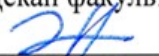


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии
 Карпов А.В.

20 мая 2024 года

**Программа производственной практики
Преддипломная практика**

направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль программы подготовки
«Социально-психологическое сопровождение образовательной деятельности»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения: очная

Программа одобрена НМК
факультета психологии
протокол № 7 от 26.04.2024

Ярославль, 2024

1. Способы и формы проведения практики

Одним из элементов учебного процесса магистрантов является преддипломная практика, которая направлена на закрепление теоретических знаний магистрантов в области психологии и педагогики, умение ставить исследовательские задачи, эффективно их решать и представлять результаты исследования в виде законченного текста.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная практика

Преддипломная практика может проводиться в структурных подразделениях ЯрГУ, либо (по необходимости) в профильных организациях, расположенных на территории города Ярославля. Для иногородних студентов предусматривается возможное проведение производственной практики вне территории города Ярославля, по месту жительства. Место проведения практики определяется, исходя из содержания ВКР.

2. Место практики в структуре ОП магистратуры

Преддипломная практика относится к части ОП, формируемой участниками образовательных отношений. Практика проводится в 4 семестре.

Преддипломная практика способствует закреплению полученных ранее знаний и приводит магистрантов к овладению профессиональными компетенциями, необходимыми и достаточными для выпускника магистратуры по направлению магистерской подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

Преддипломная практика магистрантов предполагает опору на знания, умения и навыки, опыт теоретической деятельности, приобретенные в процессе освоения в магистратуре таких дисциплин, как «Современные научные школы и направления по профилю подготовки», «Организация научных исследований по профилю подготовки», «Методы оценки результатов деятельности», «Информационно-коммуникационные технологии по профилю подготовки». Преддипломная практика является итоговой в формировании компетенций обучающегося в области научно-исследовательской деятельности.

Цель преддипломной практики: подготовка студентом выпускной квалификационной работы, являющейся результатом его участия в проведении психолого-педагогического исследования на основе имеющихся профессиональных знаний и практического применения психолого-педагогических технологий для решения типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии и педагогики.

Задачами преддипломной практики являются:

1. Проведение психолого-педагогического исследования по плану выпускной квалификационной работы (далее ВКР): сбор и обработка первичной информации, качественная интерпретация полученных результатов, оформление выводов

2. Подготовка текста ВКР.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5: Способен осуществлять постановку проблем, целей и задач психологического исследования в педагогической деятельности, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования, проводить сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных.

ПК-6: Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады, презентации).

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции ¹ (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
ПК-5: Способен осуществлять постановку проблем, целей и задач психологического исследования в педагогической деятельности, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования, проводить сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных.	И-ПК-5.1. Осуществляет постановку проблем, целей и задач психологического исследования в педагогической деятельности	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования и технологии проведения психологического исследования в педагогической деятельности. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели психологического исследования в педагогической деятельности; - разрабатывать дизайн исследования; - проводить исследование; - использовать результаты исследования для решения психологических задач в педагогической деятельности. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компетенциями постановки целей и задач психологического исследования; - компетенциями разработки программы и методического обеспечения психологического исследования; - навыками сбора, обработки и интерпретации полученных результатов.
	И-ПК-5.2. Обосновывает гипотезы, разрабатывает программу и методическое обеспечение исследования	
	И-ПК-5.3. Проводит сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных	
ПК-6: Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады, презентации).	И-ПК-6.1. Представляет результаты научных исследований в форме научных публикаций	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования представления результатов научных исследований в различных формах; - требования к публикациям разного уровня (от студенческих конференций до публикаций в изданиях Вак и Scopus). <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ литературных данных по проблеме; - выделять главное в исследовании, кратко излагать цели методик и результаты исследования. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компетенциями изложения сведений о планировании, изучении и результатах научного психологического исследования; - навыками работы с программой Power Point.
	И-ПК-6.2. Представляет результаты научных исследований в форме докладов	
	И-ПК-6.3. Представляет результаты научных исследований в форме презентаций	

4. Объем практики:

Очная форма обучения: 6 зачетных единиц, 216 часов, практика проходит в течение 4 недель в 4 семестре.

5. Содержание практики

№ п/п	Тип (ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1. Подготовительный этап:	1. Установочная конференция по вопросам организации и содержания производственной практики; 2. Заключение договоров (индивидуальных и групповых) с организациями - базами проведения практики (по необходимости);	

	3. Инструктаж по технике безопасности.	
2. Основной этап	Обоснование актуальности исследования, его научной новизны, теоретической и практической значимости. Проведение психологического (психолого-педагогического) исследования с учетом проявления в различных областях деятельности психических процессов, свойств и состояний субъектов; сбор, обработка и анализ полученных эмпирических данных.	1. Обоснование актуальности психологического (психолого-педагогического) исследования по избранной тематике. 2. Описание эмпирической части психологического исследования с учетом проявления в различных областях деятельности психических процессов, свойств и состояний субъектов профессиональной деятельности.
	Оформление отчета по практике, подготовка текста ВКР в печатном и электронном вариантах, подготовка результатов работы в виде презентации.	Отчет по практике
3. Заключительный этап	Итоговая конференция, презентация и обсуждение отчета по практике.	Представление отчета по результатам прохождения практики на итоговой конференции в форме доклада в сопровождении электронной презентации

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по практике

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании преддипломной практики студенты составляют и защищают на итоговой конференции *отчет по практике* объемом 15-20 страниц печатного текста, включающий формы отчетности, указанные в п.5 программы по практике. Отчет по практике, как правило, включает в себя: список литературы по теме ВКР, описание логики проведения эмпирического исследования в рамках темы ВКР, описание выборки исследования, статистические матрицы, описание способов обработки полученных данных, основные результаты исследования. Студенты также предоставляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

- отчет по практике и дневник практики (в письменном виде), заверенные руководителем практики в организации (если практика проводилась вне ЯрГУ);
- справка с базы практики о факте прохождения практики студентом с указанием ее сроков, заверенная руководителем организации или руководителем практики на предприятии/ организации (если практика проводилась вне ЯрГУ);
- характеристика–рекомендация от руководителя по практике в организации с указанием оценки работы данного практиканта (если практика проводилась вне ЯрГУ).

Срок подачи отчетных документов на кафедру – последний день практики, указанный в учебном расписании.

Типовые варианты индивидуальных заданий в рамках преддипломной практики²

1. Обосновать актуальность темы исследования.
2. Обосновать научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования;
3. Сформулировать положения, выносимые на защиту;
4. Описать и представить категориальный аппарат исследования;
5. Представить методологические основания для проведения исследования;
6. Обосновать план психологического (психолого-педагогического) исследования;

²содержание индивидуального задания определяется преподавателем - руководителем практики с учетом особенностей организации, в которой студент проходит практику и содержания темы ВКР

7. Сделать описание опыта участия в психологическом (психолого-педагогическом) исследовании с учетом общих и специфических закономерностей научно-исследовательской деятельности педагога-психолога;
8. Дать описание стандартизированных методик для исследования субъектов образовательной деятельности;
9. Обосновать выбор способов статистической обработки данных проведенного исследования;
10. Проинтерпретировать полученные результаты исследования;
11. Сформулировать выводы по результатам исследования;
12. Представить перспективы практического применения результатов исследования.

6.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики проходит в виде итоговой конференции, к проведению которой привлекаются все студенты, проходившие практику по заданию кафедры. На конференции студент представляет и защищает отчет по итогам практики, а также отвечает на вопросы преподавателя - руководителя практики по содержанию отчета и выполненных заданий. По итогам конференции, а также на основании анализа представленных студентом отчетных материалов ему выставляется дифференцированный зачет.

Типовые вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Методологические принципы и методы психологического (психолого-педагогического) исследования личности и группы.
2. Теоретическое обоснование проведения научного исследования.
3. Категориальный аппарат исследования.
4. Правила обработки и интерпретации полученных эмпирических данных.
5. Обоснование выводов проведенного исследования.
6. Стандартизированные и нестандартизированные методики в проведении психологического (психолого-педагогического) исследования.
7. Этические нормы проведения научного исследования.
8. Презентация результатов научного исследования.

6.3. Шкала оценивания сформированности компетенций в процессе практики и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций ПК-5 и ПК-6 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Пороговый уровень - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и умений, полученных студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им данной практики.

Продвинутый уровень - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

Высокий уровень - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

6.4 Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности компетенций по окончании прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенций ПК-5 и ПК-6 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенций ПК-5 и ПК-6 сформированы не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ПК-5 и ПК-6 сформированы не ниже, чем на высоком уровне.

Оценивание уровня сформированности компетенций ПК-5 и ПК-6 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Компетенция	Наименование критерия/элемент компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ПК-5	И-ПК-5.1. Осуществляет постановку проблем, целей и задач психологического исследования в педагогической деятельности	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-5.2. Обосновывает гипотезы, разрабатывает программу и методическое обеспечение исследования	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-5.3. Проводит сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-6	И-ПК-6.1. Представляет результаты научных исследований в форме научных публикаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-6.2. Представляет результаты научных исследований в форме докладов	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-6.3. Представляет результаты научных исследований в форме презентаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

6.5 Правила выставления итоговой оценки по практике

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценки приобретенных умений и навыков в результате выполнения заданий в рамках практики. Результаты оценивания каждого критерия (в баллах) суммируются по всем критериям.

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 16-18 баллов

Хорошо: 12-15 баллов

Удовлетворительно: 8-11 баллов

Неудовлетворительно – менее 8 баллов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения преддипломной практики

а) основная литература:

1. Программы практик для обучающихся по направлениям «Психология», «Психолого-педагогическое образование» (уровень «бакалавриат», «магистратура») [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / сост. М. В. Башкин, Т. М. Панкратова, О. Н. Саковская, Ю. В. Филиппова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 86 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180506.pdf>

2. Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров по направлению «Психология» [Электронный ресурс]: метод. указания для студентов, обучающихся по направлению Психология. / сост. Ю. В. Филиппова, Е. В. Драпак; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2014. - 54 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20140502.pdf>

б) дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470250>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

2. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)

3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. https://urait.ru/](http://www.urait.ru/))

8. Образовательные технологии, используемые при проведении практики

Инструктивная лекция – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

Конференция – коллективное обсуждение вопросов, связанных с содержанием практики, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (конференции);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от его степени сложности

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Для проведения практик используются также помещения и оборудование профильных организаций, с которыми заключен договор о прохождении практики.

10. Учебно-организационное обеспечение практики

В организации, где проходит практику студент, желательно наличие профессионального психолога, занимающегося психологической работой, причем возможность обратиться к нему за консультацией должна быть свободной.

Обязанности студента-практиканта: подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в организации; своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные содержанием практики; нести ответственность за выполняемую работу наравне со штатными сотрудниками организации; строго выполнять все поручения и указания руководителя практики от предприятия и университета; ежедневно вести дневник о прохождении практики и представлять его руководителям практики; составить отчет о прохождении практики.

Во время практики студент имеет право: работать в библиотеке по согласованию с руководителем практики; работать на оплачиваемых должностях в тех подразделениях организации, где он проходит практику.

Непосредственно перед началом практики руководителем практики от факультета и кафедры проводится установочная конференция, на которой студенты ориентируются в целях и задачах практики. По окончании практики руководителем кафедры проводится итоговая конференция, на которой студенты обязаны предоставить отчетные документы и краткий доклад о проделанной работе в период практики.

По итогам практики руководитель практики от кафедры университета выставляет оценку, заносимую в ведомость успеваемости. Неудовлетворительное прохождение практики, нарушение дисциплины труда (опоздания, пропуски, преждевременный уход) по сообщению руководителей практики от предприятия или университета, обсуждаются на заседании кафедры. Это влечет за собой продление практики на соответствующее количество дней или ее повторное прохождение. Лица, получившие неудовлетворительные оценки по практике, считаются неуспевающими.

Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики (если практика проводится вне ЯрГУ):

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз) .

Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:

1. Второй экземпляр договора, завизированный руководителем базы практики (подпись, печать, если практика проводится вне ЯрГУ).
2. Отчет по практике заверенный руководителем практики в организации (если практика проводится вне ЯрГУ).
3. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

Отчет по практике содержит основные этапы и содержание практики, наиболее важные результаты. Содержание отчета должно отражать виды работ, обозначенные в п. 5 Программы практики, объем отчета по практике составляет 15-20 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14; инт.1,5; абзац 1,25). Титульный лист отчета (см. Приложение 1).

Дневник практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике практики с первого дня пребывания на практике в разделе «производственная работа» фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записыва-

ется также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 2).

Методические материалы для студентов

Основной целью преддипломной практики является подготовка выпускной квалификационной работы магистра. В свою очередь *задачами*, которые должен решить студент при выполнении квалификационной работы, являются:

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной темы работы с точки зрения психологической теории и практики.
2. Изучение теоретических положений по проблеме, сущности психологических (психолого-педагогических) категорий и процессов, связанных с темой исследования.
3. Обоснование необходимости и возможности применения определенных современных исследовательских, развивающих и/или психокоррекционных методик при решении поставленных в работе задач.
4. Сбор необходимых для проведения исследования эмпирических данных с использованием адекватных методов их получения.
5. Проведение качественного и/или количественного анализа данных с использованием обоснованных схем или адекватных целям и задачам исследования математико-статистических методов.
6. Интерпретация полученных данных, описание механизмов функционирования обнаруженных феноменов и выдвижение психологически обоснованных предположений о причинах их формирования.
7. Обобщение результатов проведенных исследований, формулирование содержательных выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности практического применения предложенных разработок.
8. Оформление квалификационной работы в соответствии с нормативными требованиями.
9. Подготовка к защите квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа магистра по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» должна представлять собой самостоятельную, относительно законченную разработку, включающую результаты эмпирического/экспериментального исследования. В работе должны быть сбалансированно представлены теоретическое обоснование и выполненная исследовательская, практическая и методологическая работа.

Подробные методические рекомендации по оформлению текста ВКР представлены в издании: Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров по направлению «Психология» [Электронный ресурс]: метод. указания для студентов, обучающихся по направлению Психология. / сост. Ю. В. Филиппова, Е. В. Драпак; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2014. - 54 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20140502.pdf>

Автор:

Канд. психол. наук, доцент



М.В. Башкин

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

**ОТЧЕТ
по преддипломной практике
(название практики)**

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от кафедры университета
(должность, звание, ФИО)

Руководитель практики в организации
(должность, ФИО)

Отчет выполнен студентом
(ФИО, курс, группа)

Ярославль, 20__ г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки)

ФИО полностью

курс: _____ форма обучения: _____ очная _____ учебная группа: _____

форма обучения

Направление подготовки : _44.04.02_ «Психолого-педагогическое образование» _____

код

наименование

Вид практики: преддипломная практика

Сроки практики: с _____ по _____

База практики: _____

полное наименование организации

Руководитель практики от организации-базы практики:

ФИО, должность

Руководитель практики от кафедры университета:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Кафедра:

наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой

Ярославль, 20 ____ г.

**Примерное содержание дневника
преддипломной практики**

1. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п / п	Вид дея- тельности	Дата (число месяц год)	Наимено- вание работы	Кол-во отрабо- танных часов	Оценка по итогам выполне- ния рабо- ты	Подпись руководи- теля прак- тики от организа- ции
1	2	4	5	6	7	8
1						
2						
3						

2. Индивидуальное задание.

3. Оценка работы студента по практике с краткой характеристикой руководителя от организации-базы практики.

Студент _____ во время практики зарекомендовал себя как
(Фамилия И.О.)

(краткая характеристика студента)

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

(подпись) расшифровка подписи Фамилия И.О.

число

печать организации

Лист оценки компетенций по итогам преддипломной практики

ФИО обучающегося: _____

Группа: _____

Компетенция	Наименование критерия/элемент компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ПК-5	И-ПК-5.1. Осуществляет постановку проблем, целей и задач психологического исследования в педагогической деятельности	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-5.2. Обосновывает гипотезы, разрабатывает программу и методическое обеспечение исследования	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-5.3. Проводит сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-6	И-ПК-6.1. Представляет результаты научных исследований в форме научных публикаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-6.2. Представляет результаты научных исследований в форме докладов	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-6.3. Представляет результаты научных исследований в форме презентаций	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 16-18 баллов

Хорошо: 12-15 баллов

Удовлетворительно: 8-11 баллов

Неудовлетворительно – менее 8 баллов

Итоговый балл: _____

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

подпись с расшифровкой