

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

План одобрен Ученым советом ЯрГУ
Протокол № 7 от 25.02.2025

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования

43.02.16

43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО
Профиль СОО: социально-экономический

Направленность Гостиничные услуги
программы:

Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

Виды деятельности

предоставление гостиничных услуг (по выбору)

организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.А.Кузнецова

25 февраля 2025 г.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1100 от 12.12.2022

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

Специальность: 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.А.Кузнецова

25 февраля 2025 г.

[illegible][illegible]

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
Пн		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Вт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Ср	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
Чт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	
Пт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	
Сб	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26		
Вс	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	
Пн															У		П	Э		К														У					П	Э		Гп	Г	Дп	Дп	Д							=	
Вт															У		П	Э		К														У					П	Э		Гп	Г	Дп	Дп	Д								=
Ср															У	У	П	Э	К		К													У	У	П	П	П	П	П	П	Э	Гп	Г	Дп	Дп	Д							=
Чт															У	У	П	Э	К		К													У	У	П	П	П	П	П	П	Э	Гп	Г	Дп	Дп	Д							=
Пт															У	У	П	Э	К		К													У	У	П	П	П	П	П	П	Э	Гп	Г	Дп	Дп	Д							=
Сб															У	У	П	Э	К										У						У	У	П		Э	Гп	Г	Дп	Дп	Д	=									

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	23	39	17	19	36	12	9	21	96
У	Учебная практика					2	2	2	2	4	6
П	Производственная практика					2	2	2	6	8	10
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2		1	1	1	1	2	5
Дп	Подготовка к защите дипломного проекта (работы)								2	2	2
Д	Защита дипломного проекта (работы)								1	1	1
Гп	Подготовка к демонстрационному экзамену								2	2	2
Г	Проведение демонстрационного экзамена								1	1	1
К	Каникулы	2 1/6	9	11 1/6	2	9 1/6	11 1/6	2 3/6		2 3/6	24 5/6
Итого		19 1/6	33	52 1/6	19	33 1/6	52 1/6	19 3/6	24	43 3/6	147 5/6

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

[illegible]

[illegible]

Перечень компетенций

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Вид деятельности: организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.
Вид деятельности: предоставление гостиничных услуг (по выбору)	
ПК 2.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей.
ПК 2.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия.
ПК 2.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг.
ПК 2.4.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг.

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
пп	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
сгц	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
сгц.01	История России	ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
сгц.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
сгц.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
сгц.04	Физическая культура	ОК 08.
сгц.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.
сгц.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
сгц.07	Русский язык и культура речи	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.
опц	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
опц.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.
опц.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.07	Иностранный язык (второй)	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
опц.08	Психология делового общения и конфликтология	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.09	Организация делового и событийного туризма	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.10	Организация экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
опц.11	География туризма	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.
опц.12	Маркетинговые коммуникации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
опц.13	Индустрия гостеприимства и туризма	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.
опц.14	Карьерное моделирование	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
пц	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
пм.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
мдк.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
мдк.01.02	Изучение основ делопроизводства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
мдк.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.

МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПМ.01.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПМ.02	Предоставление гостиничных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.4.
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ПМ.02.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.4.
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Портье"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.4.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.4.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.4.
ПМ.03.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.4.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
01(Дп)	Подготовка к защите дипломного проекта (работы)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
01(Д)	Защита дипломного проекта (работы)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
01(Гп)	Подготовка к демонстрационному экзамену	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
01(Г)	Проведение демонстрационного экзамена	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.

Сводные данные

		Итого		Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Часов		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
		Не менее	Факт									
	Итого по ОП		4428	1476	612	864	1476	612	864	1476	612	864
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476	1476	612	864						
НОО	Начальное общее образование											
ООО	Основное общее образование											
СОО	Среднее общее образование		1476	1476	612	864						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		2952				1476	612	864	1476	612	864
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл		495				420	306	114	75	48	27
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		898				652	272	380	246	120	126
ПЦ	Профессиональный цикл		1343				404	34	370	939	444	495
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	216							216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.	36	-	36	36	-		36	-	36	36
		Период гос.эк.		-			-			-		36
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)		4	2	2	1		1	3	1	2
		ЗАЧЕТ (За)		1	1		2	1	1			
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)		9	4	5	8	5	3	9	6	3
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								1		1
Доля учебных занятий и практик в ОП (%)		96.05%										
Доля практик в профессиональном цикле (%)		42.88%										

Сведения о комплексных формах контроля

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	1
	БД.04 Математика	1	1
	ПД.02 Информатика	1	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	2
	БД.04 Математика	1	2
	ПД.02 Информатика	1	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	1
	БД.05 Биология	1	1
	БД.07 Физика	1	1
	БД.08 География	1	1
	БД.09 Химия	1	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	БД.05 Биология	1	2
	БД.07 Физика	1	2
	БД.08 География	1	2
	БД.09 Химия	1	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	1
	БД.06 История	1	1
	БД.11 Основы безопасности и защиты Родины	1	1
	ПД.01 Обществознание	1	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	БД.06 История	1	2
	БД.11 Основы безопасности и защиты Родины	1	2
	ПД.01 Обществознание	1	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	2	1
	ОП.10 Организация экскурсионных услуг	2	1
	ОП.11 География туризма	2	1
	ОП.12 Маркетинговые коммуникации	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	СГ.01 История России	2	1
	СГ.05 Основы финансовой грамотности	2	1
	СГ.07 Русский язык и культура речи	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	ОП.07 Иностранный язык (второй)	2	1
	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	ОП.07 Иностранный язык (второй)	2	2
	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	2	2
	ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	2	2
	ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	2	2
	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	2	2
	ОП.13 Индустрия гостеприимства и туризма	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	2	2
	МДК.01.02 Изучение основ делопроизводства	2	2
	МДК.01.04 Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	2	2

	ПП.01.01 Производственная практика	2	2
	УП.01.01 Учебная практика	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	2	2
	ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	2	2
	СГ.06 Основы бережливого производства	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	3	2
	ОП.07 Иностранный язык (второй)	3	2
	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	1
	ОП.07 Иностранный язык (второй)	3	1
	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	1
	МДК.02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы	3	1
	МДК.02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг	3	1
	МДК.02.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	3	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	1
	МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Портье"	3	1
	ПП.03.01 Производственная практика	3	1
	УП.03.01 Учебная практика	3	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	2
	МДК.02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы	3	2
	МДК.02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг	3	2
	МДК.02.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	3	2
	ПП.02.01 Производственная практика	3	2
	УП.02.01 Учебная практика	3	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	2
	ОП.09 Организация делового и событийного туризма	3	2
	ОП.14 Карьерное моделирование	3	2

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты	
1	социально-гуманитарных дисциплин
2	иностранного языка
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
4	безопасности жизнедеятельности
5	менеджмента и управления персоналом
6	основ маркетинга
7	правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
8	экономики и бухгалтерского учета
9	предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса
10	организации деятельности сотрудников службы приема, размещения
11	организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
12	организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
Лаборатории	
1	учебный гостиничный номер
Мастерские	
1	стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования
Спортивный комплекс	
1	спортивный зал
Залы	
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	актовый зал

Пояснения к учебному плану

1. Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова" разработан:
 - а) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1100 от 12 декабря 2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 72111 от 24 января 2023 г.) и с учетом примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных образовательных программ;
 - б) на основе требований федерального государственного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 24480 от 07 июня 2012 г.), реализуемого в пределах ППССЗ с учетом получаемой специальности;
 - в) на основе положений федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1014 от 23 ноября 2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 71763 от 22 декабря 2022 г.);
 - г) с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 464 от 3 июля 2024 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 79088 от 9 августа 2024 г.).
2. Направленность образовательной программы: гостиничные услуги. Область профессиональной деятельности выпускников : 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.). ППССЗ предполагает освоение следующих видов деятельности: - организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства; - предоставление гостиничных услуг.
3. Начало учебного года - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.
5. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут, группировка парами. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.
6. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".
7. Обязательная часть общепрофессионального цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве", "Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса", "Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве", "Менеджмент в туризме и гостеприимстве", "Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве", "Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела", "Иностранный язык (второй)", "Психология делового общения и конфликтология".
8. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр. Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, экзамен (квалификационный), зачет, дифференцированный зачет. Зачеты (в том числе и дифференцированные) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного курса. Экзамены (в том числе экзамены (квалификационные)) проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком.
9. Выполнение курсовой работы предусмотрено по МДК.02.02. Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарным курсам и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.
10. При реализации ППССЗ применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.
11. Общеобразовательная подготовка ППССЗ для обучающихся на базе основного общего образования формируется на основе федерального государственного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования и в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. В общеобразовательном цикле учебного плана предусмотрено выполнение индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение периода освоения дисциплины ПД.01 Обществознание в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом. Индивидуальный проект оценивается в рамках осваиваемой дисциплины.

12. Вариативная часть ППССЗ составляет 828 часов и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием основной части. Вариативная часть распределена следующим образом: в цикл СГЦ введена дисциплина СГ.06 Русский язык и культура речи, в общепрофессиональный цикл введены дисциплины: ОП.09 Организация делового и событийного туризма, ОП.10 Организация экскурсионных услуг, ОП.11 География туризма, ОП.12 Маркетинговые коммуникации, ОП.13 Индустрия гостеприимства и туризма, ОП.14 Карьерное моделирование. Так же увеличено количество часов на профессиональный цикл на 365 часов.

13. Учебная практика и производственная практика в количестве 16 недель реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.

14. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). На подготовку дипломного проекта (работы) отводится 2 недели, на защиту 1 неделя. На подготовку к демонстрационному экзамену отводится 2 недели, на проведение демонстрационного экзамена - 1 неделя.

Согласовано

Директор колледжа

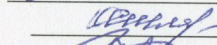
Заместитель директора по учебной работе

Заместитель директора по производственному обучению

Председатель предметно-цикловой комиссии



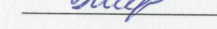
М.П. Семенцова



О.С. Шляхтина



Д.А. Гравчикова



Я.В. Михайлова

