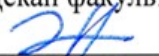


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии
 Карпов А.В.

20 мая 2024 года

**Программа производственной практики
Ознакомительная практика**

направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль программы подготовки
«Социально-психологическое сопровождение образовательной деятельности»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения: очная

Программа одобрена НМК
факультета психологии
протокол № 7 от 26.04.2024

Ярославль, 2024

1. Способы и формы проведения практики

Ознакомительная практика является обязательной составной частью основной образовательной программы высшего образования, предусмотренной ФГОС ВО для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» и является важной частью профессиональной подготовки, закладывающей фундамент формирования основных умений и владений будущего профессионала.

Вид практики: учебная практика

Тип практики: ознакомительная практика

Ознакомительная практика может проводиться в образовательных организациях, расположенных на территории города Ярославля. Для иногородних студентов предусматривается возможное проведение практики вне территории города Ярославля, по месту жительства.

2. Место практики в структуре ОП магистратуры

Ознакомительная практика относится к обязательной части ОП. Практика проводится в 1 семестре.

Цель практики - сформировать у студентов целостное представление о современном состоянии, организации и направлениях деятельности психолога в образовательной организации и закрепить компетенции, полученные студентами в ходе овладения теоретическими основами психолого-педагогических наук в практической деятельности.

Задачи практики:

- сформировать представление о специфике работы психолога в образовательных учреждениях разного типа, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы,
- овладеть навыками проведения некоторых видов психолого-педагогической работы.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-7: Способен осуществлять психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции ¹ (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на ос-	И-УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>Знает:</i> - содержание и возможности системного подхода;

нове системного под- хода, вырабатывать стратегию действий	И-УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	<i>Умеет:</i> - самостоятельно формулировать и конкретизировать задачи, необходимые для решения теоретических и практических проблем психологии; - самостоятельно осуществлять поиск, интерпретацию и ранжирование необходимой для решения задачи информации; - аргументировать выводы и суждения на основе самостоятельно полученных данных; <i>Владеет:</i> - психологическими понятиями, категориями, методами; - навыками выработки стратегии действий, направленных на решение поставленной задачи;
	И-УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	
	И-УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	
УК-6: Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	И-УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;	<i>Знает:</i> - техники самоменеджмента; <i>Умеет:</i> - адекватно оценивать свои личностные и временные ресурсы и адекватно использовать их; - определять приоритеты своего профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности; <i>Владеет:</i> - навыками самоорганизации и управления собственной деятельностью;
	И-УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	
	И-УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-8: Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	И-ОПК-8.1. Анализирует результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;	<i>Знает:</i> - требования к проектированию педагогической деятельности; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. <i>Умеет:</i> - использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора технологий педагогической деятельности. <i>Владеет:</i> - методами, формами и средствами педагогической деятельности.
	И-ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятельность и научно обосновывает ее содержание.	
Профессиональные компетенции		
ПК-7: Способен осуществлять психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.	И-ПК-7.1. Осуществляет психологическое просвещение педагогов;	<i>Знает:</i> -методику преподавания психологии с учетом разных категорий заинтересованных лиц. <i>Умеет:</i> -управлять вниманием слушателей; -учитывать потребности и ожидания слушателей в изложении психологических данных; --проблематизировать материал при проведении психологического просвещения. <i>Владеет:</i> -навыками риторики; -навыками логичного изложения материала; -навыками практического приложения данных психологических исследований.
	И-ПК-7.2. Осуществляет психологическое просвещение обучающихся;	
	И-ПК-7.3. Осуществляет психологическое просвещение иных стейкхолдеров (абитуриентов, родителей, работодателей и пр.)	

4. Объем практики:

Очная форма обучения: 3 зачетных единицы, 108 часов, практика проходит в течение 2 недель в 1 семестре.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Формы отчетности
1. Подготовительный этап: 4 часа. 1. Установочная конференция по вопросам организации и содержания производственной практики; 2. Заключение договоров с организациями - базами проведения практики; 3. Инструктаж по технике безопасности.		
2. Основной этап: 96 часов.		
	Инструктаж по технике безопасности, организационно-ознакомительная работа.	Не требуется.
	Ознакомление с работой образовательного учреждения	Краткое описание структуры и особенностей образовательного учреждения и особенностей работы психолога в нем
	Изучение плана работы психолога образовательного учреждения. Определение основных направлений работы психолога в ОУ - базе практики. Наблюдение за выполнением отдельных видов профессиональной деятельности психологом образовательного учреждения.	Описание основных форм и видов деятельности психолога в организации.
	Участие в отдельных мероприятиях, проводимых психологом с участниками образовательного процесса, предусматривающих применение первичных профессиональных умений и навыков.	Отчет об участии в отдельных мероприятиях, проводимых психологом с участниками образовательного процесса.
3. Заключительный этап: 8 часов. Завершение оформления отчетной документации. Дифференцированный зачет: итоговая конференция, обсуждение отчетов по практике.		

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по практике

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании ознакомительной практики студенты составляют и защищают на итоговой конференции *отчет по практике* объемом 15-20 страниц печатного текста, включающий формы отчетности, указанные в п.5 программы по практике.

Студенты предоставляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

- отчет по практике и дневник практики (в письменном виде), заверенные руководителем практики в организации;
- справка с базы практики о факте прохождения практики студентом с указанием ее сроков, заверенная руководителем организации или руководителем практики в организации;
- характеристика–рекомендация от руководителя по практике в организации с указанием оценки работы данного практиканта.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – последний день практики, указанный в учебном расписании.

Типовые варианты индивидуальных заданий в рамках ознакомительной практики²

1. Определить основные направления работы педагога-психолога в организации.
2. Осуществить наблюдение за проведением психологом образовательного учреждения занятий с учащимися (воспитанниками): посетить и проанализировать три любых занятия.
3. Проанализировать план просветительских мероприятий педагога-психолога организации.
4. Совместно с педагогом-психологом разработать и провести психологическое занятие с учащимися (воспитанниками).
5. Перечислить психологические факторы повышения эффективности деятельности образовательного учреждения.
6. Составить описание возможных причин возникновения конфликтов в организации.
7. Описать приемы психологического консультирования в практике педагога-психолога организации.

6.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам ознакомительной практики проходит в виде итоговой конференции, к проведению которой привлекаются все студенты, проходившие практику по заданию кафедры. На конференции студент представляет и защищает отчет по итогам практики, а также отвечает на вопросы преподавателя - руководителя практики по содержанию отчета и выполненных заданий. По итогам конференции, а также на основании анализа представленных студентом отчетных материалов ему выставляется дифференцированный зачет.

Типовые вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Основные задачи и направления работы психолога в учреждениях системы образования.
2. Этический кодекс работы психолога в системе образования.
3. Этапы профессионального развития педагога-психолога.
4. Системный подход в работе педагога-психолога.
5. Техники самоменеджмента в профессиональной деятельности педагога-психолога.
6. Требования к проектированию педагогической деятельности.
7. Методология научных исследований в сфере педагогической деятельности.
8. Методы, формы и средства педагогической деятельности.
9. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.

6.3. Шкала оценивания сформированности компетенций в процессе практики и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-7 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Пороговый уровень - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и умений, полученных студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им данной практики.

Продвинутый уровень - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

² содержание индивидуального задания определяется преподавателем - руководителем практики с учетом особенностей организации, в которой студент проходит практику и содержания темы ВКР

Высокий уровень - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

6.4 Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности компетенций по окончании прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенций УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-7 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенций УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-7 сформированы не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-7 сформированы не ниже, чем на высоком уровне.

Оценивание уровня сформированности компетенций УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-7 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
УК-1	И-УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
УК-6	И-УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

	И-УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-8	И-ОПК–8.1. Анализирует результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК–8.2. Проектирует педагогическую деятельность и научно обосновывает ее содержание.	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-7	И-ПК-7.1. Осуществляет психологическое просвещение педагогов;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-7.1. Осуществляет психологическое просвещение педагогов;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-7.3. Осуществляет психологическое просвещение иных стейкхолдеров (абитуриентов, родителей, работодателей и пр.)	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

6.5 Правила выставления итоговой оценки по практике

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценки приобретенных умений и навыков в результате выполнения заданий в рамках практики. Результаты оценивания каждого критерия (в баллах) суммируются по всем критериям.

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 31-36 баллов

Хорошо: 25-30 баллов

Удовлетворительно: 18-24 баллов

Неудовлетворительно – менее 18 баллов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ознакомительной практики

а) основная литература:

1. Программы практик для обучающихся по направлениям «Психология», «Психолого-педагогическое образование» (уровень «бакалавриат», «магистратура») [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / сост. М. В. Башкин, Т. М. Панкратова, О. Н. Саковская, Ю. В. Филиппова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 86 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180506.pdf>

б) дополнительная литература

1. Башкин, М. В. Психолого-педагогические основы образовательного процесса : учеб. пособие для студентов / М. В. Башкин, О. А. Бахвалова, Н. Г. Живаев; Яросл. гос. ун-т, Ярославль, ЯрГУ, 2015, 105 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20150505.pdf>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

2. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)

3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. https://urait.ru/](http://www.https://urait.ru/))

8. Образовательные технологии, используемые при проведении практики

Инструктивная лекция – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

Конференция – коллективное обсуждение вопросов, связанных с содержанием практики, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (конференции);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от его степени сложности

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока. Для проведения практик используются также помещения и оборудование профильных организаций, с которыми заключен договор о прохождении практики.

10. Учебно-организационное обеспечение практики

В организации, где проходит практику студент, желательно наличие профессионального психолога, занимающегося психологической работой, причем возможность обратиться к нему за консультацией должна быть свободной.

Обязанности студента-практиканта: подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в организации; своевременно и качественно выполнять задания, преду-

смотренные содержанием практики; нести ответственность за выполняемую работу наравне со штатными сотрудниками организации; строго выполнять все поручения и указания руководителя практики от предприятия и университета; ежедневно вести дневник о прохождении практики и представлять его руководителям практики; составить отчет о прохождении практики.

Во время практики студент имеет право: работать в библиотеке по согласованию с руководителем практики; работать на оплачиваемых должностях в тех подразделениях организации, где он проходит практику.

Непосредственно перед началом практики руководителем практики от факультета и кафедры проводится установочная конференция, на которой студенты ориентируются в целях и задачах практики. По окончании практики руководителем кафедры проводится итоговая конференция, на которой студенты обязаны предоставить отчетные документы и краткий доклад о проделанной работе в период практики.

По итогам практики руководитель практики от кафедры университета выставляет оценку, заносимую в ведомость успеваемости. Неудовлетворительное прохождение практики, нарушение дисциплины труда (опоздания, пропуски, преждевременный уход) по сообщению руководителей практики от предприятия или университета, обсуждаются на заседании кафедры. Это влечет за собой продление практики на соответствующее количество дней или ее повторное прохождение. Лица, получившие неудовлетворительные оценки по практике, считаются неуспевающими.

Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики (если практика проводится вне ЯрГУ):

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз) .

Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:

1. Второй экземпляр договора, завизированный руководителем базы практики (подпись, печать, если практика проводится вне ЯрГУ).
2. Отчет по практике заверенный руководителем практики в организации (если практика проводится вне ЯрГУ).
3. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

Отчет по практике содержит основные этапы и содержание практики, наиболее важные результаты. Содержание отчета должно отражать виды работ, обозначенные в п. 5 Программы практики, объем отчета по практике составляет 15-20 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14; инт.1,5; абзац 1,25). Титульный лист отчета (см. Приложение 1).

Дневник практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике практики с первого дня пребывания на практике в разделе «производственная работа» фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записывается также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 2).

Методические материалы для студентов

Примерная схема описания организации-базы прохождения практики:

1. Название учреждения, ведомственная принадлежность, адрес, телефон, E-mail.
2. Организационно-правовая форма учреждения.
3. Структура учреждения.

4. Ф.И.О. руководителя учреждения.
5. Кадровый состав учреждения, наличие вакансий.
6. Место психологической службы в структуре организации
7. Нормативные документы, регламентирующие работу организации.
8. Наличие сайта учреждения, основные рубрики.
9. Основные направления и виды деятельности учреждения.
10. Условия, созданные для осуществления основных функций учреждения (материальная база, особенности предметно-пространственной среды, методические материалы).
11. Связи учреждения с другими организациями, учреждениями. Наличие сетевого взаимодействия. Взаимодействие со специалистами по профессиональной линии (например, методические объединения).
12. Актуальные проблемы данного учреждения, пути их решения.
13. Личные впечатления и наблюдения студента (например, анализ отношений между группами людей в организации - базе практики: руководители - сотрудники; сотрудники – контингент посетителей учреждения; персонал образовательного учреждения – родители; студент-практикант – персонал учреждения; студент-практикант – руководитель учреждения и т.д.). Этот пункт рекомендуется заполнять в конце практики.

Примерная схема описания специфики деятельности психолога / психологической службы организации

1. Каковы основные направления деятельности организации?
2. Организационная структура психологической службы. Какие задачи ставятся перед психологом в данной организации? Какую позицию в коллективе он занимает?
3. Каков психологический климат в организации (заключение дается на основании включенного наблюдения студента)? Какова роль психолога в его формировании (на основании суждений психолога)?
4. Анализ деятельности практического психолога (основные направления деятельности психолога).
5. Как формируется запрос на работу психолога?
6. С использованием каких методов работает психолог в данном учреждении?
7. Какие методы вам кажутся наиболее эффективными? От чего это зависит?
8. Объем работы психолога в день, неделю, месяц. Распорядок работы психолога, условия работы в данном учреждении (продолжительность рабочего времени, охрана труда, продолжительность отпуска, льготы).
9. Как психолог анализирует результаты своей работы?
10. Удовлетворенность трудом психолога (субъективная характеристика).
11. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности психолога?
12. Какие профессиональные компетенции необходимы в деятельности психолога в данном учреждении?
13. Описание кабинета психологической службы (наличие кабинета, зоны, оборудование, оснащение, методическое обеспечение).
14. Кому подчиняется и с кем взаимодействует психолог в процессе своей работы в организации? С кем взаимодействует вне организации?
15. В чем специфика психологической службы учреждения?

Автор:

Канд. психол. наук, доцент



М.В. Башкин

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

**ОТЧЕТ
по ознакомительной практике
(название практики)**

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от кафедры университета
(должность, звание, ФИО)

Руководитель практики в организации
(должность, ФИО)

Отчет выполнен студентом
(ФИО, курс, группа)

Ярославль, 20__ г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки)

ФИО полностью

курс: _____ форма обучения: _____ очная _____ учебная группа: _____

форма обучения

Направление подготовки : _44.04.02_ «Психолого-педагогическое образование» _____

код

наименование

Вид практики: ознакомительная практика

Сроки практики: с _____ по _____

База практики: _____

полное наименование организации

Руководитель практики от организации-базы практики:

ФИО, должность

Руководитель практики от кафедры университета:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Кафедра:

наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой

Ярославль, 20 ____ г.

**Примерное содержание дневника
ознакомительной практики**

1. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п / п	Вид дея- тельности	Дата (число месяц год)	Наимено- вание работы	Кол-во отрабо- танных часов	Оценка по итогам выполне- ния рабо- ты	Подпись руководи- теля прак- тики от организа- ции
1	2	4	5	6	7	8
1						
2						
3						

2. Индивидуальное задание.

3. Оценка работы студента по практике с краткой характеристикой руководителя от организации-базы практики.

Студент _____ во время практики зарекомендовал себя как
(Фамилия И.О.)

(краткая характеристика студента)

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

(подпись) расшифровка подписи Фамилия И.О.

число

печать организации

Лист оценки компетенций по итогам ознакомительной практики

ФИО обучающегося: _____

Группа: _____

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
УК-1	И-УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
УК-6	И-УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ОПК-8	И-ОПК-8.1. Анализирует результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятель-	Пороговый уровень	1 балл	

	ность и научно обосновывает ее содержание.	Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-7	И-ПК-7.1. Осуществляет психологическое просвещение педагогов;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-7.1. Осуществляет психологическое просвещение педагогов;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-7.3. Осуществляет психологическое просвещение иных стейкхолдеров (абитуриентов, родителей, работодателей и пр.)	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 31-36 баллов

Хорошо: 25-30 баллов

Удовлетворительно: 18-24 баллов

Неудовлетворительно – менее 18 баллов

Итоговый балл: _____

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

подпись с расшифровкой