

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра всеобщей истории

УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета  
  
Р.М. Фролов  
(подпись)

«20» мая 2025 г.

**Программа учебной практики**  
**«Научно-исследовательская работа»**

Направление подготовки  
46.04.01 История

Магистерская программа  
«Всеобщая история»

Форма обучения  
очная

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
протокол № 5 от 21 апреля 2025 г.

Программа одобрена НМК  
исторического факультета  
протокол № 1 от 22 апреля 2025 г.

Ярославль

## **1. Цели научно-исследовательской работы**

Целью научно-исследовательской работы обучающихся является формирование знаний об основных направлениях работы специалиста по всеобщей истории; выработка представлений о значении этой работы; получение конкретных знаний о различных сторонах научно-исследовательской работы; использование этих знаний в профессиональной деятельности; усвоение знаний об особенностях и своеобразии научно-исследовательской работы по истории Древнего мира, стран Азии и Африки, Нового и новейшего времени.

Образовательные задачи научно-исследовательской работы включают в себя формирование у обучающихся понимания о видах научной работы, о специфике научных исследований, а также представления о результатах и формах актуализации научных достижений.

По завершении научно-исследовательской работы магистранты должны понимать основные проблемы и свободно ориентироваться в направлениях НИР, региональных особенностях научных изысканий; владеть понятийным аппаратом по всеобщей истории; иметь глубокие знания в области историографии и вспомогательных исторических дисциплин; уметь писать академические тексты, в которых отражены результаты НИР.

## **2. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы магистратуры**

«Научно-исследовательская работа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.Практика.

Научно-исследовательская работа основывается на предварительном изучении следующих дисциплин: «Методика написания научного исследования», «Актуальные проблемы исторических исследований», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», а также курсов по выбору.

## **3. Планируемые результаты обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы магистратуры**

Процесс научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

<b>Формируемая компетенция (код и формулировка)</b>	<b>Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения</b>
<b>Универсальные компетенции</b>		

<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><b>ИД-УК-2.2.</b> Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p>	<p><b>Знать:</b> – возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение); – о проблемах обеспечения свободного доступа к научной информации и путях её решения в применении к историческим наукам; – об управлении научными исследованиями по всеобщей истории – о специфике НИР в разных типах музеев. <b>Уметь:</b> – формулировать исследовательские задачи в основных направлениях всеобщей истории; – публично представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; <b>Владеть навыками:</b> – организации и координации работы участников проекта; – конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов между участниками проекта; – представления результатов научно-исследовательской работы; – работы с источниками, литературой и электронными ресурсами по дисциплине.</p>
<p><b>Профессиональные компетенции</b></p>		
<p><b>ПК-3.</b> Способен к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций по всеобщей истории</p>	<p><b>ИД-ПК-3.3.</b> Обладает умением создавать и редактировать тексты, сообщения и презентации исторического содержания, отражающего проблемы, события, явления всеобщей истории, научного и научно-популярного характера.</p>	<p><b>Знать:</b> - современные направления и проблемы всеобщей истории, практики изучения исторических источников; - классификацию наук и научных исследований; - теоретические основы организации, управления научно-исследовательскими работами. <b>Уметь:</b> - формулировать научно-исследовательские и научно-практические проблемы и использовать эвристические методы их решения; - самостоятельно выполнять исследования при решении научно-исследовательских и прикладных задач в профессиональной; - стилистически грамотно, логически правильно излагать текст без существенных ошибок;</p>

		- правильно оформлять ссылки на источники и литературу; - оценивать эффективность и результаты научной деятельности. <b>Владеть:</b> - основами современной методологии научного познания; - составлением рефератов, обзоров, методических пособий; способностью к профессиональной адаптации и изменению профиля деятельности.
--	--	--

**4. Объем научно-исследовательской работы составляет 30 зачетных единиц, 20 недель.**

#### **5. Содержание научно-исследовательской работы**

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет **1080** акад. часов.

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы прохождения научно-исследовательской работы</b>	<b>Формы отчетности</b>
<b>1.</b>	Проведение установочного занятия (либо консультаций с научным руководителем), на котором студенты знакомятся с целями и задачами самостоятельной научно-исследовательской работы. Преподаватели кафедры знакомят обучающихся с предъявляемыми к ним требованиями, дают рекомендации по выполнению индивидуальных заданий.	Индивидуальное задание
<b>2.</b>	Сбор информации из источников и исследовательской литературы по теме индивидуального задания (оно может быть сформулировано в соответствии с тематикой магистерской диссертации).	Конспекты, содержащие материалы по заданной тематике исследования
<b>3.</b>	Систематизация и анализ собранного материала. Консультативную помощь студентам в составлении программы исследования и его проведении оказывает научный руководитель.	Конспекты, содержащие материалы по заданной тематике исследования
<b>4.</b>	Разработка плана написания научно-исследовательской работы. Подготовка печатного текста научно-исследовательской работы и представление его научному руководителю.	Тексты магистерских диссертаций, статей
<b>5.</b>	Презентация и защита научно-исследовательской работы.	Тексты магистерских диссертаций, статей

#### **6. Фонд оценочных средств**

При выполнении научно-исследовательской работы обучающиеся проводят исследования на выбранные темы, осуществляют поиск информации по тематике своего

исследования в источниках и исследовательской литературе и проводят анализ полученных результатов.

Методическую помощь обучающемуся в разработке программы исследования и инструментария оказывает научный руководитель выпускной квалификационной работы.

Обучающийся проводит детальный анализ предметной области исследования и изучаемого проблемного поля в теоретической главе работы. Программа исследования является логическим продолжением теоретической главы научно-исследовательской работы, и все ее основные положения определяются рассмотренным теоретическим материалом.

При проведении исследования обучающиеся выполняют виды работ из перечисленных ниже.

1. Составление плана исследования:

- а) краткое описание проблемного поля исследования (на основе теоретической главы), выделение основных проблем;
- б) определение предмета и объекта исследования;
- в) постановка целей и задач исследования;
- г) системный анализ объекта исследования;
- е) формулирование гипотез исследования;
- ж) выбор и обоснование адекватных методов сбора информации;

В итоге обучающийся должен представить текст проведенного исследования. Это может быть магистерская диссертация, либо научная статья. В процессе написания работы обучающемуся необходимо регулярно предоставлять на проверку научному руководителю части (главы, параграфы) работы. Выполнение данного требования является условием допуска обучающегося к защите магистерской диссертации.

Для итогового представления научно-исследовательской работы обучающемуся также необходимо подготовить презентацию выполненного исследования.

В выступлении к презентации должно быть отражено:

- 1) тема исследования;
- 2) структура выполненной работы;
- 3) объект и предмет исследования;
- 4) методы, примененные в ходе исследования;
- 5) цель и задачи исследования;
- 5) краткое изложение основного содержания работы;
- б) заключение (выводы, сделанные в результате исследования).

### **Критерии оценивания результатов научно-исследовательской работы**

В зависимости от соблюдения вышеперечисленных условий по окончании практики магистранту выставляется оценка.

Оценка «отлично» выставляется магистранту, который предоставил на кафедру полный отчет о проделанной работе, выступил на конференции с презентацией выполненного исследования.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, который предоставил на кафедру полный отчет о проделанной работе с небольшими замечаниями по содержанию отчета, и который выступил на конференции с презентацией выполненного исследования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, который предоставил на кафедру отчет о проделанной работе с замечаниями по содержанию и оформлению, и у которого была составлена презентация по выполненному исследованию.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, не предоставившему результаты проделанной работы.

## **7. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

## **8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1. Атоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»: [http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <https://urait.ru/>.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики:**

### **а) основная литература**

1. Космин В. В., Основы научных исследований (общий курс) : учеб. пособие для вузов / В. В. Космин - 3-е изд., перераб. и доп., М., РИОР; ИНФРА-М, 2016. 226 с. 50 экз.

### **б) дополнительная литература**

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410>

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Авторы:

Профессор кафедры всеобщей истории, д.и.н.

\_\_\_\_\_

(подпись)

В.В. Дементьева

Заведующий кафедрой всеобщей истории, профессор, д.и.н.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Г.Н. Канинская

Профессор кафедры всеобщей истории, д.и.н.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Т.М. Гавристова

**Приложение №1 к рабочей программе  
научно-исследовательской работы**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1.1. Образец дневника научно-исследовательской работы**

**Министерство образования и науки Российской  
Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г.  
Демидова» (ЯрГУ)**

---

*наименование факультета*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студента(ки) \_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_

*форма обучения*

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

*код*

*наименование*

Вид практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База практики/профильная организация \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

Руководитель практики от профильной организации:

*ФИО, должность*

Руководитель практики от факультета:

*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Индивидуальный (групповой) руководитель:

*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Кафедра: \_\_\_\_\_

*наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой*

Ярославль 20 \_\_\_\_ г.



### Примерное содержание дневника практики

1. Памятка студенту с указанием его прав и обязанностей.

2. Сведения об инструктаже по ТБ и ОТ.

3. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п/ п	Вид деятельнос ти	Календа р-ный срок предпо- лагаемог о выполне -ния / в т.ч. кол- во часов	Дат а	Наименование работы	Кол-во отрабо - танны х часов	Оценка по итогам выполн е-ния работы	Подпись руковод и-теля практик и от организа -ции
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Организац ионное занятие						
2.	Практическ ая работа						
3.	Итоговое занятие						

4. Индивидуальное задание.

5. Оценка руководителем от профильной организации работы студента в процессе прохождения практики, его способности применять знания и умения при решении профессиональных задач.

### **Методические указания для практикантов.**

В ходе проведения научно-исследовательской работы осуществляется закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний. Обучающиеся получают индивидуальные задания от своего научного руководителя, выполнение которых является одним из необходимых условий для аттестации по практике. Практика предусматривает возможность сбора студентом материала для научно-исследовательской работы по теме, обработки материала и его анализ для написания выпускной квалификационной работы. В ходе практики обучающийся ведет дневник, в котором фиксирует все виды работ и задания научного руководителя. Итог преддипломной практики – подготовка и предоставление научному руководителю чернового варианта выпускной квалификационной работы. (диссертации)

ВКР представляет собой самостоятельное научное исследование, целью которого является:

- расширение, углубление, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний студента, полученных за весь период обучения;
- овладение методами научного исследования при решении вопросов, избранных для изучения в ВКР;
- развитие способности грамотно, логично и доказательно излагать свои мысли;
- формирование умения правильно оформить научную работу.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов**

Для самостоятельной работы рекомендуется использовать учебную литературу, указанную в разделе 8 рабочей программы.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniylar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

**2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ** ([http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/пароллю.

**3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»** ([http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет