

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии



Карпов А.В.

20 мая 2024 года

Программа производственной практики
Производственная практика в профильных организациях

направление подготовки 37.04.01 «Психология»

«Прикладная психология»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения:
Очно-заочная

Программа одобрена НМК
факультета психологии
протокол № 7 от 26.04.2024 г.

Ярославль, 2024

1. Способы и формы проведения практики

Вид практики: производственная;

Тип практики: производственная практика в профильных организациях;

Производственная практика в профильных организациях проводится, как правило, в профильных организациях, расположенных на территории города Ярославля и Ярославской области. В отдельных случаях практика может проводиться за пределами области по месту жительства обучающегося. Практика также может проводиться в структурных подразделениях ЯрГУ, функционально ориентированных на предоставление психологических услуг (Центр корпоративного обучения и консультирования ЯрГУ, Психологическая служба ЯрГУ и тп). Базами проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» (далее ООП), являются организации любых организационно-правовых форм, обладающих необходимым кадровым потенциалом, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП и ее профильной направленности. Места практики определяются на основании договоров с соответствующими организациями. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Производственная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

2. Место практики в структуре ООП магистратуры

Производственная относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Практика проводится в 4 семестре. Она представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся, обеспечивающую устойчивую конкурентоспособность на рынке труда в наиболее значимых сферах профессиональной деятельности.

Для эффективного прохождения производственной практики обучающемуся необходимо своевременно актуализировать знания, умения и навыки, полученные им ранее при изучении предшествующих учебных дисциплин, а также компетенции, сформированные в ходе освоения программы бакалавриата.

Цель практики: формирование общепрофессиональных компетенций в области прикладной исследовательской деятельности, приобретение опыта самостоятельной практической работы для решения актуальных задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
2. Применение полученных ранее знаний умений и навыков при решении практических задач;
3. Формирование навыков профессиональной коммуникации и командной работы.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5: Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций

ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента

ОПК-7: Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции ¹ (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5: Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	И-ОПК – 5.1. Разрабатывает научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	<i>Знает:</i> - стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, разработанных на основании различных теоретических подходов; <i>Умеет:</i> - использовать различные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций в соответствии с запросом клиента; <i>Владеет:</i> - развивающими и коррекционными технологиями; - способами подбора методов индивидуальной и групповой работы в соответствии с запросом клиента.
	И-ОПК – 5.2. Реализует научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	
ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	И-ОПК 6.1. Разрабатывает комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	<i>Знает:</i> - концепции и методы консультирования (индивидуального, группового, семейного и/или организационного) <i>Умеет:</i> - оценить проблемы и потребности клиента, сформулировать задачи и выбрать методы консультирования <i>Владеет:</i> - базовыми приемами установления отношений и взаимодействия с клиентом - навыками решения проблем клиента - методами психологического консультирования .
	И-ОПК 6.2. Реализует комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	

ОПК-7: Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	И-ОПК – 7.1. Реализует программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и принципы просветительской и профилактической работы с различными группами населения <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить просветительно-профилактическое мероприятия для различных целевых аудиторий; <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой проведения просветительно-профилактических мероприятий
---	---	---

4. Объем практики:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, практика проходит в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Тип (ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1. Подготовительный этап	1. Установочная конференция по вопросам организации и содержания производственной практики; 2. Заключение договоров индивидуальных и коллективных с организациями - базами проведения практики; 3. Инструктаж по технике безопасности.	
2.Основной этап	1. Инструктаж по технике безопасности, организационно-ознакомительная работа.	
	2. Ознакомление со структурой организации. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность психологической службы / психолога организации	Анализ структуры организации. Описание направлений работы психологической службы/психолога организации.
	3. Анализ запрашиваемых психологических услуг, связанных с разработкой и реализацией комплексных программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Перечень профессиональных задач на период прохождения практики
	3. Проведение (участие в проведении) психологического исследования по запросу организации – базы практики, разработка на основе полученных результатов проекта научно обоснованной программы психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и/или предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Отчет о проведении (участии в проведении) психологического исследования по запросу организации – базы практики, отчет о реализации комплексной программы работы с различными слоями населения

	4. Планирование, разработка и проведение (участие в проведении) психологического мероприятия, непосредственно связанного с практикой работы практикующего психолога, направленной на просветительскую и/или психолого-профилактическую деятельность	Описание процесса разработки и проведения мероприятия
1. Заключительный этап.	Итоговая конференция, презентация и обсуждение отчета по практике.	Представление отчета по результатам прохождения практики на итоговой конференции

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по практике

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики студенты составляют и защищают на итоговой конференции *отчет по практике* объемом 10-15 страниц печатного текста, включающий формы отчетности, указанные в п.5 настоящей программы. Студенты также предоставляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

- отчет по практике и дневник практики (в письменном виде), заверенные руководителем практики в организации;
- справка с базы практики о факте прохождения практики студентом с указанием ее сроков, заверенная руководителем организации или руководителем практики на предприятии/ организации;
- характеристика–рекомендация от руководителя по практике в организации с указанием оценки работы данного практиканта.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – последний день практики, указанный в учебном расписании.

По итогам наблюдения за работой студента и анализа отчетных документов руководитель практики заполняет Лист оценки компетенций и выставляет оценку за прохождение производственной практики.

Типовые варианты индивидуальных заданий в рамках практики²

1. Обосновать направления работы психологической службы в организации.
2. Дать оценку результатов видов деятельности профессионального психолога в организации, психологической службе.
3. Провести социально-психологическое исследование по запросу организации, психологической службы – базы практики.
4. Разработать программу мероприятий развивающего характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
5. Разработать программу мероприятий коррекционного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
6. Разработать программу реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
7. Разработать комплексную программу предоставления психологических услуг по индивидуальному и семейному психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента

• _____

²содержание индивидуального задания определяется преподавателем - руководителем практики с учетом особенностей организации, в которой студент проходит практику

8. Разработать комплексную программу предоставления психологических услуг по групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиентов
9. Разработать программу в области профилактической деятельности психолога
10. Разработать программу в области просветительской деятельности психолога

6.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проходит в виде итоговой конференции, к проведению которой привлекаются все студенты, проходившие практику по заданию кафедры. На конференции студент представляет и защищает отчет по итогам практики, а также отвечает на вопросы преподавателя - руководителя практики по содержанию отчета и выполненных заданий. По итогам конференции, а также на основании анализа представленных студентом отчетных материалов ему выставляется дифференцированный зачет.

Типовые вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Принципы и методы разработки программ, мероприятий развивающего характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
2. Принципы и методы разработки программ, мероприятий коррекционного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
3. Принципы и методы разработки программ, мероприятий реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
4. Нормативное обеспечение деятельности психологической службы в организации (служебные обязанности, текущая документация, формы отчетности).
5. Правила обработки, интерпретации полученных эмпирических данных, обоснования выводов по отдельным психологическим методикам.
6. Структура и организация стандартных методов и технологий проведения психологических исследований в области прикладной психологии.
7. Принципы и этика предоставления психологических услуг по групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиентов
8. Принципы и этика предоставления психологических услуг по индивидуальному и семейному психологическому консультированию
9. Изложение опыта участия в отдельных видах профессиональной деятельности психолога в организации
10. Самооценка эффективности деятельности в период прохождения практики
11. Самоанализ опыта работы в составе организационных команд и психологических служб.

6.3. Шкала оценивания сформированности компетенций в процессе практики и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Пороговый уровень - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и умений, полученных студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им данной практики. Информации устраняются при помощи руководителя.

Продвинутый уровень - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для

решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

Высокий уровень - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

6.4 Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности компетенций по окончании прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 сформированы не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 сформированы не ниже, чем на высоком уровне.

Оценивание уровня сформированности компетенций ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ОПК-5	И-ОПК – 5.1. Разрабатывает научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК – 5.2. Реализует научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-6	И-ОПК 6.1. Разрабатывает комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК 6.2. Реализует ком-	Пороговый уровень	1 балл	

	плексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-7	И-ОПК – 7.1. Реализует программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

6.5 Правила выставления итоговой оценки по практике

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценки приобретенных умений и навыков в результате выполнения заданий в рамках практики. Результаты оценивания каждого критерия (в баллах) суммируются по всем критериям.

Итоговая оценка за практику определяется руководителем практики по следующим правилам:

- «отлично» выставляется при набранной сумме баллов от 13 до 15 баллов;
- «хорошо» выставляется при набранной сумме баллов от 10 до 12 баллов;
- «удовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 7 до 9 баллов;
- «неудовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов менее 7 баллов.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики

а) основная литература:

1. Программы практик для обучающихся по направлениям «Психология», «Психолого-педагогическое образование» (уровень «бакалавриат», «магистратура») [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / сост. М. В. Башкин, Т. М. Панкратова, О. Н. Саковская, Ю. В. Филиппова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 86 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180506.pdf>

б) дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470250>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)
2. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)
3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. https://urait.ru/](http://www.urait.ru/))

8. Образовательные технологии, используемые при проведении практики

Инструктивная лекция – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

Конференция – коллективное обсуждение вопросов, связанных с содержанием практики, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформиро-

вать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Для осуществления производственной практики также могут использоваться следующие образовательные технологии:

- для прохождения практики по индивидуальным договорам с предприятиями (учреждениями) *лично-ориентированная технология* обучения (разноуровневое обучение с составлением индивидуального «портфеля» студента, предполагающее разработку индивидуальных заданий с учетом его способностей и возможностей и личную ответственность студента за результаты выполненной работы на базе прохождения практики);
- для прохождения практики по групповым договорам с предприятиями (учреждениями) *групповое обучение в малых группах по методике сотрудничества* (взаимозависимость студентов группы, личная ответственность не только за успехи личной работы, но и за результаты всей группы в целом; совместная познавательная и практическая деятельность, общая оценка работы группы, которая складывается из оценки эффективности общения студентов и умения координировать совместные усилия в группе наряду с академическими результатами работы).

Для обеспечения качественной подготовки студентов-психологов в области исследовательской деятельности для студентов, имеющих склонности к исследовательской деятельности, в рамках практики применяется научно-исследовательская технология, в частности, *технология проектов*. Это определенная совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов; технология включает в себя совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути. Эта технология позволяет на 3 и 4 этапах производственной практики осуществить ознакомительно-ориентировочный (информационный) тип проекта, заключающийся в том, чтобы обозначить в рамках профессиональных целей научную проблему, определить направление поиска ее решения, разработать критерии и показатели результатов поисковой деятельности.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (конференции);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Для проведения практик используются также помещения и оборудование профильных организаций, с которыми заключен договор о прохождении практики.

10. Учебно-организационное обеспечение практики

В организации, где проходит практику студент, желательно наличие профессионального психолога, занимающегося психологической работой, причем возможность обратиться к нему за консультацией должна быть свободной.

Обязанности студента-практиканта: подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в организации; своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные содержанием практики; нести ответственность за выполняемую работу на-

равне со штатными сотрудниками организации; строго выполнять все поручения и указания руководителя практики от предприятия и университета; ежедневно вести дневник о прохождении практики и представлять его руководителям практики; составить отчет о прохождении практики.

Во время практики студент имеет право: работать в библиотеке по согласованию с руководителем практики от предприятия; работать на оплачиваемых должностях в тех подразделениях организации, где он проходит практику; собирать данные для курсовой работы (по договоренности с руководителем практики от организации или университета).

Непосредственно перед началом практики, руководителем практики от факультета и кафедры проводится установочная конференция, на которой студенты ориентируются в целях и задачах практики. По окончании практики руководителем кафедры проводится итоговая конференция, на которой студенты обязаны предоставить отчетные документы и краткий доклад о проделанной работе в период практики.

По итогам практики руководитель практики от кафедры университета выставляет оценку, заносимую в ведомость успеваемости. Неудовлетворительное прохождение практики, нарушение дисциплины труда (опоздания, пропуски, преждевременный уход) по сообщению руководителей практики от предприятия или университета, обсуждаются на заседании кафедры. Это влечет за собой продление практики на соответствующее количество дней или ее повторное прохождение. Лица, получившие неудовлетворительные оценки по практике, считаются неуспевающими.

Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики:

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз).

Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:

1. Второй экземпляр договора, завизированный руководителем базы практики (подпись, печать).
2. Отчет по практике заверенный руководителем практики в организации.
3. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

Отчет по практике содержит основные этапы и содержание практики, наиболее важные результаты. Содержание отчета должно отражать виды работ, обозначенные в п. 5 Программы практики, объем отчета по практике составляет 10-15 страниц печатного текста (шрифт TimesNewRoman, 14; инт.1,5; абзац 1,25). Титульный лист отчета (см. Приложение 1).

Дневник практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике практики с первого дня пребывания на практике в разделе «производственная работа» фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записывается также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 2).

Методические материалы для выполнения заданий по практике

Практика проводится в условиях реальной действительности, где студенты обучаются решению задач профессиональной деятельности с обязательным использованием *общих методов эмпирического исследования* (наблюдения, изучения документов, опроса (интервью, анкетирования), беседы, либо *специализированных методов* психологической диагностики (групповой оценки личности, метода социометрических измерений, контент-анализа, оценочной биполяризации и др.), либо *управленческо-воспитательных методов* (социально-психологического тренинга, метода деловой игры и др.). Перечисленные выше методы эмпирического исследования включают способы получения первичной информа-

ции, способы их обработки, т.е. представляют собой определенный процедурный алгоритм.

Начиная с наблюдения как наиболее старого универсального метода (в данном случае за «живым» поведением, деятельностью людей), постепенно можно переходить к изучению документов. Затем следует переход к опросу, при помощи которого обычно пытаются выявить более глубоко внутренние характеристики личности, хотя и более субъективно по сравнению с предыдущими методами. Метод беседы включает в себя умение заинтересовать собеседника, создание в процессе беседы атмосферы взаимного доверия и сбор необходимой информации. Обязательным условием успешного использования эмпирических методов исследования является системное их использование. Все они взаимосвязаны, а потому недопустима абсолютизация какого-либо из них. В ходе применения методов важно не только получать надежную и достоверную информацию, но и соблюдать научную этику (добровольность участия обследуемых в исследовании, использование научных данных только в научных целях, устранение недостаточно качественной информации и т.д.). Этические нормы психолога имеют огромное значение при проведении психологического диагностического исследования. Психолог имеет дело с наиболее тонкими эмоциональными и духовными проявлениями людей и должен помнить об этом всегда. В результате использования методов студент получает некоторое количество информации, которая затем обрабатывается и анализируется. Собранные эмпирические данные обрабатываются и интерпретируются студентом, на основании чего делаются выводы.

Просветительская работа студентов предполагает развитие умений проводить занятия по психологической тематике и закрепление навыков пропаганды психологических знаний. При этом важно учитывать специфику аудитории слушателей, подбирать актуальные для слушателей темы занятий, использовать для содержания занятий научно-обоснованные факты и материалы. Перед проведением занятия целесообразно составить конспект, в котором следует обозначить цели (обучающую, развивающую, воспитательную); изложить ход занятия и содержание его этапов. Организационными формами занятий с различными категориями слушателей могут быть: беседа, дискуссия, ролевая игра, интерактивное занятие на основе анализа конкретных ситуаций; занятие с элементами социально-психологического тренинга.

Авторы:

Канд. психол. наук, доцент



Трифонова С.А.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

**ОТЧЕТ
по производственной практике в профильных организациях**

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от кафедры университета
(должность, звание, ФИО)

Руководитель практики в организации
(должность, ФИО)

Отчет выполнен студентом
(ФИО, курс, группа)

Ярославль, 2021 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)

Факультет психологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки)

ФИО полностью

курс: _____ форма обучения: _____ учебная группа: _____

форма обучения

Направление подготовки : _____ 37.04.01 _____ «Психология» _____
код *наименование*

Вид практики: **Производственная практика в профильных организациях**

Сроки практики: с _____ по _____

База практики: _____
полное наименование организации

Руководитель практики от организации-базы практики:

ФИО, должность

Руководитель практики от кафедры университета:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Кафедра:

наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой

Ярославль 2021 г.

**Примерное содержание дневника
производственной практики в профильных организациях**

1. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п / п	Вид деятель- ности	Дата (число месяц год)	Наименова- ние работы	Кол-во отрабо- танных часов	Оценка по итогам выполне- ния работы	Подпись ру- ководителя практики от организации
1	2	4	5	6	7	8
1						
2						
3						

2. Индивидуальное задание.

3. Оценка работы студента по практике с краткой характеристикой руководителя от организации-базы практики.

Студент _____ во время практики зарекомендовал себя как
(Фамилия И.О.)

(краткая характеристика студента)

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

(подпись) расшифровка подписи Фамилия И.О.

число

печать организации

Лист оценки компетенций по итогам производственной практики

ФИО обучающегося: _____

Группа: _____

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ОПК-5	И-ОПК – 5.1. Разрабатывает научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК – 5.2. Реализует научно-обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-6	И-ОПК 6.1. Разрабатывает комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК 6.2. Реализует комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-7	И-ОПК – 7.1. Разрабатывает программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется при набранной сумме баллов от 13 до 15 баллов;
- «хорошо» выставляется при набранной сумме баллов от 10 до 12 баллов;
- «удовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 7 до 9 баллов;
- «неудовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов менее 7 баллов.

Итоговый балл: _____

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

подпись с расшифровкой