

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Институт иностранных языков
Кафедра иностранных языков гуманитарных факультетов

УТВЕРЖДАЮ

Директор института иностранных языков



Н.Н. Касаткина

22 мая 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
«Подготовка презентаций на английском языке»

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль)
Зарубежная филология (английский язык и литература)

Форма обучения
очная

| | |
|--|---|
| Программа одобрена на заседании кафедры от «10» апреля 2024 года, протокол № 8 | Программа одобрена НМК Института иностранных языков протокол № 8 от «17» апреля 2024 года |
|--|---|

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Подготовка презентаций на английском языке» являются:

- Совершенствование знаний в области иностранного языка, а также навыков и умений, необходимых для эффективного общения на современном иностранном языке в устной и письменной формах.
- Приобретение студентами знаний, умений и навыков, которые позволяют использовать английский язык в научно-исследовательской деятельности при проведении анализа научных исследований и литературы на английском языке по теме исследования, оформлении и презентации результатов исследования.
- Усвоение структуры презентации как жанра речевого общения, ее формата, стилистических особенностей презентаций результатов научных исследований;
- Анализ и обсуждение образцов презентаций разных видов с последующей отработкой соответствующей лексики.
- Отработка умений и навыков проведения презентации результатов научных исследований на английском; развитие умений и навыков проведения презентации проблемы; формирование умений и навыков проведения презентации проекта на английском.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Подготовка презентаций на английском языке» является дисциплиной по выбору и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами: иностранный язык, практический курс английского языка, введение в языкознание, введение в теорию коммуникации, лингвострановедение, социально-экономическая и политическая ситуация в англоязычных странах.

В дальнейшем знания, полученные в рамках дисциплины «Подготовка презентаций на английском языке», могут быть использованы при изучении следующих дисциплин: углубленный курс английского языка, деловая коммуникация, теория и практика перевода.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

| Формулируемая компетенция (код и формулировка) | Индикатор достижения компетенции (код и формулировка) | Перечень планируемых результатов обучения |
|---|--|---|
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК-4. Способен участвовать в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами владеет навыками устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований | И-ПК-4.1. Владеет методами логического анализа и систематизации различного рода научных суждений | Знать: логические принципы анализа информации и принятия рациональных решений; правила аргументации и полемики, способы рационального убеждения в дискурсах различного типа Уметь: критически анализировать аргументированные тексты Владеть: навыками логического анализа различного рода рассуждений; навыками публичной |

| | | |
|--|--|--|
| | И-ПК-4.2. Способен логично формулировать и излагать информацию, аргументировано отстаивать свою точку зрения, вести научную дискуссию | <p>речи; техниками аргументации, ведения дискуссий и полемики</p> <p>Знать: принципы подготовки и проведения публичного выступления; виды публичных выступлений, основные презентационные формы; этические аспекты публичного выступления; принципы формирования структуры публичного выступления; типичные ошибки публичного выступления, презентации и самопрезентации;</p> <p>Уметь: ставить цели и формулировать задачи публичных выступлений; применять вербальные, образные, эмоциональные, невербальные средства публичных выступлений; проводить самопрезентацию, публичное выступление (включая использование мультимедийной презентации); управлять вниманием аудитории; определять дизайн презентации и визуальных материалов;</p> <p>Владеть: навыками публичных выступлений и создания презентаций с помощью компьютерных программ; инструментами оценки аудитории; навыками работы с вопросами аудитории.</p> |
| ПК-6. Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня | И-ПК-6.2. владеет навыками составления учебно-методических материалов для проведения занятий по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня | <p>Знать: программы и учебники по иностранному; типологию уроков иностранного языка, основные формы обучения иностранному языку.</p> <p>Уметь: разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ; осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;</p> <p>Владеть: навыками составления учебно-методических материалов для проведения занятий</p> |
| ПК-7. Способен распространять и популяризировать филологические знания, проводить воспитательную работу и профориентационные | И-ПК-7.1. Знает методические и психолого-педагогические приемы популяризации филологических знаний, воспитательной и | <p>Знать: образовательное и воспитательное значение предмета «иностранный язык», приемы популяризации филологических знаний, профориентационной и воспитательной работы с обучающимися.</p> |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| мероприятия с обучающимися | профорориентационной работы с обучающимися | <p>Уметь: планировать учебную и воспитательную работу с учащимися, способствующую формированию у них филологических знаний.</p> <p>Владеть: навыками воспитательной работы с учащимися</p> <p>Знать: требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях; специфике педагогического общения, особенностях коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения</p> <p>Уметь: ориентироваться в ситуации общения; анализировать и оценивать степень эффективности общения; определять причины коммуникативных удач и неудач</p> <p>Владеть: риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях</p> |
| | И-ПК-7.2. Владеет методами и приемами речевого воздействия в воспитательной и профорориентационной работе с обучающимися с целью популяризации филологических знаний | |

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

| № п/п | Темы (разделы) дисциплины, их содержание | Семестр | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|---|--------------|--------------|--------------------------|------------------------|---|
| | | | Контактная работа | | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
| | | | лекции | практические | консультации | аттестационные испытания | самостоятельная работа | |
| 1. | Подготовка к проведению презентации. | 5 | | 4 | | | 4 | Задания для самостоятельной работы |
| 2. | Установление контакта с аудиторией | 5 | | 6 | 1 | | 4 | Задания для самостоятельной работы |
| 3. | Использование наглядности. Визуальные средства. | 5 | | 4 | | | 4 | Задания для самостоятельной работы |
| 4. | Написание резюме, абстракта. Совершенствование методов и приемов проведения презентации | 5 | | 6 | 1 | | 4 | Задания для самостоятельной работы |
| 5. | Позитивный настрой и актерское мастерство | 5 | | 4 | | | 4 | Задания для самостоятельной работы |

| | | | | | | | | |
|----|------------------------------------|---|--|----|---|-----|------|------------------------------------|
| 6. | Особенности и специфика слушателей | 5 | | 4 | 1 | | 5 | Задания для самостоятельной работы |
| 7. | Использование вопросов и ответов | 5 | | 4 | 1 | | 5 | Подготовка презентаций. |
| | | | | | | 0,3 | 5,7 | Зачет |
| | Всего | | | 32 | 4 | 0,3 | 35,7 | |

Содержание разделов дисциплины:

1. Подготовка к проведению презентации

1.1. Подготовительный этап. Вступление:

- Кривая внимания аудитории
- Вопросительные местоимения *Who, Why, What, How*
- Грамматика: формы *will, be going to, would like to*

1.2. Заключение:

- Краткое подведение итогов, результатов; заключение, выводы, фразы, используемые в конце выступления
- Грамматика: *Present Perfect*

1.3. Структура презентации:

- Выделение этапов презентации
- Манера подачи материала: использование пауз в выступлении

2. Установление контакта с аудиторией

2.1. Начало презентации. Способы начала презентации:

- Приветствие слушателей
- WHFM («Что здесь есть для меня?»)
 - Цитирование
 - Шокирующие факты и статистика
 - Сочетание различных способов начала презентации
- Грамматика: Future Continuous

2.2. Полная презентация:

- Анализ
- Подготовка и проведение
- Обратная связь
- Цели

2.3. Как эффектно (успешно) закончить презентацию

3. Использование наглядности. Визуальные средства.

3.1. Визуальные средства:

- Введение
- Использование визуальных средств
- Количество слайдов
- Обращение к аудитории
- Методика

3.2. Представление числовых данных и обозначение тенденций:

- Числа и приближенные значения
- Направление, тенденции
- Грамматика: прилагательные и наречия, предлоги, диаграмма времени

4. Написание резюме, абстракта. Совершенствование методов и приемов проведения презентации

4.1. Яркие приемы, оказывающее сильное воздействие на слушателей:

- Введение
- Повторы

- Яркие известные (избитые) фразы
- Риторические вопросы

4.2. Манера подачи материала:

- интонация в вопросительных предложениях
- Примеры
- Контраст

4.3. Грамматика:

- сравнение
- Противопоставление

4.4. Выделение ключевых моментов в презентации

5. Позитивный настрой и актерское мастерство

5.1. Будь позитивен:

- Слова, оказывающие мощное воздействие на аудиторию
- Грамматика: сослагательное наклонение
- Язык убеждения
- Манера подачи материала: Произношение

5.2. Будь ярким и интересным для слушателя:

- Введение
- Приемы
- Сравнение
- Метафора и аналогия
- Умение рассказывать
- Анекдоты

6. Особенности и специфика слушателей

6.1. Универсальные понятия:

- Левое и правое полушарие мозга
- Система представления (восприятия окружающего мира)
- Множественность типов интеллекта
- Типы личности

7. Использование вопросов и ответов

7.1. Вопросы:

- Введение
- Манера подачи материала: Вопросы как утверждения
- Грамматика: Косвенные вопросы
- Перефразирование

7.2. Ответы:

- Тактика ответа на вопросы
- Анализ вопросов и ответов
- Скрытый смысл

5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- **Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению их по предложенному алгоритму: выполнение упражнений с использованием презентаций, видеофрагментов, опорных конспектов; анализ текстов, выполнение тестов;
- **Самостоятельная работа студентов:** работа с учебником и электронными ресурсами, работа в библиотеке, подготовка сообщений, презентаций и рефератов.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине: программы Microsoft Office; Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)
2. Личный кабинет (http://lib.uniya.ac.ru/opac/bk_login.php)
3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. urait.ru/](http://www.urait.ru/))
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - <http://elibrary.ru> (свободный доступ).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Касаткина Н.Н., Данданова С.В. English for Researchers (Английский язык в научно-исследовательской деятельности) // Ярославль: Филигрань, 2014. – 102с. (80 экземпляров)

б) дополнительная литература

2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495278>
3. Митрошенков, О. А. Деловые переговоры : учебное пособие для вузов / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07951-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493376>
4. Практикум по культуре речевого общения = English Communication Perspectives: in two books: учебник для вузов / под ред. О. А. Сулеймановой. В 2 т. Т. 1, М., Академия, 2013, 238с (15 экземпляров)
5. Практикум по культуре речевого общения = English Communication Perspectives: in two books: учебник для вузов / под ред. О. А. Сулеймановой. В 2 т. Т. 2, М., Академия, 2013, 286с (15 экземпляров)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в аудитории для практических занятий (семинаров) больше либо равно половине списочного состава группы обучающихся.

Автор:

Зав. кафедрой иностранных языков
гуманитарных факультетов, к.п.н., доцент
(должность, ученая степень)

Касаткина Н.Н.

(Фамилия И.О.)

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Подготовка презентаций на английском языке»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Контрольные задания и иные материалы,
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

Задания для самостоятельной работы / текущего контроля

(Данные задания могут выполняться студентом самостоятельно, в таком случае преподавателем в обязательном порядке не проверяются. Также данные задания могут использоваться преподавателем для текущего контроля сформированности ПК-4 индикаторы И-ПК-4.1 и И-ПК-4.2; ПК-6 индикаторы И-ПК-6.2; ПК-7 индикаторы И-ПК-7.1 и И-ПК-7.2)

В течение всего времени обучения студенты работают с web ресурсами, смотрят и комментируют в письменном и устном виде видео презентации на сайте **TEDideasworthspreading** (режим доступа: <http://www.ted.com/talks>).

Раздел 1 «Подготовка к проведению презентации»

Задание 1.

Look at the types of conferences. On the internet, find conference announcements relevant to you. What types of conferences are mostly spread in your field?

Different types of conferences

Conferences can include a variety of events such as roundtables, workshops, lectures, etc. Depending on what you want to achieve with your conference, you might find it useful to familiarize yourself with the different types of conferences:

| Type | Definition | Examples |
|------------|---|---|
| Conference | The most general term to indicate a meeting for discussion - most commonly adopted by associations and organizations for their regular meetings. It is usually associated with the most traditional type of presentation, that is, papers followed by questions. | Annual Conference of the Society for French Studies Biennial Conference of the Society for Italian Studies |
| Symposium | Nowadays, this describes a meeting to discuss a particular subject, but its original meaning defines it as a drinking party devoted to conversation and following a banquet. A symposium thus has a slightly more informal character than a conference. | Spanish and Portuguese Studies Postgraduate Symposium |
| Seminar | The first meaning of this term refers to a group of students studying under a professor with each doing research and all exchanging results through reports and discussions. Its second definition: 'debating special issues' preserves the conversational character of the term 'seminar'. | IGRS: From Textual to Visual Departmental Research Seminar (Italian, UCL) |
| Colloquium | This term indicates both a traditional conference and a conversational seminar. | Colloquium for Police History (SSEES) |

| | | |
|------------|---|---|
| | Colloquiatendtoprivilege the aspect of debate. | |
| Workshop | Taken from the language of manufacturing, the term workshop indicates a brief intensive educational program for a small group of people that focuses on techniques and skills in a particular field. In academia, it is adopted to describe meetings reserved for small groups of specialists who come together for concerted activities or discussion. | Mutual Perceptions in Travel Literature (SOAS) |
| Roundtable | The roundness of the table clearly symbolizes the equality of all participants. Each of them will have the same right to take the floor. Roundtables commonly bring together academics who usually are invited as key-note speakers. Discussion nevertheless plays the leading role in this kind of meeting. | Berkeley Germanic Linguistics Roundtable Urban Environmental History |

Задание 2.

Look at the types of conferences. On the internet, find a conference you would like to go to. Illustrate and explain your choice.

Conference Paper Types

by Writing Center Staff

Following are descriptions of the types of conference presentations you may do as a graduate student. Presentation types differ among disciplines. For example, those in the humanities typically read their papers aloud at conferences, while social scientists give summary presentations of longer works.

Paper with Respondent. In this type of presentation, a speaker gives a thirty-minute paper. A respondent then gives a fifteen-minute response to the paper. The speaker subsequently gives a fifteen-minute reply to the response.

Panel Presentation. Panel sessions include 3-4 speakers, each of whom talks for 15-20 minutes. Panels may also have a discussant who comments on the papers/presentations individually and as a group.

Roundtable. A roundtable features five or more speakers, each of whom talks for 5-10 minutes.

Workshop. These sessions can vary in length from 90 minutes to one full day. Workshop presenters give short statements before involving the audience in some type of activity.

Poster/Poster Talk/Poster Presentation/Poster Discussion. All of these involve a visual presentation of ideas. Some presenters choose to display a 3- to 8-page paper that explains their project; others may post their hypothesis and an outline of their findings. The most eye-catching posters exhibit charts, graphs, photographs, or artwork.

Posters can be displayed for the length of the conference or for a single day.

Poster talks give the audience a chance to question the poster creator at a specified time.

Poster presentations feature 4-6 posters on a single theme displayed at a specific time. Each poster creator gives a short talk on his or her project.

Poster discussions also include 4-6 posters on a single theme displayed at a specific time. Conference-goers circulate around the room, questioning and collecting handouts from presenters. This type of presentation can also be called an interactive exhibit.

Видео-презентация:

https://www.ted.com/talks/jay_walker_on_the_world_s_english_mania#t-47415

Текст 1. Jay Walker: The world's English mania

Let's talk about manias. Let's start with Beatle mania: hysterical teenagers, crying, screaming, pandemonium. Sports mania: deafening crowds, all for one idea -- get the ball in the net. Okay,

religious mania: there's rapture, there's weeping, there's visions. Manias can be good. Manias can be alarming. Or manias can be deadly.

The world has a new mania. A mania for learning English. Listen as Chinese students practice their English by screaming it.

Teacher: ... change my life!

Students: I will change my life.

T: I don't want to let my parents down.

S: I don't want to let my parents down.

T: I don't ever want to let my country down.

S: I don't ever want to let my country down.

T: Most importantly ... S: Most importantly ...

T: I don't want to let myself down.

S: I don't want to let myself down.

Jay Walker: How many people are trying to learn English worldwide? Two billion of them.

Students: A t-shirt. A dress.

JW: In Latin America, in India, in Southeast Asia, and most of all in China. If you are a Chinese student you start learning English in the third grade, by law. That's why this year China will become the world's largest English-speaking country. (Laughter) Why English? In a single word: Opportunity. Opportunity for a better life, a job, to be able to pay for school, or put better food on the table. Imagine a student taking a giant test for three full days. Her score on this one test literally determines her future. She studies 12 hours a day for three years to prepare. 25 percent of her grade is based on English. It's called the Gaokao, and 80 million high school Chinese students have already taken this grueling test. The intensity to learn English is almost unimaginable, unless you witness it.

Teacher: Perfect! Students: Perfect!

T: Perfect! S: Perfect!

T: I want to speak perfect English.

S: I want to speak perfect English.

T: I want to speak -- S: I want to speak --

T: perfect English. S: perfect English.

T: I want to change my life!

S: I want to change my life!

JW: So is English mania good or bad? Is English a tsunami, washing away other languages? Not likely. English is the world's second language. Your native language is your life. But with English you can become part of a wider conversation: a global conversation about global problems, like climate change or poverty, or hunger or disease. The world has other universal languages. Mathematics is the language of science. Music is the language of emotions. And now English is becoming the language of problem-solving. Not because America is pushing it, but because the world is pulling it. So English mania is a turning point. Like the harnessing of electricity in our cities or the fall of the Berlin Wall, English represents hope for a better future -- a future where the world has a common language to solve its common problems.

Thank you very much. (Applause).

Раздел 2 «Установление контакта с аудиторией»

Задание 3.

Please, go over an abstract (Supplement 6) and guess WHY it was rejected.

A hint - what is conceptually missing here?

Abstract Critique

STEP 1. Please, go over this abstract and guess WHY it was rejected.
A hint - what is conceptually missing here?

STEP 2. Go back to your conference and make sure you are perfectly aware of the requirements of abstract-writing process. Try to find published abstracts on your topic. COMMENT ON THE SUSSESSFUL SUBMISSIONS!

An important place in modern political linguistics is occupied by the investigations, based on methods and terminology of science of language and culture. Political metaphor is the strongest means of manipulation with consciousness of the society, and the intricacy of it lies in its latent influence, which only an expert is able to feel and resist. The present paper is concerned with exploring metaphors used to create the image of an immigrant from the former Soviet Union to Russia. Specifically the research addresses language policy as an effective instrument of integration of immigrants and the ways it influences the minds and attitudes of "Russians" to the immigrants. In examining this question, I am interested in the intersection of three broad areas: language policy, political discourse analysis, and metaphor modeling.

The analysis is done on a corpus of 220 metaphor contexts used in metaphorical representation of an immigrant interconnected with the concept of language, drawn from Russian periodicals namely the newspapers Golden Ring, Weekly Paper, Komsomolskaya Pravda, and others. The research focuses on (a) number of metaphors used to create the language image of an immigrant to Russia in political discourse, (b) frequency of metaphorical models used to create this image. The newspapers form an image of an "enemy" and impose negative attitudes towards migrants. Mass media use exclusively military, health, and criminal metaphors when writing about immigrants. Responses to the papers are studied as well. Permanent residents of Russia reply to the aforementioned articles using mainly prison and tongue (as a body part) metaphorical models. All these groups follow a subtractive model when immigrants are considered as a burden to the society. In this sense, the main objective is to draw attention to the role of a metaphor within a political discourse and the ways we can reconstruct the language identity by analyzing the metaphors used in this discourse.

Видео-презентация: https://www.ted.com/talks/richard_st_john_s_8_secrets_of_success#t-32856

Текст 2. Richard St. John's: 8 secrets of success

This is really a two-hour presentation I give to high school students, cut down to three minutes. And it all started one day on a plane, on my way to TED, seven years ago. And in the seat next to me was a high school student, a teenager, and she came from a really poor family. And she wanted to make something of her life, and she asked me a simple little question. She said, "What leads to success?" And I felt really badly, because I couldn't give her a good answer. So I get off the plane, and I come to TED. And I think, jeez, I'm in the middle of a room of successful people! So why don't I ask them what helped them succeed, and pass it on to kids? So here we are, seven years, 500 interviews later, and I'm gonna tell you what really leads to success and makes TED-sters tick. And the first thing is passion. Freeman Thomas says, "I'm driven by my passion." TED-sters do it for love; they don't do it for money. Carol Coletta says, "I would pay someone to do what I do." And the interesting thing is: if you do it for love, the money comes anyway. Work! Rupert Murdoch said to me, "It's all hard work. Nothing comes easily. But I have a lot of fun." Did he say fun? Rupert? Yes! TED-sters do have fun working. And they work hard. I figured, they're not workaholics. They're workafrolics. Good! Alex Garden says, "To be successful put your nose down in something and get damn good at it." There's no magic; it's practice, practice, practice. And it's focus. Norman Jewison said to me, "I think it all has to do with focusing yourself on one thing." And push! David Gallo says, "Push yourself. Physically, mentally, you've gotta push, push, push." You gotta push through shyness and self-doubt. Goldie Hawn says, "I always had self-doubts. I wasn't good enough; I wasn't smart enough. I didn't think I'd make it." Now it's not always easy to push yourself, and that's why they invented mothers. (Laughter) Frank Gehry -- Frank Gehry said to me, "My mother pushed me." Serve! Sherwin Nuland says, "It was a privilege to serve as a doctor." Now a

lot of kids tell me they want to be millionaires. And the first thing I say to them is: "OK, well you can't serve yourself; you gotta serve others something of value. Because that's the way people really get rich." Ideas! TED-ster Bill Gates says, "I had an idea: founding the first micro-computer software company." I'd say it was a pretty good idea. And there's no magic to creativity in coming up with ideas -- it's just doing some very simple things. And I give lots of evidence. Persist! Joe Kraus says, "Persistence is the number one reason for our success." You gotta persist through failure. You gotta persist through crap! Which of course means "Criticism, Rejection, Assholes and Pressure." (Laughter) So, the big -- the answer to this question is simple: Pay 4,000 bucks and come to TED. Or failing that, do the eight things -- and trust me, these are the big eight things that lead to success. Thankyou TED-stersforallyourinterviews!

Раздел 3 «Использование наглядности. Визуальные средства»

Задание 4.

Abstract writing

An abstract is a self-contained, short, and powerful statement that describes a larger work. Components vary according to discipline; an abstract of a social science or scientific work may contain the scope, purpose, results, and contents of the work. An abstract of a humanities work may contain the thesis, background, and conclusion of the larger work. An abstract is not a review, nor does it evaluate the work being abstracted. While it contains key words found in the larger work, the abstract is an original document rather than an excerpted passage.

You may write an abstract for various reasons. The two most important are selection and indexing. Abstracts allow readers who may be interested in a longer work to quickly decide whether it is worth their time to read it. Also, many online databases use abstracts to index larger works. Therefore, abstracts should contain keywords and phrases that allow for easy searching.

When do people write abstracts?

- when submitting articles to journals, especially online journals
- when applying for research grants
- when writing a book proposal
- when completing the Ph.D. dissertation or M.A. thesis
- when writing a proposal for a conference paper
- when writing a proposal for a book chapter

Most often, the author of the entire work (or prospective work) writes the abstract. However, there are professional abstracting services that hire writers to draft abstracts of other people's work. In a work with multiple authors, the first author usually writes the abstract. Undergraduates are sometimes asked to draft abstracts of books/articles for classmates who have not read the larger work.

The format of your abstract will depend on the work being abstracted. An abstract of a scientific research paper will contain elements not found in an abstract of a literature article, and vice versa. However, all abstracts share several mandatory components, and there are also some optional parts that you can decide to include or not. When preparing to draft your abstract, keep the following key process elements in mind:

1. *Reason for writing:*
What is the importance of the research? Why would a reader be interested in the larger work?
2. *Problem:*
What problem does this work attempt to solve? What is the scope of the project? What is the main argument/thesis/claim?
3. *Methodology:*
An abstract of a scientific work may include specific models or approaches used in the larger study. Other abstracts may describe the types of evidence used in the research.

4. *Results:*

Again, an abstract of a scientific work may include specific data that indicates the results of the project. Other abstracts may discuss the findings in a more general way.

5. *Implications:*

What changes should be implemented as a result of the findings of the work? How does this work add to the body of knowledge on the topic?

Видео-презентация: https://www.ted.com/talks/stacey_kramer_the_best_gift_i_ever_survived

Текст 3. Stacey Kramer: The best gift I ever survived

Imagine, if you will -- a gift. I'd like for you to picture it in your mind. It's not too big -- about the size of a golf ball. So envision what it looks like all wrapped up. But before I show you what's inside, I will tell you, it's going to do incredible things for you. It will bring all of your family together. You will feel loved and appreciated like never before and reconnect with friends and acquaintances you haven't heard from in years. Adoration and admiration will overwhelm you. It will recalibrate what's most important in your life.

It will redefine your sense of spirituality and faith. You'll have a new understanding and trust in your body. You'll have unsurpassed vitality and energy. You'll expand your vocabulary, meet new people, and you'll have a healthier lifestyle. And get this -- you'll have an eight-week vacation of doing absolutely nothing. You'll eat countless gourmet meals. Flowers will arrive by the truckload. People will say to you, "You look great. Have you had any work done?" And you'll have a lifetime supply of good drugs.

You'll be challenged, inspired, motivated and humbled. Your life will have new meaning. Peace, health, serenity, happiness, nirvana. The price? \$55,000, and that's an incredible deal.

By now I know you're dying to know what it is and where you can get one. Does Amazon carry it? Does it have the Apple logo on it? Is there a waiting list? Not likely. This gift came to me about five months ago. It looked more like this when it was all wrapped up -- not quite so pretty. And this, and then this. It was a rare gem -- a brain tumor, hemangioblastoma -- the gift that keeps on giving.

And while I'm okay now, I wouldn't wish this gift for you. I'm not sure you'd want it. But I wouldn't change my experience. It profoundly altered my life in ways I didn't expect in all the ways I just shared with you.

So the next time you're faced with something that's unexpected, unwanted and uncertain, consider that it just may be a gift.

(Applause)

Раздел 4 «Написание резюме, абстракта. Совершенствование методов и приемов проведения презентации»

Задание 5.

1. Match the parts of an abstract to the questions they answer.

1. Background
2. Aims
3. Approach
4. Results
5. Conclusion

- a. What was the purpose of the research?
- b. What were the main findings?
- c. What did the research lead to?
- d. What was the context of the work?
- e. What were the methods used in the research?

2. Think about the research you are carrying out or have already completed. Finish the sentences below to describe it.

We conducted a study of...

Numerous research in the area show...

Our objective was to examine...

Firstly,....used.

Secondly,.....was examined.

In addition,...was/were demonstrated.

Overall,....

Finally, the following conclusion was drawn:.....

Видео-презентация: https://www.ted.com/talks/derek_sivers_weird_or_just_different

Текст 4. Derek Sivers: Weird, or just different?

So, imagine you're standing on a street anywhere in America and a Japanese man comes up to you and says,

"Excuse me, what is the name of this block?"

And you say, "I'm sorry, well, this is Oak Street, that's Elm Street. This is 26th, that's 27th."

He says, "OK, but what is the name of that block?"

You say, "Well, blocks don't have names. Streets have names; blocks are just the unnamed spaces in between streets."

He leaves, a little confused and disappointed.

So, now imagine you're standing on a street, anywhere in Japan, you turn to a person next to you and say,

"Excuse me, what is the name of this street?"

They say, "Oh, well that's Block 17 and this is Block 16."

And you say, "OK, but what is the name of this street?"

And they say, "Well, streets don't have names. Blocks have names. Just look at Google Maps here. There's Block 14, 15, 16, 17, 18, 19. All of these blocks have names, and the streets are just the unnamed spaces in between the blocks.

And you say then, "OK, then how do you know your home address?"

He said, "Well, easy, this is District Eight. There's Block 17, house number one."

You say, "OK, but walking around the neighborhood, I noticed that the house numbers don't go in order."

He says, "Of course they do. They go in the order in which they were built. The first house ever built on a block is house number one. The second house ever built is house number two. Third is house number three. It's easy. It's obvious."

So, I love that sometimes we need to go to the opposite side of the world to realize assumptions we didn't even know we had, and realize that the opposite of them may also be true.

So, for example, there are doctors in China who believe that it's their job to keep you healthy. So, any month you are healthy you pay them, and when you're sick you don't have to pay them because they failed at their job. They get rich when you're healthy, not sick. (Applause)

In most music, we think of the "one" as the downbeat, the beginning of the musical phrase: one, two, three, four. But in West African music, the "one" is thought of as the end of the phrase, like the period at the end of a sentence. So, you can hear it not just in the phrasing, but the way they count off their music: two, three, four, one.

And this map is also accurate. (Laughter)

There's a saying that whatever true thing you can say about India, the opposite is also true. So, let's never forget, whether at TED, or anywhere else, that whatever brilliant ideas you have or hear, that the opposite may also be true. Domo arigato gozaimashita.

Раздел 5 «Позитивный настрой и актерское мастерство»

Задание 6.

How to prepare and present a conference presentation? Do the tasks below.

1. Think of any topic that is relevant to you.
2. Write a plan of your presentation. Include three main points.
3. Make notes and develop these ideas.
4. Write the text of your presentation
5. Prepare your slides.
6. Practice the text, and make sure you don't speak for more than 10 minutes.
7. Listen to your colleagues and express your opinion using the feedback form:

Overall impression, purpose achievement

Attention-getting opener

Outline

Structure, organization, transitions

Examples, explanations

Visual aids

Summary

Concluding remarks

Eye contact

Gestures

Volume of voice

Pace

Enthusiasm

Interaction with the audience

Q&A

Time

Видео-презентация: https://www.ted.com/talks/matt_cutts_try_something_new_for_30_days

Текст 5. Matt Cutts: Try something new for 30 days

A few years ago, I felt like I was stuck in a rut, so I decided to follow in the footsteps of the great American philosopher, Morgan Spurlock, and try something new for 30 days. The idea is actually pretty simple. Think about something you've always wanted to add to your life and try it for the next 30 days. It turns out, 30 days is just about the right amount of time to add a new habit or subtract a habit -- like watching the news -- from your life.

There's a few things I learned while doing these 30-day challenges. The first was, instead of the months flying by, forgotten, the time was much more memorable. This was part of a challenge I did to take a picture every day for a month. And I remember exactly where I was and what I was doing that day. I also noticed that as I started to do more and harder 30-day challenges, my self-confidence grew. I went from desk-dwelling computer nerd to the kind of guy who bikes to work -- for fun. Even last year, I ended up hiking up Mt. Kilimanjaro, the highest mountain in Africa. I would never have been that adventurous before I started my 30-day challenges.

I also figured out that if you really want something badly enough, you can do anything for 30 days. Have you ever wanted to write a novel? Every November, tens of thousands of people try to write their own 50,000-word novel from scratch in 30 days. It turns out, all you have to do is write 1,667 words a day for a month. So I did. By the way, the secret is not to go to sleep until you've written your words for the day. You might be sleep-deprived, but you'll finish your novel. Now is my book the next great American novel? No. I wrote it in a month. It's awful. But for the rest of my life, if I meet John Hodgman at a TED party, I don't have to say, "I'm a computer scientist." No, no, if I want to, I can say, "I'm a novelist."

(Laughter)

So here's one last thing I'd like to mention. I learned that when I made small, sustainable changes, things I could keep doing, they were more likely to stick. There's nothing wrong with big, crazy challenges. In fact, they're a ton of fun. But they're less likely to stick. When I gave up sugar

for 30 days, day 31 looked like this.

(Laughter)

So here's my question to you: What are you waiting for? I guarantee you the next 30 days are going to pass whether you like it or not, so why not think about something you have always wanted to try and give it a shot for the next 30 days.

Thanks.

(Applause)

Раздел 6 «Особенности и специфика слушателей»

Задание 7.

Прослушайте презентацию и заполните форму. Будьте готовы её проанализировать.

Feedback Form

| | Poor | OK | Yes! | Wow! | Comments |
|--|------|----|------|------|----------|
| Start Who Why What How Variety | | | | | |
| Signposting | | | | | |
| Pausing | | | | | |
| Organisation | | | | | |
| Finish Signal Summary Present Perfect Conclusion Closing remarks | | | | | |

Expressing Opinions

Here are **basic phrases** you should use when expressing an opinion in English:

I think + a sentence using the present tense

I believe + a sentence using the present tense

It seems to me that + a sentence using the present tense

In my opinion + a sentence using the present tense

Saying these **intermediate phrases**, which show that you are not completely certain of your opinion, can help you get a better IELTS score:

This is just my opinion, but I think (or believe)...

I am not very familiar with this topic, but my first thought on this topic is...

For the IELTS test, showing your ability to the examiner is important, so you can try using an introductory clause plus one of the basic phrases above:

Some people may disagree with me, but I think...

My own preference is to favor EFG, so I believe...

Sometimes you want to show that you feel quite certain about your point of view. You can express your opinion with these **advanced phrases**:

I am convinced that...

I feel absolutely certain that ABC is better than XYZ

I am quite certain about my opinion regarding LMNOP

Expressing opinion

- I (personally) think/believe/feel...
- Personally, I believe/think/feel...

- I honestly feel...
- In my (personal) opinion/view...
- I imagine/suppose/reckon...
- Do know what I think? I think...
- As I see it...
- The way I look at it/see it...
- It appears/seems to me...
- To my mind...
- If you ask me...
- I'd say that...
- As far as I can tell...
- Let me tell you...
- To the best of my knowledge...
- I'm pretty/quite sure that...
- I'm fairly certain that...
- It's quite obvious that...

Видео-презентация:

https://www.ted.com/talks/lucy_mcræe_how_can_technology_transform_the_human_body

Текст 6. Lucy McRae: How can technology transform the human body?

I call myself a body architect. I trained in classical ballet and have a background in architecture and fashion. As a body architect, I fascinate with the human body and explore how I can transform it. I worked at Philips Electronics in the far-future design research lab, looking 20 years into the future. I explored the human skin, and how technology can transform the body. I worked on concepts like an electronic tattoo, which is augmented by touch, or dresses that blushed and shivered with light. I started my own experiments. These were the low-tech approaches to the high-tech conversations I was having. These are Q-tips stuck to my roommate with wig glue. (Laughter) I started a collaboration with a friend of mine, Bart Hess -- he doesn't normally look like this -- and we used ourselves as models. We transformed our apartments into our laboratories, and worked in a very spontaneous and immediate way. We were creating visual imagery provoking human evolution. Whilst I was at Philips, we discussed this idea of a maybe technology, something that wasn't either switched on or off, but in between. A maybe that could take the form of a gas or a liquid. And I became obsessed with this idea of blurring the perimeter of the body, so you couldn't see where the skin ended and the near environment started. I set up my studio in the red-light district and obsessively wrapped myself in plumbing tubing, and found a way to redefine the skin and create this dynamic textile. I was introduced to Robyn, the Swedish pop star, and she was also exploring how technology coexists with raw human emotion. And she talked about how technology with these new feathers, this new face paint, this punk, the way that we identify with the world, and we made this music video. I'm fascinated with the idea of what happens when you merge biology with technology, and I remember reading about this idea of being able to reprogram biology, in the future, away from disease and aging. And I thought about this concept of, imagine if we could reprogram our own body odor, modify and biologically enhance it, and how would that change the way that we communicate with each other? Or the way that we attract sexual partners? And would we revert back to being more like animals, more primal modes of communication? I worked with a synthetic biologist, and I created a swallowable perfume, which is a cosmetic pill that you eat and the fragrance comes out through the skin's surface when you perspire. It completely blows apart the way that perfume is, and provides a whole new format. It's perfume coming from the inside out. It redefines the role of skin, and our bodies become an atomizer. I've learned that there's no boundaries, and if I look at the evolution of my work I can see threads and connections that make sense. But when I look towards the future, the next project is completely unknown and wide open. I feel like I have all these ideas existing embedded inside of me, and it's these conversations and

these experiences that connect these ideas, and they kind of instinctively come out. As a body architect, I've created this limitless and boundless platform for me to discover whatever I want. And I feel like I've just got started. So here's to another day at the office. (Laughter) (Applause) Thankyou! Thankyou!

Раздел 7 «Использование вопросов и ответов»

Темы презентаций:

Адаптация иноязычной лексики в современном русском языке (на примере публицистического стиля).

Альфред Великий и его вклад в развитие английского языка.

Американский вариант английского языка

Анализ сокращенных реплик на английском языке в социальных сетях.

Английская лексика и ее связь с религией.

Английская пресса

Английские надписи на одежде и их влияние на культуру современных детей.

Английский вокруг нас

Английский и русский - настолько ли они разные языки?

Английский язык в Интернет-общении моих сверстников.

Английский язык в истории и традициях английского народа.

Англицизмы в русском молодежном сленге

Англоязычные заимствования в русском языке

Англоязычные заимствования в современной журналистике.

Англоязычные слоганы в средствах массовой информации.

Антропонимы в английском языке

Вербальное манипулирование в рекламе и PR (пиар).

Критерии оценки форм текущего контроля успеваемости

Критерии оценки практического задания

Отлично: Практическое задание выполнено верно и в полном объеме, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы. Проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов решения конкретных задач. Дает ответы на дополнительные вопросы.

Хорошо: Практическое задание выполнено верно и в полном объеме с пояснением всех действий. Произведен частичный анализ и (или) сделаны неверные выводы. Допущены недочеты при ответе на дополнительные вопросы.

Удовлетворительно: Практическое задание выполнено не в полном объеме. Произведен частичный, недостаточно аргументированный анализ, сделаны недостаточно полные выводы. Допущены существенные ошибки, исправляемые с непосредственной помощью преподавателя.

Неудовлетворительно: Практическое задание не выполнено или выполнено неверно.

Критерии оценки презентации

| Критерий | Оценка | | |
|-------------------------|---|--|---|
| | 5 | 4 | 3 |
| Содержание презентации. | В презентации отражены все ключевые позиции работы, четко прослеживается структура, логичная последовательность | В презентации отражены все ключевые позиции работы, имеются небольшие неточности, мешающие | Нарушена логическая последовательность изложения материала, нечеткая структура. |

| | | | |
|-------------------------|--|--|---|
| | изложения материала. | восприятию информации. | |
| Оформление Презентации. | Оформление презентации лаконичное, текст удобно считывается. | В оформлении презентации есть нарушения (избыток текста, не очень удобная для чтения подача материала) | Оформление презентации мешает восприятию ее содержания. |
| Выступление | Речь отчетливая, понятная; разнообразный словарный запас; владение простыми и сложными грамматическими структурами. Допускаются 2-3 лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие понимание | Речь понятная; достаточный словарный запас; владение простыми грамматическими структурами. Допускается не более 4-5 лексико-грамматических ошибок, не затрудняющих понимание | Речь не всегда понятная; скудный словарный запас; встречаются грамматические ошибки. Допускается не более 7 лексико-грамматических ошибок |

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

На зачете проверяется сформированность компетенций: **ПК-4.** Способен участвовать в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами владеет навыками устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (**И-ПК-4.1.** Владеет методами логического анализа и систематизации различного рода научных суждений; **И-ПК-4.2.** Способен логично формулировать и излагать информацию, аргументировано отстаивать свою точку зрения, вести научную дискуссию); **ПК-6.** Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня (**И-ПК-6.2.** владеет навыками составления учебно-методических материалов для проведения занятий по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня); **ПК-7.** Способен распространять и популяризировать филологические знания, проводить воспитательную работу и профориентационные мероприятия с обучающимися (**И-ПК-7.1.** Знает методические и психолого-педагогические приемы популяризации филологических знаний, воспитательной и профориентационной работы с обучающимися; **И-ПК-7.2.** Владеет методами и приемами речевого воздействия в воспитательной и профориентационной работе с обучающимися с целью популяризации филологических знаний).

Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности каждой компетенции по окончании освоения дисциплины студенту выставляется оценка:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, у которого элементы компетенций ПК-4, ПК-6 и ПК-7 (полностью или частично формируемые данной дисциплиной) сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, у которого элементы компетенций ПК-4, ПК-6 и ПК-7 (полностью или частично формируемые данной дисциплиной) сформированы ниже, чем на пороговом уровне.

Вопросы к зачету

1. Типы конференций. Подготовка к конференции.
2. Подготовка к проведению презентации.
3. Установление контакта с аудиторией.
4. Использование наглядности. Визуальные средства.
5. Представление числовых данных и обозначение тенденций.
6. Написание резюме, абстракта.
7. Методы и приемы проведения презентации.
8. Способы воздействия на слушателей. Позитивный настрой и актерское мастерство.
9. Особенности и специфика слушателей. Множественность типов интеллекта.
10. Использование вопросов и ответов.
11. Структура презентации. Этапы проведения презентации.
12. Использование лексических и грамматических средств на каждом этапе презентации.

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется студентам: 1) обнаружившим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющим свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившим основную и знакомым с дополнительной литературой; 2) обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, демонстрирующим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; 3) показавшим знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Ответ носит несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, студент не понимает существа излагаемых им вопросов и не ориентируется в материале.

Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Подготовка презентаций на английском языке»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Курс «Подготовка презентаций на английском языке» рассчитан на один семестр, поэтому эффективность его освоения во многом зависит от грамотно организованной самостоятельной работы. Регулярное и последовательное выполнение заданий к каждому занятию позволит сформировать устойчивые навыки подготовки презентаций и использования их как для публичных выступлений, так и при обучении английскому языку.

Также в процессе изучения дисциплины, студент должен:

- осуществлять серьезную, систематическую и упорную работу по овладению знаниями, умениями и навыками, ожидая успеха лишь при регулярных занятиях;
- помнить, что самостоятельная работа – неотъемлемая часть освоения дисциплины, без которой аудиторная работа под руководством преподавателя будет менее эффективна. Регулярное использование ресурсов Интернета и периодических изданий позволит повысить собственную языковую культуру.
- постоянно пополнять собственный словарный запас по специальности;
- читать художественную и специализированную литературу;
- проявлять уважение к своим преподавателям и поддерживать с ними деловой контакт, выполняя их советы и рекомендации.
- обращаться к преподавателю при возникновении любых вопросов и затруднений;
- уметь работать в команде в рамках выполнения коммуникативных, проектных и пр. заданий.

Задания для самостоятельного решения формулируются на практических занятиях.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде:

- устного опроса
- презентации

При выполнении заданий по работе с видео-презентациями сайта **TEDideasworthspreading** (<http://www.ted.com/talks>) следует особое внимание обращать на детали как оформления презентаций, так и поведения выступающих. Составляя собственную презентацию, необходимо в первую очередь определить целевую аудиторию и продолжительность выступления, т.к. от этого зависит все построение презентации.

Этапы составления презентации:

1. Составление плана презентации, выделение основных идей первого и второго уровня.

Структура научной презентации:

- постановка задачи;
- известные ранее результаты и проблемы;
- цели данной работы;
- основные результаты автора;
- условия и результаты экспериментов;
- на последнем слайде — перечисление основных результатов работы.

Содержание презентации: раскрытие темы

- подача материала (обоснованность разделения на слайды)
- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)
- грамотность изложения
- наличие интересной дополнительной информации по теме проекта

- ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет).

2. Продумывание каждого слайда (полезно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

Оформление презентации:

- единство дизайна всей презентации
- обоснованность применяемого дизайна
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков
- применение собственных (авторских) элементов оформления
- оптимизация графики
- обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.

3. Изготовление презентации с помощью одной из программ.

Помимо основных требований к презентации и публичному выступлению, которые изучаются в курсе освоения данной дисциплины, следует учитывать еще несколько моментов:

- если материал уже готов, но презентацию надо целиком сочинять «с нуля», следует предусмотреть время не только на изготовление презентации, но и на обсуждение ее с преподавателем и на последующую доработку презентации после обсуждения; не надо думать, что хорошую презентацию можно сделать за три часа накануне выступления;
- готовую презентацию надо просмотреть внимательно не менее семи раз; каждый раз будете находить по несколько опечаток, ошибок или «некрасивостей»;
- на самом деле лучше сделать презентацию за один день и оставить себе три недели на «скрытую работу подсознания». На протяжении этого времени Вы будете периодически мысленно возвращаться к своему выступлению и каждый раз понимать, что ещё какую-то вещь можно рассказать гораздо короче и понятнее. Возможно, даже придется полностью переделать ту последовательность изложения, которая сначала казалась оптимальной.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

В качестве учебно-методического обеспечения СРС рекомендуется использовать литературу, указанную в разделе 8 настоящей программы

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.