиональной лексики, с обобщением – 2 балла; Текст поверхностный, без анализа – 1 балл
---	--	--

## 2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-1, ПК-3, УК-3:

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный, <b>владеть:</b> - методами проектирования туристских продуктов с использованием знаний информатики; - навыками расчета и сравнительной оценки туристских продуктов;	Задание: Разработать культурно-познавательный тур по России/Франции/Италии и др. Провести расчет затрат	Оценка проведена с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения культурно-познавательного туризма – 2 балла. -Аргументирован выбор тура, места отдыха, места размещения – 2 балла - Способность сравнить содержание и стоимость туров - 2 балла.
Промежуточный, <b>уметь:</b> - рассчитывать сравнительную оценку конкурентных преимуществ туристских продуктов; - рассчитывать основные виды затрат на познавательный тур;	Задание Сравнить стоимость оздоровительных туров: - в разных странах; - в разных регионах России	Правильно подобраны для сравнения страны или регионы РФ -2 балла; Проведены расчеты, дана сравнительная оценка стоимости – 2 балла.
Промежуточный, <b>знать:</b> - основные типы туристских продуктов; - виды затрат, связанные с	Открытый тест: - Назвать основные виды туристских дестинаций в культурно-познавательном туризме; - перечислить виды затрат на организацию самостоятельного путешествия по странам Европы	Полный и правильный ответ – 2 балла.

туристскими поездками;		
------------------------	--	--

### **Критерии оценивания результатов прохождения практики:**

#### **Пороговый уровень (оценка «удовлетворительно») (общие характеристики):**

- владение основным объемом знаний по программе дисциплины;
- знание основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы без существенных ошибок;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- знание базовых теорий, концепций и направлений по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

#### **Продвинутый уровень (оценка «хорошо») (общие характеристики):**

- достаточно полные и систематизированные знания в объёме программы дисциплины;
- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

#### **Высокий уровень (оценка «отлично») (общие характеристики):**

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

- активная самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка за практику выставляется каждому студенту с учетом выполнения социально значимого проекта.

При определении оценки за проект учитываются следующие критерии:

	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
	<b>1. Содержание проекта</b>		
1.1	Актуальность	Соответствие темы проекта актуальным потребностям целевой аудитории, способность проекта решить актуальные проблемы сообщества и / или общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.2	Цели и задачи	Сформулированы четкие и понятные цели и задачи проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Поставленные задачи соответствуют целям проекта и обеспечивают их достижение	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Цели и задачи проекта соответствуют общественным потребностям и ожиданиям сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.3	Методология и подходы	Используемые инструменты и подходы для достижения поставленных целей проекта обоснованы и логичны	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Эффективно определены ресурсы, необходимые для реализации проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Грамотно распределены роли между участниками команды (в случае выполнения группового	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен

	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
		<i>проекта)</i>	частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.4	Результаты проекта	Запланированные цели (показатели) проекта полностью достигнуты (выполнены)	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Результаты проекта имеют явные положительные последствия сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
	<b>2. Защита проекта</b>		
2.1	Качество и содержание презентации	Количество слайдов соответствует продолжительности выступления, оформление слайдов не препятствует восприятию содержания <i>(для защиты в форме презентации)</i>	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Содержание слайдов полностью раскрывает цели и задачи проекта, методы реализации проекта, результаты проекта <i>(для защиты в форме презентации)</i>	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
2.2	Уровень представления презентации	Выступление логично построено, представлена вся необходимая информация по содержанию, выполнению и результатах проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Студент свободно владеет содержанием проблемы, ясно и грамотно излагает материал, свободно владеет терминологией и понятийным аппаратом проблемы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Выдержан регламент выступления	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
2.3	Критическое мышление	Студент демонстрирует способность к критическому мышлению и анализу, умение делать выводы по итогам своей работы и работы команды	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Студент аргументированно отвечает на вопросы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
	<b>3. Вклад студента в достижение общих целей проекта (определяется на основе отчета по практике)</b>		
3.1	Соответствие индивидуальных целей и заданий практики общей цели проекта	Индивидуальные цели, задачи практики направлены на достижение целей проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Выполненные виды работ в рамках практики направлены на решение установленных задач практики	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
3.2	Профессиональные навыки студента	Студент продемонстрировал способность самостоятельно и творчески решать поставленные перед ним задачи	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Студент продемонстрировал способность самостоятельно планировать и контролировать свою работу зависимости от установленных сроков ее выполнения	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Индивидуальные задачи практики выполнены	0 – критерий не выполнен, 3 – критерий выполнен частично, 6 – критерий выполнен полностью
3.3	Работа в команде	Студент проявил навыки командной работы и коммуникации	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен

	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
		<i>(в случае выполнения группового проекта)</i>	частично, 4 – критерий выполнен полностью
	<b>4. Отчетные документы</b>		
4.1	Уровень оформления и содержания документов	Структура и содержание отчетных документов соответствуют установленным требованиям	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Грамотность и культура изложения материала	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Полнота раскрытия содержательной части практики (основных видов работ)	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Выдержаны сроки представления отчета	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

Каждый критерий оценивается в баллах.

Оценка проставляется по количеству набранных баллов в сумме по всем критериям:

- менее 50% от максимально возможного количества баллов – неудовлетворительно,
- 50-70% от максимально возможного количества баллов – удовлетворительно,
- 71-85% от максимально возможного количества баллов – хорошо,
- 86-100% от максимально возможного количества баллов – отлично.

## **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при прохождении практики**

**Вводная лекция** – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний.

В преподавании курса могут использоваться активные и интерактивные технологии проведения занятий в сочетании с активной внеаудиторной работой: экскурсии по историческим достопримечательностям г. Ярославля, посещение экспозиций



музеев города. На занятиях допустимо применение ролевых игр, в которых участвуют «персонажи» ярославской истории.

**Обучение служением** – педагогический подход, заключающийся в решении студентами социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение студентами следующих образовательных результатов: развитие гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций. Подход реализуется в форме проектной деятельности, путем применения студентами профильных знаний и умений, полученных при освоении основной образовательной программы, для разработки и реализации проекта по решению актуальных социально-значимых задач (потребностей) реальных людей, сообщества и общества в целом.

**Проектная деятельность** – форма организации совместной деятельности студентов и преподавателей, совокупность приемов и действий в их определенной последовательности, направленная на анализ и решение практической проблемы.

**Консультации** (индивидуальные или групповые) предназначены для контроля наставником проекта (руководителем практики) самостоятельной работы студентов по разработке и реализации общественного проекта. Во время консультаций наставник проекта (руководитель практики) осуществляет методическую помощь студентам по выбору тематики проекта, выбору методов реализации проекта и т.д., проводит рефлексию. К проведению консультаций могут привлекаться и представители организации-партнеров.

Самостоятельная работа студентов на этапе подготовки к выполнению проекта и разработки паспорта и плана-графика выполнения проекта проводятся в формах **дискуссий, круглых столов** и представляют собой коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, сопоставление информации из разных источников, идей, мнений, предложений.

На этапе постановки задачи общественного проекта и выбора путей ее решения используется **мозговой штурм** (мозговая атака). Данная образовательная технология является одним из методов активного обучения, который направлен на активизацию мыслительной деятельности студентов путем совместного поиска решения поставленной задачи (проблемы). Особенностью метода мозгового штурма является именно коллективная мыслительная деятельность по генерированию новых идей для решения поставленной практической социальной задачи (проблемы) посредством свободного выражения мнения всеми участниками, поиску, в том числе, нетрадиционных путей ее реализации. Каждый студент может высказать свою идею, развить или дополнить идею другого студента. Затем в процессе обсуждения из общего числа высказанных идей отбирают наиболее эффективные, наименее затратные в части ресурсов способы решения, которые могут быть реализованы на практике.

Такие формы занятий позволят студентам закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научиться культуре ведения дискуссии и работы в команде, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения, осуществлять самооценку и оценку деятельности других членов команды.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при прохождении практики**

В процессе осуществления образовательного процесса используются:

- программы Microsoft Office;
- программа Adobe Acrobat Reader;

- браузеры Яндекс, Google Chrome.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при прохождении практики (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)
- Электронная научная библиотека eLibrary [https://elibrary.ru/query\\_results.asp](https://elibrary.ru/query_results.asp)
- Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор с ЯрГУ).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **а) основная литература**

1. Организация практики и итоговой аттестации: учебно-методическое пособие для студентов направления "Туризм" / Сост. И.Д. Горшков, А.Ю.Данилов. Ярославль, 2017. URL: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20170113.pdf>
2. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». М.: НИУ ВШЭ, 2022. (электронный ресурс: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47874599> ).
3. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, Ярославль, ЯрГУ, 2019. (электронный ресурс <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf>)
4. Основы управления проектом: теория и практика: учебно-методическое пособие / Д. Ю. Брюханов, И. А. Долматович Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова. Ярославль, ЯрГУ, 2019. (электронный ресурс <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190805.pdf>

### **б) дополнительная литература**

1. Арбузова, Н. Ю. Технология и организация гостиничных услуг : учеб. пособие для вузов / Н. Ю. Арбузова. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2011. - 223 с. 15 экз.
2. Магдалена, Гаете Сепулведа «Обучение служением через проектно-прикладную деятельность», Методические рекомендации / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. Москва, Грифон, 2022 г. (электронный ресурс на официальном сайте программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru/#!/tab/626817741-3> ссылка на файл <https://cloud.mail.ru/public/jLVt/H1BgmGfCy>)
3. Земцов Д.И., Метелев А.П., Яшина А.В., Кириенко Л.С., Груздев И.А., Дмитриева А.С., Старцев С.В. Обучение служением: ключевые результаты исследования зарубежного опыта / Доклад НИУ ВШЭ и Ассоциации волонтерских центров, Москва, Высшая школа экономики, 2023 г. (электронный ресурс на официальном сайте программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru/#!/tab/626817741-3>,ссылка на файл <https://cloud.mail.ru/public/Fih9/9Xrbobjco>).
4. Основы управления проектом: учебное пособие / Д. Ю. Брюханов, И. А. Долматович

Ярославский государственный университет им. П.Г., Ярославль, ЯрГУ, 2016.

5. Яковлева, Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - 2-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2014. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. ГОСТ Р50681 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг». // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>
2. ГОСТ Р 53423-2009 Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 ноября 2009 г. № 496-ст. // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. URL: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)
4. Официальный сайт Департамента туризма Ярославской области. URL: [www.yarregion.ru/depts/Tourism](http://www.yarregion.ru/depts/Tourism)
5. Портал о гостиничном бизнесе. URL: [prohotel.ru](http://prohotel.ru)
6. Интернет-журнал для специалистов и менеджеров гостиничной индустрии, работников сферы horeca. URL: <http://hotelier.pro/>
7. Платформа Добро.Университет. <https://edu.dobro.ru>
8. Онлайн-курс «Социальное проектирование» <https://edu.dobro.ru/courses/29/lesson843/>
9. Официальный сайт программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru>

**9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения: учебные аудитории для проведения установочного и итогового собраний (лекционные).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Транспорт (туристический автобус), звукоусиливающая аппаратура для проведения экскурсий.

**10. Подведение итогов практики и оформление отчетных документов.**

**Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики:**

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз) .

**Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:**

1. Второй экземпляр договора с визой руководителем базы практики (подпись, печать).
2. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.
3. **Срок подачи отчетных документов** на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

**Дневник** практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике с первого дня пребывания на практике фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записывается также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 1).

**Автор:**

**доцент, канд. ист. наук**

**Воробьева Н.И.**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
(ЯрГУ)

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) \_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_  
*форма обучения*

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_ 43.03.02 \_\_\_\_\_ Туризм  
*код наименование*

Вид практики: \_\_\_\_\_ Проектно-технологическая \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База практики / профильная организация \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

Руководитель практики от профильной организации:

*ФИО, должность*

Руководитель практики от факультета:

*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Индивидуальный (групповой) руководитель:

*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Кафедра:

*наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой*

Ярославль 20 \_\_\_\_ г.

## Структура Дневника практики

1. Памятка студенту с указанием его прав и обязанностей.
2. Сведения об инструктаже по ТБ и ОТ.
3. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п/п	Вид деятельности	Календарный срок предпо- лагаемого выполнения / в т.ч. кол-во часов	Дата (число месяц год)	Наименование Работы	Кол-во отработан- ных часов	Оценка по итогам выполнения работы	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

5. Теоретические занятия и экскурсии в ходе практики:

Дата (число месяц год)	Вид и содержание деятельности	Количество отработанных часов	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4

**Примерная форма паспорта проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

Наименование

проекта: \_\_\_\_\_  
*наименование проекта*

Проект разработан при освоении основной образовательной программы  
по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ *код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль)

\_\_\_\_\_ *наименование направленности (профиля)*

Заказчик проекта:

\_\_\_\_\_ *наименование организации, предприятия и т.д.*

Наставник проекта

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

Исполнители проекта:

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

Цель проекта<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Сформулируйте цель проекта (цель должна быть конкретной, четкой и достижимой).

Задачи проекта<sup>2</sup>:

---

---

---

Ресурсы проекта<sup>3</sup>:

---

---

---

Целевая аудитория проекта<sup>4</sup>:

---

---

---

Планируемые результаты проекта<sup>5</sup>:

---

---

---

Социальные изменения, к которым приведет реализация проекта<sup>6</sup>:

---

---

---

Сроки выполнения проекта с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примечание:** сроки выполнения проекта не могут выходить за сроки практики, установленные календарным учебным графиком образовательной программы.

---

<sup>2</sup> Сформулируйте не более трех задач, решение которых позволит достичь цели проекта.

<sup>3</sup> Перечислите необходимые для реализации проекта ресурсы.

<sup>4</sup> Укажите для кого предназначен проект (перечислите социальные группы, организации и т.д.)

<sup>5</sup> Сформулируйте качественные и (или) количественные результаты проекта.

<sup>6</sup> Укажите ожидаемые социальные изменения (улучшения), которые произойдут в обществе после успешной реализации проекта



**Примерная форма плана-графика выполнения проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА**

\_\_\_\_\_  
*наименование проекта*

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год

Сроки выполнения проекта с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Виды работ по подготовке и реализации проекта	ФИО исполнителя	Необходимые ресурсы (при наличии)	Срок выполнения

Наставник проекта

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнители проекта:

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия / подпись*

**Примерная форма отчета по итогам выполнения проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Наставник проекта

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ  
по итогам выполнения проекта  
в рамках освоения программы бакалавриата**

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

*код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

*наименование направленности (профиля)*

№	Наименование раздела	Содержание
1	Название проекта	
2	Наименование организации-социального партнера	
3	Социальная задача, поставленная партнером, или ссылка на социальную задачу на платформе ДОБРО.РФ	
4	Актуальность проекта	<i>Укажите социальную потребность, задачу, проблему, которую решает проект. Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую решает проект, результаты исследований и опросов, факты и статистические данные. Укажите каким образом выявлена социальная потребность, задача, проблема.</i>
5	Цель проекта	
6	Целевая аудитория проекта	<i>Укажите конкретные категории благополучателей проекта</i>
7	Количество благополучателей проекта	<i>Укажите количество человек, которым помог проект за все время реализации</i>

№	Наименование раздела	Содержание
8	Численность студентов-участников в проекте	<i>Укажите цифрой, количество вовлеченных в проект студентов за все время реализации</i>
9	Число преподавателей, задействованных в проекте	
10	Качественные результаты проекта	<i>Укажите конечный результат проекта для целевой аудитории, как оценивался результат, укажите была ли потребность/задача/проблема удовлетворена или решена и в какой мере</i>
11	Информационная открытость	<i>Опишите, каким образом было организовано информационное сопровождение реализации проекта, какие инструменты продвижения использовались, включите ссылки на ключевые публикации</i>
12	В рамках какого формата внедрения образовательного подхода «Обучение служением» был реализован проект	<i>- производственная практика</i>
13	Информация об оценках студентов за проект (от преподавателя/от социального партнера)	<i>Дайте общий отзыв о работе студентов в процессе выполнения проекта (оцените уровень вовлеченности, активности и интереса студентов, самостоятельности в принятии решений, умение работать в команде, выполнять задачу в условиях ограничения времени, ответственность и добросовестность в процессе работы и т.д.)</i>

**Примерная форма отчета по итогам прохождения практики, в рамках которой  
реализовывался проект в рамках модуля «Обучение служением»**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
(ЯрГУ)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

« \_\_\_\_\_ »  
*название практики*

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год

по направлению подготовки

\_\_\_\_\_

*код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль)

\_\_\_\_\_

*наименование направленности (профиля)*

Студента(ки)

\_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_  
*форма обучения*

Вид

практики:

\_\_\_\_\_

*учебная или производственная*

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База

практики

/профильная

организация

\_\_\_\_\_

*наименование кафедры / организации, на базе которой проходила практика*

Наименование проекта, выполняемого в рамках практики:

\_\_\_\_\_

*наименование проекта*

Наставник проекта:

\_\_\_\_\_

*Фамилия ИО, должность, ученая степень*

Ярославль

**Цели и задачи практики<sup>7</sup>:**

---

---

---

---

---

**Содержательная часть практики<sup>8</sup>:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Заключение наставника проекта:**

---

---

---

---

**Задачи практики**

---

*Выполнены полностью / выполнены частично / не выполнены*

Оценка \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ практику:

---

*прописью*

Наставник проекта

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

*подпись*

---

*Фамилия ИО*

---

<sup>7</sup> Указываются индивидуальные цели и задачи практики, соотнесенные с целями и задачами проекта в целом

<sup>8</sup> Указываются виды работ, выполненные конкретным студентом в процессе разработки и реализации проекта.