

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра социальных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук



(подпись)

Т.С. Аكوпова

«19» мая 2020г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Фандрайзинг в социальной работе**

Направление подготовки  
39.03.02 Социальная работа

Профиль  
«Технологии социальной работы»

Форма обучения  
очная/ заочная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
социальные технологии от «29» апреля  
2020 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК  
Факультета социально-политических наук  
протокол № 7 от «11» мая 2020 года

Ярославль

## **1. Цели освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Фандрайзинг в социальной работе» – ознакомление студентов с технологиями поиска и сбора средств для финансирования социальных проектов, организаций социальной сферы.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и мотивирующих практические навыки задач:

- формирование представлений о сущности фандрайзинга, его видах и основных принципах;
- изучение нормативно-правовой базы фандрайзинга социальных проектов в РФ;
- изучение основных грантодателей в России и основных направлений грантовых проектов;
- изучение информационных технологий проведения презентаций социальных проектов.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата**

Дисциплина «Фандрайзинг в социальной работе» является дисциплиной по выбору и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 и является элективной дисциплиной.

Изучение данной дисциплины предполагает использование студентами очной и заочной форм обучения знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курсов «Социальное партнерство», «Теория организаций», «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы», «Практика современной социальной работы в России и за рубежом: опыт и проблемы», «Управление в социальной работе».

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Общепрофессиональные и профессиональные компетенции</b>		
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы фандрайзинговой деятельности;</li> <li>- источники получения ресурсов организаций социальной сферы;</li> </ul> <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели и задачи фандрайзинговой кампании;</li> </ul>
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы фандрайзинговой деятельности;</li> <li>- правила составления писем-запросов</li> <li>- правила ведения деловой коммуникации</li> </ul> <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять заявки с целью поиска средств для реализации социальных проектов;</li> <li>- оформлять и составлять заявки, договоры и иную документацию для грантовой деятельности;</li> </ul> <u>Владеть:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком формулирования и изложения запроса с целью получения ресурсов для социально ориентированных организаций;</li> <li>- навыком ведения деловой переписки на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</li> </ul>

<p><b>ПК(ОУ)-1. (9)</b> Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p><b>ИПК(ОУ)-1.1</b> Разрабатывает программу по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p><u><b>Знать:</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними</li> <li>- основы фандрайзинга</li> <li>- основные методы и технологии фандрайзинговой деятельности;</li> <li>- методы разработки и реализации фандрайзинговых программ, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.</li> </ul> <p><u><b>Уметь:</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам, формирования спроса на социальные услуги</li> <li>-Разрабатывать программы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</li> </ul> <p><u><b>Владеть:</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</li> <li>-Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью с целью привлечения ресурсов</li> </ul>
---	---	--

	ИПК(ОУ)-1.2 Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе)</li> <li>- определять основные источники финансирования;</li> <li>- составлять план мероприятий по сбору средств;</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</li> </ul>
--	--	---

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

##### Объем, структура и содержание дисциплины для студентов очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)	<p>Формы текущего контроля успеваемости</p> <p>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</p> <p>Формы ЭО и ДОТ (при наличии)</p>
			Контактная работа	

			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Тема 1. История становления и развития проектно-фандрайзингового менеджмента: отечественный и международный опыт.	8	3	4				10	
2	Тема 2. Информационно-методическое и нормативно-правовое обеспечение проектно-фандрайзинговой деятельности.	8	3	4				10	Письменное задание 1.
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	<i>Задание для самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle</i>
3	Тема 3. Основные формы, методы, технологии документального обеспечения конкурсных мероприятий на получение государственного заказа.	8	3	4				10	Реферат
4	Тема 4. Интернет как технология и информационный ресурс проектно-фандрайзинговой деятельности.	8	3	2				10	Письменное задание 2.
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	<i>Задание для самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle</i>
5	Тема 5. Институционализация проектно-фандрайзинговой деятельности.	8	4	4		1		10	Письменные задания 3, 4.
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	<i>Задание для самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle</i>
6	Тема 6. Этические основы профессионально-коммуникативных отношений. Профессиональный имидж фандрайзера.	8	4	2		1		6	Тест
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							5	<i>Тест в ЭУК в LMS Moodle</i>
	<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>0,3</b>	<b>9,7</b>	<b>Зачет</b>

	<b>Итого – 108 ч.</b>		<b>20</b>	<b>20</b>		<b>2</b>	<b>0,3</b>	<b>65,7</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							<b>14</b>	

**Объем, структура и содержание дисциплины для студентов заочной формы обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа								
			лекции	практические	лабораторные	КСР	аттестационные испытания	самостоятельная работа			
1	Тема 1. История становления и развития проектно-фандрайзингового менеджмента: отечественный и международный опыт.	5	1	1				15			
2	Тема 2. Информационно-методическое и нормативно-правовое обеспечение проектно-фандрайзинговой деятельности.	5	1	1		1		15	Письменное задание 1.		
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							5	Задание для самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle		
3	Тема 3. Основные формы, методы, технологии документального обеспечения конкурсных мероприятий на получение государственного заказа.	5	1					15	Реферат		
4	Тема 4. Интернет как технология и информационный ресурс проектно-фандрайзинговой деятельности.	5	1			1		15	Письменное задание 2.		
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							5	Задание для		

									самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle
5	Тема 5. Институционализация проектно-фандрайзинговой деятельности.	5		1		1		15	Письменные задания 3,4.
	в том числе с ЭО и ДОТ							5	Задание для самостоятельной работы в ЭУК в LMS Moodle
6	Тема 6. Этические основы профессионально-коммуникативных отношений. Профессиональный имидж фандрайзера.	5		1		1		17	Тест
	в том числе с ЭО и ДОТ							7	Тест в ЭУК в LMS Moodle
	Промежуточная аттестация						0,3	3,7	Зачет – 4ч.
	<b>Итого – 108 ч.</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>92</b>	
	в том числе с ЭО и ДОТ							22	

#### Содержание разделов дисциплины:

**Тема 1. История становления и развития проектно-фандрайзингового менеджмента: отечественный и международный опыт.** Понятие и сущность фандрайзинга с позиций социологии и менеджмента. Две формы деловой активности (предпринимательство и менеджмент): их сходство и различия. Социальные агенты двух видов деловой активности. Субъекты инвестирования. Роль НКО в фандрайзинговой деятельности.

**Тема 2. Информационно-методическое и нормативно-правовое обеспечение проектно-фандрайзинговой деятельности.** Понятие, сущность проектного менеджмента. Теоретико-методические основы фандрайзинга. Планирование фандрайзинга. Формулирование стратегии фандрайзинга. Грантовая деятельность в проектном менеджменте. Поиск информации о грантовых конкурсах. Отчетная продукция.

**Тема 3. Основные формы, методы, технологии документального обеспечения конкурсных мероприятий на получение государственного заказа.** Извещение о проведении конкурса. Конкурсная документация. Общие положения: общие сведения о конкурсе; правовой статус документов; обжалование. Техническое задание (общие требования; требования к товарам, работам, услугам. Проект Договора (предмет договора; права и обязанности сторон; порядок оказания услуг; порядок сдачи-приемки оказания услуг; права собственности; соблюдение конфиденциальности; ответственность сторон и санкции, форс-мажор). Порядок проведения конкурса. Инструкции по подготовке Конкурсных заявок. Заполнение основных форм документов, включаемых в Конкурсную заявку.

**Тема 4. Интернет как технология и информационный ресурс проектно-фандрайзинговой деятельности.** Новые информационные технологии в проектно-фандрайзинговой деятельности: электронная почта и Интернет. Интернет-ресурсы. Поиск



российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставяемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки.

**Тема 5. Институционализация проектно-фандрайзинговой деятельности.** Институционализация стратегического планирования проектно-фандрайзинговой деятельности. Система двойного управления. Контроль и поощрение стратегий управления. Институционализация культуры и структуры власти для стратегической деятельности управления. Управление процессом институционализации стратегий. Контрольный перечень мероприятий по управлению изменениями.

**Тема 6. Этические основы профессионально-коммуникативных отношений. Профессиональный имидж фандрайзера.** Технологии выстраивания коммуникации с потенциальными инвесторами, формирование позитивных отношений. Этические принципы в фандрайзинге. Практические стандарты фандрайзера (ответственность фандрайзеров касательно благотворительных пожертвований, отношения с целевыми группами, ответственность в коммуникации, маркетинге и публичной информации, управление отчетностью, финансами и расходами на фандрайзинг, выплаты и гонорары, соответствие местному законодательству). Этический кодекс фандрайзера. Ценности и принципы. Профессионально-этические стандарты.

#### **Темы семинарских занятий:**

**Семинар 1. Разработка проектной идеи и развитие её в социально значимый проект. Стратегическое планирование фандрайзинговой деятельности.** Выработка идеи проекта (с применением технологий творческого мышления и мозгового штурма). Оформление проектной идеи в виде паспорта проектной идеи. Перечень Интернет-ресурсов, позволяющих осуществлять фандрайзинговую деятельность по тематике проекта. Российские ресурсы: специфика отечественных фондов и программ. Зарубежные ресурсы и фонды: поиск, информационное обеспечение, особенности размещения информации. Стратегическое планирование (фандрайзинговая стратегия).

**Семинар 2. Составление письма-запроса в фонд. Подготовка сопроводительных документов на индивидуальный грант.** Этапы подготовки резюме будущего проекта. Рекомендательные письма: структура, типовая форма, особенности составления. Автобиография: принципы написания. Составление письма-запроса в фонд. Проработка пакета сопроводительных документов в фонд.

**Семинар 3. Составление заявки на реализацию научно-исследовательского проекта: коллективного и индивидуального.** Типовая форма заявки. Особенности проработки отдельных разделов заявки. Бюджетирование. Теоретико-методологической обоснование.

**Семинар 4. Составление заявки на разработку обучающего курса или проведения конференции, семинара, летней/зимней школы.** Типовая форма заявки. Особенности планирования отдельных разделов заявки. Структура учебного курса. Структура подготовки программы конференции, семинара, школы.

**Семинар 5. Составление и подготовка заявки на получение финансирования и иных сопроводительных документов для социально-общественной работы и международных проектов.** Типовая форма заявки. Особенности планирования отдельных разделов заявки. Специфика программ. Составление логической матрицы проекта. Написание комплексной заявки на получение гранта.

**Семинар 6. Экспертиза заявок и отчетность по грантам.** Экспертная анкета: основные критерии оценки. Проведение экспертизы: этапы, итоги. Структура и технологии оценки проектной заявки. Написание отчета.

## **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Вводная лекция (для заочной формы – установочная)** – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы (используется при изучении темы 1).

**Академическая лекция** (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов (используется при изучении всех тем курса, где предусмотрены лекционные занятия).

**Семинар** - вид практических занятий, который предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии содержания учебной дисциплины и обсуждение результатов у этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов, рефератов и т.д.

**Дискуссия** – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.

Признаки дискуссии:

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, выслушивание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

Взаимодействие в учебной дискуссии строится не просто на поочередных высказываниях, вопросах и ответах, но на содержательно направленной самоорганизации участников – т.е. обращении студентов друг к другу и к преподавателю для углубленного и разностороннего обсуждения самих идей, точек зрения, проблемы. Сущностной чертой учебной дискуссии является диалогическая позиция преподавателя, которая реализуется в предпринимаемых им специальных организационных усилиях, задает тон обсуждению, соблюдению его правил всеми участниками.

**Тест** – это система формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках.

**Реферат** – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Реферат имеет стандартную структуру: титульный

лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения. Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный учебный курс «Фандрайзинг в социальной работе» в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

#### **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office.

#### **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

#### **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

##### **а) основная литература**

1. Албегова И. Ф. Фандрайзинг: метод. указания. / И. Ф. Албегова, Г. Л. Шаматонова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2009. - 35 с. 10 экз. + [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20090609.pdf>

2. Власова А.А., Зарубина Ю.Н. Технологии фандрайзинга в социальной работе:

учебно-методическое пособие / А. А. Власова, Зарубина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. -Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 35 с. 2 экз. . + [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180608.pdf>

**б) дополнительная литература**

1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450096>

Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433470>

**в) ресурсы сети «Интернет»**

1. Портал НКО <http://portal-nko.ru/finance/fran>
2. Фандрайзинг в России: методы, примеры и технологии сбора средств <https://www.miloserdie.ru/article/fandrazing-metody-sbora-sredstv/>

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, хранящиеся на электронных носителях и обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

**к.пс.н., доцент**

**Зарубина Ю.Н.**

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Фандрайзинг в социальной работе»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

**Задания для самостоятельной работы**

*(данные задания выполняются студентом самостоятельно в ЭУК LMS Moodle  
и преподавателем в обязательном порядке не проверяются)*

**Письменные задания:**

**Задание 1.** (выполненное задание загрузить в ЭУК в LMS Moodle)

**1.А. Расположите в нужном порядке структурные элементы письма-запроса для получения денежных средств:**

1. Обращение к адресату
2. Покажите, как Ваша просьба может помочь реализовать возможность
3. Резюмирование просьбы
4. Иллюстрация того, как Ваша просьба может помочь реализовать возможность или решить проблему
5. Аргументация обращения именно к данному адресату
6. Обоснование просьбы
7. Пробуждение заинтересованности адресата
8. Изложение просьбы
9. Описание значимости просьбы

**1.Б. Составьте письмо-запрос в фонд. При составлении письма-запроса необходимо соблюдать правила, структуру и последовательность составления запроса, изложенные в ходе лекционных занятий.**

**Критерии оценки задания 1:**

- Оригинальность и самостоятельность разработки;
  - Содержание задания, грамотность составления;
  - Четкость изложения;
  - Умение работать самостоятельно при выполнении задания.
- Содержание разработанного задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:
- «Зачтено»- задание является оригинальным, содержит в себе все необходимые структурные элементы, выполнено в соответствии с заявленной темой;
  - «Незачтено» - отсутствует оригинальность выполненного задания, отсутствие логики изложения;

**Задание 2.** Составить заявку для проведения семинара или конференции. При составлении заявки необходимо соблюдать правила, структуру и последовательность составления заявки, изложенные в ходе лекционных занятий. (выполненное задание загрузить в ЭУК в LMS Moodle)

***Критерии оценки задания 2:***

- Концептуальность;
- Оригинальность и самостоятельность разработки;
- Наличие необходимых структурных элементов и составляющих заявки;
- Содержание заявки, грамотность письменной речи;
- Четкость изложения;
- Умение самостоятельно выполнять предложенное задание.

Содержание разработанного задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:

- «Зачтено» - задание выполнено грамотно и четко, содержит в себе все необходимые структурные элементы, изложено в соответствии с заявленной темой;
- «Незачтено» - отсутствие логики и плана изложения, отсутствие оригинальности и самостоятельности выполненного задания;

**Задание 3.** Разработать план фандрайзинговой кампании для нужд социальной организации. При выполнении задания необходимо использовать технологию разработки фандрайзинговой кампании, изученную в ходе освоения дисциплины. (выполненное задание загрузить в ЭУК в LMS Moodle)

Структура фандрайзинговой кампании:

1. Цели фандрайзинговой кампании (сколько надо, каких именно ресурсов, на какие нужды и потребности?)
2. Временные и территориальные рамки
3. Целевая аудитория (кто участвует, масштабы охвата)
4. Инструменты, механизмы и технологии маркетинга (он-лайн и офф-лайн) и платформа сбора средств
5. Медиаплан
6. Организационные вопросы/нюансы

Проект фандрайзинговой кампании может выглядеть как заявка на получение гранта по форме любого оператора-грантодателя (государственного или частного), специализирующегося на выдаче грантов для выбранной Вами организации/проекта.

***Критерии оценки задания 3:***

- Содержательность и концептуальность;
- Оригинальность и самостоятельность разработки;
- Наличие необходимых структурных элементов и составляющих фандрайзинговой кампании;
- Четкость изложения, грамотность и стилистика речи;
- Умение самостоятельно выполнять предложенное задание.

Содержание разработанного задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:

- «Зачтено»- задание выполнено полностью, содержит в себе все необходимые структурные элементы, изложено в соответствии с заявленной темой;
- «Незачтено» - несоблюдение технологии написания фандрайзинговой кампании, отсутствие оригинальности и самостоятельности выполненного задания;

**Задание 4: Расположите в правильном порядке последовательность этапов проектирования социальных технологий, в том числе технологий фандрайзинга (выполненное задание загрузить в ЭУК в LMS Moodle):**

1. Этап разработки инструментария
2. Этап постановки цели
3. Этап разработки технологии
4. Этап прогнозирования
5. Этап оценки
6. Этап теоретического обоснования

Контроль выполнения задания осуществляется посредством электронной почты и других ИКТ (Skype, Facebook).

**Тематика дискуссий:**

Составляющие имиджа профессионального фандрайзера.

Роль сети Интернет в развитии и повышении эффективности фандрайзинговой деятельности.

**Примерная тематика рефератов по курсу:**

1. Фандрайзинг: понятие, цели, область применения.
2. Организационный и индивидуальный фандрайзинг.
3. Виды и формы технологий методов фандрайзинга.
4. Проект как средство управления деятельностью и основа фандрайзинга.
5. Благотворительная деятельность коммерческих структур: приоритеты, виды.
6. Оценка некоммерческого проекта: экспертирование, оценка эффективности.
7. Подходы и правила работы с грантодающими организациями.
8. Интернет-фандрайзинг: виды, специфика планирования и реализации
9. Работа с частными пожертвованиями: виды, особенности, правила.
10. Основные подходы и правила подготовки заявок на грант.
11. Фандрайзинг и профессия фандрайзера в психологическом аспекте.
12. Организация социальных акций: принципы и правила.
13. Человеческий ресурс как основа социального проекта.
14. Добровольчество в России.

**Требования к реферату:**

1. Объем – 20 -25стр.
2. Простой план, не менее 3 параграфов. Обязательно наличие введения и заключения. Во введении кратко: актуальность темы, цели и задачи работы. В заключении: четкие выводы по каждому пункту работы.
3. Оформление по ГОСТу (Times New Roman кегль 14,

интервал 1,5, отступы: слева 3 см., снизу и сверху 2 см., справа 1,5 см. Каждый параграф начинается с новой страницы.).

4. Список литературы не менее 10 источников. Обязательно использование статей и монографий за последние 2-3 года.

5. Обязательны сноски

6. самостоятельное выполнение работы (работы, скачанные из интернета, не принимаются) – см.: [www. antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)

7. Работы направляются на электронную почту преподавателя.

#### ***Критерии оценки реферативной работы:***

- Оригинальность и самостоятельность работы;
- Соответствие правилам оформления и подготовки реферата;
- Содержание, раскрытие заявленной темы;
- Грамотность и четкость изложения;

Содержание задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:

- «Зачтено»- задание является оригинальным, содержательным, грамотно выполненным;
- «Незачтено» - задание выполнено несамостоятельно, отсутствует оригинальность, необходимые структурные элементы, выполнено не в полном объеме;

### **Контрольно-тестовые задания по курсу:**

(задание в ЭУК в LMS Moodle)

#### ***1. Выберите номер правильного варианта ответа:***

##### **1. Благотворительность - это:**

- 1) добровольная, субъективная, негосударственная помощь
- 2) явление, характеризующее пребывание определенной части общества в состоянии бедности и нищеты
- 3) деятельность, направленная на совершение благих поступков.

##### **2. Что из перечисленного не является формой фандрайзинга?**

- 1) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- 2) пожертвования,
- 3) гранты,
- 4) public relations,
- 5) сбор членских взносов.

##### **3. Кто занимается фандрайзингом?**

- 1) фонды,
- 2) общественные организации,
- 3) предприниматели,
- 4) государственные организации.

##### **4. Привлечение средств компании-спонсора к какому-либо проекту или акции с целью достижения нужного рекламного эффекта -это ...**

- 1) спонсоринг,
- 2) фандрайзинг,
- 3) non-profit.



**5. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...**

- 1) проект акции,
- 2) техническое задание,
- 3) спонсорский пакет,
- 4) письмо-запрос.

**6. Что такое «прогноз спонсорского эффекта»?**

- 1) сценарий,
- 2) расчет воздействия рекламы на целевую аудиторию,
- 3) оценка стоимости проекта,
- 4) важная часть спонсорского пакета.

**7. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...**

- 1) проект акции,
- 2) техническое задание,
- 3) спонсорский пакет,
- 4) письмо-запрос.

**8. Средства, безвозмездно передаваемые дарителем (фондом, корпорацией, правительственным учреждением) некоммерческой организации или частному лицу для выполнения конкретной работы – это...**

- 1) гранты,
- 2) пожертвования,
- 3) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- 4) сбор членских взносов.

**9. Поиск и сбор средств, необходимых для осуществления социально-значимых проектов:**

- 1) меценатство
- 2) спонсорство
- 3) волонтерство
- 4) фандрайзинг.

**10. Спонсорская деятельность - это:**

- 1) помощь бедным людям
- 2) оказание добровольной помощи нуждающимся в ней людям
- 3) добровольная материальная поддержка социально-значимых инициатив, проектов, акций с целью популяризации своего имени

**11. НКО в России существуют за счет:**

- 1) личных взносов
- 2) фандрайзинга
- 3) денег местных властей
- 4) грантов зарубежных стран

**12. Грант-это:**

- 1) возвратное целевое финансирование общественно-полезных программ
- 2) привлечение средств на определенный период для деятельности НКО
- 3) безвозмездное невозвратное целевое финансирование общественно-полезных программ НКО

**13. Лоббирование - это:**

- 1) возвращание доноров
- 2) продвижение интересов
- 3) поиск денежных средств для целевой деятельности

## **II. Дополните недостающую цепочку:**

1. Методы проведения фандрайзинга: «один на один», ..... , ..... , ..... , ..... , благотворительная распродажа, лотерея.
2. Дополнить недостающую часть определения фандрайзинга:  
Фандрайзинг - это процесс ..... , ..... , ..... .
3. Дополнить перечень сфер, в которых может осуществляться спонсорская деятельность:  
- культурной; .....

## **Определите, верно, ли указаны следующие утверждения. Выделите правильные, на ваш взгляд, утверждения.**

1. привлечение финансов - это привлечение людей;
2. Фандрайзинг - это процесс;
3. Деньги нужно уметь выпрашивать;
4. Если ваш проект стоящий, то вы автоматически можете получить много пожертвований;
5. При осуществлении фандрайзинга не обязательна этика;
6. Если человек не может помочь деньгами, то другие средства не годны.

## **Расположите в правильном порядке этапы фандрайзинга:**

1. Определить методы сбора средств;
2. Составить план проведения компании;
3. Провести мониторинг и выявить целевые группы, на которые вы хотите направить проект;
4. Определить цели и задачи проекта;
5. Разработать необходимые письма, раздаточные материалы;
6. Распределить обязанности исполнителей проекта

## **Критерии оценивания теста:**

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

## **Вопросы к зачету по дисциплине «Фандрайзинг в социальной работе»**

1. Понятие и сущность фандрайзинга.
2. Две формы деловой активности: их сходство и различие. Социальные агенты двух видов деловой активности.
3. Государственная политика в отношении предпринимательства и фандрайзинга в РФ.
4. Роль и миссия международных организаций на фандрайзингом поле в научно-исследовательской и инновационно-внедренческой деятельности педагога в РФ.
5. Роль и миссия неправительственных общественных организаций на фандрайзингом поле в научно-исследовательской и инновационно-внедренческой деятельности педагога в РФ.
6. Значение фандрайзинговой деятельности в исследовательской практике.
7. Технологии и принципы фандрайзинга в социальной работе и третьем секторе
8. Мотивация благотворителей.
9. Источники финансирования для деятельности НКО.

10. Источники финансирования для исследователей и студентов.
11. Понятие проектной культуры.
12. Понятие проектного менеджмента.
13. Роль и место проектной работы в разных организациях.
14. Основные этапы разработки проекта.
15. Появление и развитие понятия «проект».
16. Целеполагание и планирование проекта.
17. Этапы проектной работы.
18. Технологии генерации идей проекта.
19. Развитие идеи в проект.
20. Ресурсы проектной деятельности.
21. Принципы проектной работы.
22. Классификация проектов.
23. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий.
24. Оценка рисков в проектной работе.
25. Система управления проектной деятельностью.
26. Что такое заявка на грант.
27. Структура заявки на грант.
28. Бенефициарии и целевая группа.
29. Оценка заявки на получение финансирования.
30. Основы финансового менеджмента в проектной работе.
31. Типы расходов в проектном бюджетировании.
32. Приемы обоснования устойчивости проекта.
33. Структура резюме.
34. Дополнительные материалы в пакете проектной заявки (сопроводительные).
35. Отчет по гранту.
36. Оценка эффективности и результатов проекта.
37. Общие требования к составлению бюджета.
38. Налоговое законодательство и особенности финансовой отчетности.
39. Управления проектом в процессе его реализации.
40. Проведения публичных акций по сбору средств.
41. Чем фандрайзинг отличается от спонсоринга.
42. Основные критерии оценки основных частей заявки.
43. Ошибки в составлении заявки.
44. Основные результаты фандрайзинга.
45. Источники финансирования фандрайзинга.
46. Формы обращения за пожертвованиями.
47. Основные этапы эффективного фандрайзинга.
48. Определение круга потенциальных спонсоров.
49. План действия по сбору средств.
50. Текст письма с просьбой о пожертвовании средств.
51. Правила проведения переговоров.
52. Организационное поведение и внешний вид при проведении переговоров.
53. Средства установления контактов с потенциальными донорами.
54. Стратегическое планирование фандрайзинга в научно-исследовательской и инновационно-внедренческой деятельности педагога.
55. Работа с фондами.
56. Фандрайзинговый ресурс международных общественных организаций в РФ
57. Фандрайзинговый ресурс государственных правительственных организаций в РФ
58. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе в РФ

59. Этический кодекс фандрайзера как необходимое условие совершенствования данной деятельности.
60. Осуществление информационного обеспечения фандрайзинга.

Зачет проводится в устной форме, студент отвечает на один случайно выбранный вопрос. В общей оценке учитываются результаты текущей аттестации.

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Фандрайзинг в социальной работе»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Фандрайзинг в социальной работе» являются лекции. Успешное овладение дисциплиной предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Студентам следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс «Фандрайзинг в социальной работе» и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на ключевые понятия и формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Конспектирование позволяет систематизировать и глубже усваивать излагаемый на лекциях материал, а также повторить пройденную информацию перед текущим контролем. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам или проконсультироваться с преподавателем.

3. При прохождении курса учебной дисциплины «Фандрайзинг в социальной работе» студенты обязаны:

- систематически посещать учебные (теоретические и практические) занятия по предмету в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- выполнять необходимые контрольные мероприятия для определения уровня освоения теоретического материала;
- активно овладевать знаниями по основам теории и методики дисциплины, используя специальную литературу;
- заниматься на учебных практических занятиях и выполнять соответствующие задания по совершенствованию практических навыков.

4. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для

изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.
- б) монографии, сборники научных статей, публикаций в гуманитарных журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития общества;
- в) справочная литература – энциклопедии, словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.
- г) аналитические материалы, представленные ведущими экспертными организациями

4. Изучая литературу, следует уяснить основное содержание той или иной социальной проблемы, причины ее возникновения и последствия для общества.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту, а также при самостоятельном изучении предлагаемой им литературы по данной дисциплине

5. Практические занятия, проходят в форме обсуждения пройденного материала, представления сообщений, выполнения письменных заданий, фронтальных опросов. Также на практических занятиях осуществляется текущий контроль освоения материала.

Студентам следует до практического занятия проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия, в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Для самостоятельной работы особенно рекомендуется использовать учебную литературу, с подробно изложенными темами рабочей программы:

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>) - виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

**2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ**  
([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

**3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»**  
([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла

дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.