

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



(подпись)

Д.Ю. Брюханов

«12» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Бухгалтерская (финансовая) отчетность»**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)  
«Финансовый и управленческий учет, анализ и аудит»

Форма обучения  
очная, очно-заочная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «12» мая 2021 г., протокол №9

Программа одобрена НМК  
экономического факультета  
протокол №6 от «12» мая 2021 г.

Ярославль, 2021

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» являются изучение состава и содержания финансовой отчетности, технологии ее составления и интерпретации для управления финансово-хозяйственной деятельностью.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к вариативной обязательной части Блока 1, является теоретическим курсом, продолжающим изучение экономических отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы «входные» знания и умения, полученные при изучении следующих дисциплин: экономическая теория, математика, статистика, экономика и организация производства, бухгалтерский финансовый учет.

Знания и навыки, полученные при изучении дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» будут необходимы студентам при изучении следующих дисциплин профессионального цикла: Анализ финансовой отчетности, Бухгалтерское дело, Аудит, и др.

Курс бухгалтерская финансовая отчетность состоит из двух частей:

1) теоретический раздел курса включает в себя раскрытие понятийного аппарата ситуаций предшествующих составлению бухгалтерской финансовой отчетности и показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности как базы формирования бухгалтерской финансовой отчетности с точки зрения научного подхода к этому процессу, включая историческое развитие форм бухгалтерской финансовой отчетности;

2) практический раздел, в котором представлены: методы и порядок формирования показателей всех форм бухгалтерской финансовой отчетности; особенности формирования отчетных форм и показателей исходя из различных систем налогообложения и организационно-правовых форм.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК(Ф)-1</b> Способен вести финансовый и управленческий учет, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	<b>ПК (Ф)-1.4.</b> Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации.	<b>Знать:</b> основы построения бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности; - нормативные и методические акты в области учета и налогообложения организаций  <b>Уметь:</b> составлять бухгалтерскую отчетность предприятий и организаций; - давать оперативную оценку финансовой, статистической и налоговой отчетности организации;

		<p>- анализировать изменения в сфере нормативно-правового обеспечения.</p> <p><b>Владеть:</b> самостоятельности и последовательности при составлении форм бухгалтерской финансовой отчетности на уровне организации с учетом различных особенностей (организационно правовая форма, форма ведения бухгалтерского учета, вид деятельности, особенности налогообложения).</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Очная форма

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике;	6	1	1				4	Тест
2	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России; виды бухгалтерской отчетности	6	1	1				4	Тест
3	Бухгалтерский баланс и модели его построения; особенность оценки статей баланса;	6	5	5		1		6	Решение ситуационных задач
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций;

									- задачи для самостоятельного решения;
4	Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами;	6	5	5		1		6	Решение ситуационных задач
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - задачи для самостоятельного решения;
5	Отчет о движении денежных средств, модели его составления;	6	2	2				5	Решение ситуационных задач
6	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, ее содержание;	6	2	2				5	Решение ситуационных задач
7	Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления; сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления;	6	2	2				3,7	Решение ситуационных задач
							0,3	33,7	зачет
	<b>Всего 72 ч.</b>		<b>18</b>	<b>18</b>		<b>2</b>	<b>0,3</b>	<b>33,7</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							<b>6</b>	

Очно-Заочная форма

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)		Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Контактная работа			

			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике;	6	1	1				4	Тест
2	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России; виды бухгалтерской отчетности	6	1	1				4	Тест
3	Бухгалтерский баланс и модели его построения; особенность оценки статей баланса;	6	5	5		1		6	Решение ситуационных задач
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - задачи для самостоятельного решения;
4	Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами;	6	5	5		1		6	Решение ситуационных задач
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - задачи для самостоятельного решения;
5	Отчет о движении денежных средств, модели его составления;	6	2	2				5	Решение ситуационных задач
6	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах,	6	2	2				5	Решение ситуационных задач

	пояснительная записка, ее содержание;								
7	Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления; сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления;	6	2	2				3,7	Решение ситуационных задач
							0,3	33,7	зачет
	<b>Всего 72 ч.</b>		<b>18</b>	<b>18</b>		<b>2</b>	<b>0,3</b>	<b>33,7</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							<b>6</b>	

Содержание разделов дисциплины:

### **Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.**

Финансовая отчетность-разновидность бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность напрямую вытекает из данных бухгалтерского учета. В соответствии с МСФО отчетность финансовая, и не вытекает из данных бухгалтерского учета. Поэтому и двойное название дисциплины бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Концепция БФО включает:

1. цели учета во взаимосвязи с информационными потребностями пользователей,
2. требования к качеству информации,
3. общие принципы и подходы к формированию информации (методологию),
4. технологические приемы обработки и представления информации (методика).

Рассматривается история концепции. Направления развития учета и отчетности: повышение качества информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности. Бухгалтерский учет рассматривается как информационная база к подготовке Бухгалтерской отчетности: индивидуальной и консолидированной. Информация в бухгалтерском учете используется для составления управленческой отчетности, налоговой, статистической и отчетности перед надзорными органами. Предприятие может составлять и другие виды отчетности. Бухгалтерский учет не зависит от какого-либо вида отчетности.

### **Тема 2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России; виды бухгалтерской отчетности.**

Основной документ: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", согласно которому: бухгалтерская (финансовая) отчетность - информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете состоит из настоящего Федерального закона, других федеральных законов и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов. Статья 13 Федерального закона

устанавливает общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Статья 14. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Статья 15. Отчетный период, отчетная дата Статья 16. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица Статья 17. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации юридического лица Статья 18. Обязательный экземпляр бухгалтерской (финансовой) отчетности Статья 21. Документы в области регулирования бухгалтерского учета. К документам в области регулирования бухгалтерского учета относятся:

- 1) федеральные стандарты;
- 2) отраслевые стандарты;
- 3) рекомендации в области бухгалтерского учета;
- 4) стандарты экономического субъекта.

Федеральные и отраслевые стандарты обязательны к применению, если иное не установлено этими стандартами.

В соответствии с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» и приказом Минфина России №66н в состав промежуточной и годовой отчетности включаются бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. В состав годовой отчетности, кроме этого, включаются приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка и аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она по законодательству подлежит обязательному аудиту.

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения; особенность оценки статей баланса.**

В бухгалтерском учете баланс рассматривается в двух аспектах: как элемент метода бухгалтерского учета и как форма бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета- это способ обобщенного отражения и экономической группировки в денежной оценке хозяйственных средств предприятия по видам и источникам их образования на отчетную дату.

Бухгалтерский баланс как форма отчетности это система показателей, характеризующих финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату. В бухгалтерском балансе отражается стоимость всего имущества, отдельно взятого юридического лица, его обязательства перед другими юридическими и физическими лицами, собственный капитал, вложенный в имущество организации, являющейся юридическим лицом.

Балансовое обобщение информации характеризуется двойственным характером отражения объектов, заключающимся в том, что объекты показываются в балансе дважды и рассматриваются с двух точек зрения, в двух аспектах. Оно дает возможность устанавливать и анализировать соотношения между ресурсами и их источниками, производством продукции и ее распределением, между затратами на производство и ее выпуском, и поэтому широко применяется в учете и анализе финансово-хозяйственной деятельности, для обоснования и принятия решений.

Благодаря бухгалтерскому балансу: руководители получают представление о месте своего предприятия в системе аналогичных предприятий, правильности выбранного стратегического курса, сравнительных характеристик эффективности использования ресурсов и принятии решений самых разнообразных вопросов по управлению предприятием; аудиторы получают подсказку для выбора правильного решения в процессе аудирования, планирования своей проверки, выявления слабых мест в системе учета и зон возможных преднамеренных и непреднамеренных ошибок во внешней отчетности клиента; аналитики определяют направления финансового анализа.

Подробно рассматривается строение и содержание статей Бухгалтерского баланса.

В нормативных документах определен единый для всех организаций порядок оценки имущества:

- организация осуществляет оценку имущества в рублях;
- для целей бухгалтерского учета средства на валютных счетах и операции в иностранной валюте оцениваются в рублях по курсу Центрального банка на дату совершения операции. Одновременно запись указанных операций ведется в валюте расчетов и платежей;
- оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется путем суммирования фактически произведенных расходов на его покупку, полученного безвозмездно - по рыночной стоимости на дату оприходования, произведенного самой организацией - по стоимости изготовления;
- начисление амортизации основных средств и нематериальных активов производится независимо от результатов хозяйственной деятельности организации в отчетном периоде.

#### **Тема 4. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами.**

**ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».** Согласно данному документу отчет должен характеризовать финансовые результаты деятельности организации за отчетный период. Доходы и расходы должны подразделяться на доходы от основной деятельности и прочие. Приведены показатели, которые должна содержать форма, приведены общие требования к составлению отчетности, в том числе и отчета о финансовых результатах. Особое внимание стоит уделить требованию существенности. Если данные о доходах и расходах являются существенными, то они должны отражаться обособленно. Таким образом, можно сказать, что целью отчета о финансовых результатах является формирование показателя конечного финансового результата – чистой прибыли (убытка).

Финансовый результат – это прибыль (убыток) предприятия, полученная (ый) им в течение отчетного периода и является важнейшим показателем деятельности любой организации. Отчет о финансовых результатах представляет информацию о формировании финансовых результатов по разнообразным видам деятельности организации. А так же итоги различных фактов хозяйственной деятельности за отчетный период, способных повлиять на величину конечного финансового результата.

Конечный финансовый результат, характеризующий качество хозяйственной деятельности организации, выражается в бухгалтерском учете в показателе прибыли и убытки. При его определении за определенный период учитываются все доходы и расходы этого периода. Величина финансового результата за определенный период отражается организацией в отчете о финансовых результатах. Сведения о формировании прибылей и убытков рассматриваются как наиболее значимая часть бухгалтерского отчета предприятия, дополняющая и развивающая информацию, представленную в балансе лишь в виде окончательного оформленного результата. Отчет о финансовых результатах отражает динамику оперативной её деятельности за отчетный период. Помимо этого он обеспечивает информационную основу для прогноза будущей прибыли.

В соответствии с МСФО основная идея отчета о финансовых результатах состоит в корректировке полученной в отчетном периоде выручки путем прибавления суммы полученных доходов и вычитания суммы полученных расходов, что в итоге дает величину чистой прибыли за отчетный период. В отчете о финансовых результатах должны быть представлены следующие статьи: выручка; результаты операционной деятельности; затраты по финансированию; доля прибылей и убытков ассоциированных организаций и совместной деятельности, учитываемых по методу участия; налоговые расходы; прибыль или убыток от обычной деятельности; результаты чрезвычайных обстоятельств; доля меньшинства; чистая прибыль или убыток за период.

Для Отчета о финансовых результатах МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» предусматривает две модели: первая классифицирует расходы в соответствии



с их происхождением (формат затрат), вторая - в соответствии с их функциями (формат себестоимости). Информация в отчете приводится одним из двух способов, что приводит к наличию двух вариантов его структуры. Оба варианта позволяют определить совершенно идентичный результат, различаются они классификацией расходов.

### **Тема 5. Отчет о движении денежных средств, модели его составления;**

В настоящее время его составляют на основании ПБУ 23/10.

Для осуществления производственно-хозяйственной деятельности организации нужны денежные средства.

Денежные средства (ДС) – это сами деньги и высоколиквидные финансовые вложения, которые могут быть легко обращены в деньги и которые подвержены изменению стоимости.

Денежные потоки – платежи организации и поступления в организацию ДС и денежных эквивалентов (депозит до востребования, векселя и др.).

Внешним пользователям бухгалтерской отчетности также необходима информация о наличии ДС для оценки платежеспособности и финансовой устойчивости организации. Необходимость ОДДС объясняется характером информации, содержащейся в отчете. Данные о потоках ДС используются для анализа и оценки:

1. перспективы возможностей организации создавать положительные потоки денежных средств;
2. для оценки перспективы выполнения обязательств по расчетам;
3. для оценки потребности в дополнительных ДС;
4. для анализа эффективности финансирования инвестиционной деятельности;
5. для анализа причин несоответствия между чистыми доходами, поступлениями и платежами ДС.

Принципы:

1) ДС и их эквиваленты должны отождествляться в бухгалтерском балансе и ОДДС аналогичным образом

2) в ОДДС фиксируются денежные потоки, а движение между счетами ДС и их эквивалентов не рассматриваются, так как они не влияют на изменение общего притока (оттока) ДС организации

3) изменение элементов ДС и их эквивалентов определяется арифметически как сумма изменений по денежным потокам по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности

4) результат изменения ДС в ОДДС должен быть аналогичен изменению остатков ДС и их эквивалентов в бухгалтерском балансе

Движение денежных средств отражается в разрезе 3 видов деятельности: текущей, инвестиционной и финансовой.

В международной практике применяются 2 способа составления отчета: прямой и косвенный, которые различаются в части отражения потоков ДС по текущей деятельности.

### **Тема 6. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, ее содержание.**

Утверждены (Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н с изм.) следующие формы приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах:

- а) отчет об изменениях капитала;
- б) отчет о движении денежных средств;
- в) отчет о целевом использовании средств.

Организации самостоятельно определяют детализацию показателей по статьям отчетов, иные приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

(далее - пояснения):

- а) оформляются в табличной и (или) текстовой форме;
- б) содержание пояснений, оформленных в табличной форме, определяется организациями самостоятельно

Приложения к должны содержать сведения, относящиеся к учётной политике организации, и обеспечивать пользователей дополнительными данными, которые нецелесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах, но которые необходимы пользователям бухгалтерской отчётности для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов её деятельности и изменений в её финансовом положении.

В пояснениях должно быть указано, что бухгалтерская отчётность РФ сформирована исходя из действующих правил бухгалтерского учёта и отчетности, кроме случаев, кроме случаев, когда организация допустила отступления от этих правил при формировании бухгалтерской отчётности. Существенные отклонения от правил должны быть раскрыты в бухгалтерской отчётности (пояснительной записке) с указанием причин, повлекших отступление от правил и результатов, которые данные отступления оказали на понимание пользователями бухгалтерской отчётности финансового положения организации, отражение финансовых результатов её деятельности, изменений в финансовом положении.

Пояснения раскрывают информацию в виде отдельных отчётных форм (отчёта о движении денежных средств, отчета об изменениях капитала) и в виде пояснительной записке. Также в пояснительной записке должно быть объявлено об изменениях в своей учётной политике на следующий отчётный период.

В ней, прежде всего, должна быть приведена информация, не нашедшая отражения в формах годовой бухгалтерской отчетности, но которая должна быть обязательно раскрыта. С исключением бухгалтерской формы № 5, основная нагрузка, приходящаяся на неё, перешла на пояснительную записку.

## **Тема 7. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления; сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.**

Под консолидированной финансовой отчетностью понимается систематизированная информация, отражающая финансовое положение, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации, организаций и (или) иностранных организаций - группы организаций, определяемой в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.

В соответствии с МСФО консолидированная финансовая отчетность – это финансовая отчетность группы, представленная как финансовая отчетность единого хозяйствующего субъекта. Группа - материнское предприятие и все его дочерние предприятия. Материнское предприятие - предприятие, имеющее одно или несколько дочерних предприятий. Дочернее предприятие - предприятие, в том числе неакционерное предприятие, такое, как партнерство, которое контролируется другим предприятием, называемым материнским предприятием.

Сводная бухгалтерская отчетность - это система показателей, отражающих финансовое положение на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимосвязанных организаций. Сводная бухгалтерская отчетность Группы объединяет бухгалтерскую отчетность головной организации и ее дочерних обществ, а также включает данные о зависимых обществах.

Консолидированная финансовая отчетность составляется в соответствии с МСФО и разработанными на их основе методическими рекомендациями по составлению сводной бухгалтерской отчетности. На территории Российской Федерации применяются МСФО и

Разъяснения МСФО, принимаемые Фондом Комитета по Международным стандартам финансовой отчетности.

Организации составляют, представляют и публикуют консолидированную финансовую отчетность начиная с отчетности за год, следующий за годом, в котором МСФО признаны для применения на территории Российской Федерации.

Большое количество организации, особенно крупные АО. Производят товары на предприятиях, имеющих разный технический уровень и рентабельность. Производство и продажу товаров осуществляют в разных географических зонах, что оказывает непосредственное влияние на результаты деятельности. Информацию об общих результатах хозяйственной деятельности в бухгалтерской отчетности необходимо дифференцировать на отдельные составные части, характеризующие направления или географические районы деятельности организации.

Представление информации о части деятельности организации в определенных хозяйственных условиях регламентируется ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам». ПБУ 12/2010 используется при составлении бухгалтерской отчетности коммерческими организациями за исключением кредитных, а так же при составлении сводной и консолидированной отчетности. Положения могут не применять только субъекты малого предпринимательства. ПБУ 12/2010 применяется для целей составления бухгалтерской отчетности и не применяется при составлении специальных видов отчетности - статистической, отчетности, представляемой кредитной организацией и др. Российские правила требуют представления информации по сегментам в бухгалтерской отчетности всех организаций, осуществляющих свою деятельность в РФ.

## **5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Лекция** – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов. Содержание лекции должно охватывать либо тему в целом, либо ее логически завершённую часть. Последовательность изложения лекционного материала должна по возможности учитывать его востребованность в параллельно выполняемых заданиях. Одновременно для лучшего восприятия лекционного материала используется визуальное представление материала в виде записей на доске и раздаточного материала. Это позволяет одновременно задействовать несколько каналов восприятия и за счет постоянного переключения каналов, достичь большей концентрации внимания. Лекция включает элементы лекции-беседы. Лекция-беседа или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний по предложенному алгоритму.

Практическое занятие проводится различными способами, как традиционными, в виде опроса, в случае если есть необходимость проверить уровень подготовки и наличие

знаний, для выполнения последующих более практико-ориентированных заданий (решение ситуационных задач).

На практических занятиях студенты решают поставленные перед ними задачи под руководством (контролем) преподавателя. Обсуждение процесса решения задачи и оценка правильности полученного результата (постановки задачи, выбора метода ее решения, проверка полученного результата и т.д.) в ходе практического занятия производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

На первом практическом занятии во вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

**Консультации** – групповые занятия, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты в решении задач, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы, обсуждаются результаты решения заданий, выполненных студентами самостоятельно.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором присутствуют:

- задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- средства текущего контроля успеваемости студентов (тестирование);
- презентации и тексты лекций по темам дисциплины;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1) для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для вузов / под ред. Ю. И. Сигидова, М., ИНФРА-М, 2017, 339с

### **б) дополнительная литература**

2. Кострова, А. А., Бухгалтерская финансовая отчетность и ее анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению Экономика / А. А. Кострова, С. А. Кузнецова; Яросл. гос. ун-т, Ярославль, ЯрГУ, 2013, 103с. - <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20130804.pdf>

### **в) ресурсы сети «Интернет»**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>)

2. Электронный архив ЯрГУ (<http://elar.uniyar.ac.ru/jspui/community-list>)

3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))

4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

6. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

7. [www.audit-it.ru](http://www.audit-it.ru)

8. [www.klerk.ru](http://www.klerk.ru)

9. [www.minfin.ru.ru](http://www.minfin.ru.ru)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических занятий (семинаров);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, хранящиеся на электронных носителях и обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита



А.А. Наприенко

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Бухгалтерская финансовая отчетность»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущей аттестации**

**Для практических занятий по теме 1 : тест см. С. 14-20**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

**Для практических занятий по теме 2 :**

**Тест по бухгалтерской (финансовой) отчетности (для заочной формы – в режиме  
самоконтроля)**

1. В чем заключается основная цель формирования бухгалтерской отчетности:
  - 1) информирование различных групп пользователей о финансовом положении и результатах деятельности организации;
  - 2) контроль за соблюдением законодательства РФ со стороны государства;
  - 3) использование бухгалтерских данных для оперативного управления.
2. Имеет ли право организация при составлении бухгалтерской отчетности отступать от правил, установленных ПБУ 4/99:
  - 1) имеет;
  - 2) имеет, если при составлении бухгалтерской отчетности применение правил ПБУ 4/99 не позволяет сформировать достоверное и полное представление о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении;
  - 3) не имеет.
3. В бухгалтерской отчетности зачет между статьями активов и пассивов, прибылей и убытков:
  - 1) не допускается;
  - 2) допускается;
  - 3) не допускается, кроме случаев, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету.
4. Требование представления в бухгалтерском балансе числовых показателей в нетто-оценке, представляет:
  - 1) зачет отдельных статей активов и пассивов однородных по экономическому содержанию;
  - 2) отражение амортизируемого имущества по остаточной стоимости;
  - 3) уменьшение кредиторской задолженности поставщикам и подрядчикам на сумму выданных авансов.
5. Существенной (для целей отчетности) является сумма, которая:
  - 1) составляет не менее 5% к общему итогу соответствующих данных;

- 2) составляет не менее 5% к итогу по соответствующему разделу баланса или отчета о финансовых результатах;
  - 3) составляет не менее 5% к валюте баланса.
6. Статьи бухгалтерской отчетности должны подтверждаться:
- 1) результатами аудиторской проверки;
  - 2) результатами инвентаризации активов и пассивов;
  - 3) результатами налоговой проверки;
  - 4) не подтверждаются ни чем.
7. Бухгалтерская отчетность представляется с аудиторским заключением:
- 1) обязательно;
  - 2) по решению организации;
  - 3) в соответствии с законодательством;
  - 4) не обязательно.
8. Публикация бухгалтерской отчетности производится:
- 1) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством РФ;
  - 2) не позднее 3-х месяцев после представления бухгалтерской отчетности;
  - 3) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

**Ключ к тесту**

1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	2	3	2	3	1

**Для практических занятий по теме 3 : задачи см. С. 49-50, С. 51-56**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

**Ситуационные задачи:**

**Задача 1**

Дано сальдо начальное по счетам:

Сч. 80 – 50000, 51 – 26000, 50 – 13000, 01 – 25000, 02 – 5000, 70 – 7000,  
19 – 6000, 68 - 8000

В отчетный период погашен долг по заработной плате, Уплачены в бюджет налоги.

7000        70 50

8000        68 51

**Задание: составить бухгалтерские записи, оборотно-сальдовую ведомость, бухгалтерский баланс на начало и окончание периода.**

**Для практических занятий по теме 4 : задачи см. С. 68-75**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

**Ситуационные задачи:**

**Задача 1**

Сформирован Уставный капитал ООО «2020» в сумме 100000р. единственным учредителем Петровым А.А. наличными денежными средствами, внесенными на расчетный счет.

Оплачен СФ (счет-фактура) поставщика товаров с расчетного счета на сумму (в т.ч. НДС-20%) 60000р. все товары реализованы оптом в безналичном порядке на сумму по СФ (в т.ч. НДС-20%) 84000р.

Дивиденды учредителем получены на личный счет в банке в 1 квартале следующего года.

**Задание: составить бухгалтерские записи (за год и 1 квартал), определить финансовый результат, произвести расчет с бюджетом по налогам: НДС, налог на прибыль, составить заключительные записи 31 декабря, провести реформацию баланса, составить оборотно-сальдовую ведомость, Бухгалтерский баланс (за год и 1 квартал) и Отчет о финансовых результатах.**

#### Задача 2

Сформирован Уставный капитал ООО «ЯЯЯ» в сумме 30000р. наличными денежными средствами, которые впоследствии были внесены на расчетный счет. Оплачен СФ (счет-фактура) поставщика товаров с расчетного счета на сумму 27600р. (в т.ч. НДС-20%), все товары реализованы оптом в безналичном порядке на сумму по СФ – 24000р. (в т.ч. НДС-20%)

**Задание: Определить финансовый результат, осуществить расчет с бюджетом по налогам: НДС, налог на прибыль, составить бухгалтерские записи, составить заключительные записи 31 декабря, провести реформацию баланса, Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах.**

#### Задача 3

Сформирован Уставный капитал ООО «XXX» в сумме 40000р. наличными денежными средствами, которые впоследствии были внесены на расчетный счет. Оплачен СФ (счет-фактура) поставщика материалов с расчетного счета на сумму 30000руб. (в т.ч. НДС-20%), израсходовано в производстве материалов 15000руб., заработная плата начислена 10000руб. и выплачена безналичным перечислением, НДС/Л уплачен.

Произведено 10ед. ГП (готовой продукции), отгружено по УПД (универсальный передаточный документ) 8ед. по цене 3500руб./ед (без НДС).

НДС 20%, предприятие субъект малого предпринимательства, в учетной политике для целей БУ и НУ используется метод начислений.

**Задание: Определить финансовый результат, начислить (не уплачивать) налоги и страховые взносы, составить бухгалтерские записи, составить заключительные записи 31 декабря, провести реформацию баланса, составить оборотно-сальдовую ведомость, Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах.**

#### Задача 4

Учредитель ООО «ЛЕТО 2019» сформировал уставный капитал 10000руб. и внес наличными в кассу 9000руб., согласно отчетам кассира денежные средства потрачены: по счет-фактуре на 6720руб. (в т.ч. НДС 20%) приобретены материалы, которые полностью израсходованы в основном производстве. Лимит остатка наличных в кассе 10000руб.

В отчетном периоде:



Начислена заработная плата: рабочим основного производства 50000руб., работникам заводоуправления 40000руб. Заработная плата выплачена с расчетного счета. Начислены и уплачены НДС/ФЛ и страховые взносы (30%).

Принята на склад готовая продукция в количестве 10единиц, незавершенное производство на конец периода 600руб. Плановая себестоимость – 13000руб\единица,

3000руб. выданы директору в подотчет перечислением по платежному поручению на корпоративную карточку для приобретения канцелярских товаров.

8единиц были проданы (отгружены) по цене 16800руб./ед. (в т.ч. НДС 20%) за которые, согласно банковской выписки, частично получено 130000руб.

**Задание: Составить по вышеуказанным данным бухгалтерские записи, определить финансовый результат, провести реформацию баланса и отразить (начислить) суммы налогов, подлежащие взносу в бюджет: НДС и налог на прибыль, Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах.**

Выписка из учетной политики:

1. Учет продукции по учетным ценам (плановой себестоимости) без использования счета 40 и формированием сокращенной себестоимости выпущенной продукции.
2. Организация не использует ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
3. Для целей налогового и бухгалтерского учета выручка по отгрузке (метод начисления).

#### **Для практических занятий по теме 5 : задачи см. С. 82-84**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

#### **Для практических занятий по теме 6 : задачи см. С. 78-80, С. 90-91, С.96-97**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

#### **Для практических занятий по теме 7 : задачи см. С.103-107, С.109-111**

Антропова И.И., Курочкина И.П. [Электронный ресурс]Сборник задач по бухгалтерской финансовой отчетности. Ярославль: Изд-во ЯрГУ им. П.Г.Демидова, 2007.- 134 с.

#### **Сквозная (ситуационная) итоговая задача:**

Организовано в ноябре 200Хг. ЗАО «МАКСИМУМ» состоящее из 5 акционеров, которые внесли свой вклад следующим образом: 1) наличными денежными средствами – 60.000р., 2) основными средствами – 40.000р., 3) нематериальными активами – 20.000р., 4)простым векселем СБ РФ – 50.000р., 5)акциями РАО «ЕЭС» – 80.000р., организация зарегистрировалась в ИФНС и открыла расчетный счет в банке (лимит денежных средств в кассе – 0р). Организация приступила к работе с декабря месяца. С расчетного счета организацией куплены пром.товары на сумму по СФ – 177.000р., которые реализованы в течение декабря месяца: за наличный расчет организациям – 59.000р., по безналичному расчету – 18.000р., в розницу – 165200р. В течение декабря месяца произведено и оприходовано на склад продукции собственного производства по нормативной себестоимости на сумму: 1400.000р.

Реализация за период по данным учета составила:

708.000р. – по данным банковских выписок., 826.000р. – по данным кассовых лент., 684400р. – получено векселей СБ РФ., 424.800р. – отгружено в счет погашения кредита банка «Югра».

Штатное расписание организации: директор – 10.000р., гл.бухгалтер – 8.000р., гл. инженер – 9.000р., технолог – 6.000р., бухгалтер – 5.000р., рабочие (8 человек) с окладом – 4000р. Заработная плата выплачена сотрудникам из кассы организации в полном объеме, за

исключением директора, у которого удержано алиментов – 5000р.. Налоги и взносы уплачены в бюджет с расчетного счета в полном объеме.

На покупку материалов организация взяла кредит в АКБ «ЮГРА» сроком на 1 месяц под ставку 30%, кредит перечислен поставщику по СФ на сумму 500.000р., материалы оприходованы на склад организации и в течение периода использованы в производство за исключением остатка на 01.01.0Хг. в размере 23729р. Гл.бухгалтеру выдано под отчет – 18000р., из которых потрачено на рекламу – 12000р. (СФ, квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовый чек), на канц.товары – 5000р. (кассовый и товарный чек). Износ основных средств и нематериальных активов составляет ежемесячно: 1000р. и 500р. соответственно.

Остаток товаров по результатам инвентаризации составляет 12.000р. (по покупной стоимости), остатков готовой продукции на складе не числится.

По бухгалтерской справке начислен налог на имущество – 1000р.

Организация начислила по окончании года налоги: НДС, налог на прибыль.

Новый финансовый 201Хг.

Организацией 03.01.1Х уплачены налоги за 200Хг. в полном объеме, погашен остаток долга перед АКБ «ЮГРА».

В течение налогового периода (1 квартал 201Хг.) организация произвела продукции по нормативной себестоимости на сумму: 600.000р. Заработная платы выплачивалась работникам в срок (3-е число месяца, следующего за отчетным), путем перечисления на расчетные(лицевые) счета в СБ РФ одновременно с уплатой в безналичном порядке социальных взносов и подоходного налога относящегося к данной зарплате.

Организация оплатила аренду офиса в сумме по СФ 35400р. остатками товаров. С расчетного счета были приобретены материалы в сумме 472000р., которые полностью потрачены на производство продукции. Реализация за период составила: по данным кассового аппарата – 1770.000р., по выпискам банка – 2242.000р., в кассу предприятия – 1593.000р. Остаток готовой продукции по результатам инвентаризации составляет: 200.000р. (по нормативной себестоимости)

По бухгалтерской справке начислен налог на имущество – 2500р. Организация начислила по окончании налогового периода (1 квартал 200Хг.) налоги: НДС, налог на прибыль.

Задание: Составить бухгалтерские записи, оборотную ведомость, формы бухгалтерской отчетности за 200Х и 201Хгг.

## **1.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

### **Вопросы к зачету по курсу БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

1. Сущность и значение финансовой отчетности в рыночной экономике
2. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления
3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности
4. Требования к бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством
5. Реформирование бухгалтерской отчетности в России в соответствие с МСФО
6. Сущность и функции бухгалтерского баланса
7. Классификация бухгалтерских балансов
8. Схема построения и содержание статей актива бухгалтерского баланса
9. Схема построения и содержание статей пассива бухгалтерского баланса

10. Особенности составления ликвидационных балансов
11. Экономическая трактовка понятия финансовый результат
12. Принципы построения отчета о финансовых результатах
13. Структура отчета о финансовых результатах
14. Содержание статей отчета о финансовых результатах
15. Значение отчета о движении денежных средств в управлении и экономическом анализе
16. Структура и содержание отчета о движении денежных средств
17. Методы построения отчета о движении денежных средств
18. Структура, содержание и значение отчета об изменениях капитала
19. Структура и содержание приложения к бухгалтерскому балансу ф.5
20. Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности
21. Значение пояснительной записки
22. Содержание пояснительной записки
23. Принципы построения консолидированной бухгалтерской отчетности
24. Нормативно-правовое обеспечение составления консолидированной бухгалтерской отчетности
25. Субъекты, составляющие консолидированную бухгалтерскую отчетность
26. Сводная бухгалтерская отчетность
27. Регулирование составления отчетности в зарубежных странах

**Образец билета на зачет:**

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита  
Направление: 38.03.01 Экономика  
Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

БИЛЕТ № 1

1. Сущность и значение финансовой отчетности в рыночной экономике.
2. Структура отчета о финансовых результатах.
3. Задача.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета,

анализа и аудита, д.э.н., профессор \_\_\_\_\_ И.П. Курочкина

Пример задачи к билету №1

**ВАРИАНТ 1**

Учредители ООО «Оптима» (малое предприятие) оплатили уставный капитал наличными денежными средствами в сумме 80000руб., внесенными на расчетный счет. Приобретены по безналичному расчету: основные средства на сумму по счет-фактуре 23600руб.; и канцтовары на сумму по счет-фактуре 17700руб., которые сразу списаны в расходы.

Организация занимается оказанием услуг и в течение отчетного периода продажи составили: 59.000руб. согласно выпискам банка; 21240руб. согласно отчетам кассира; оказано услуг населению через контрольно-кассовый аппарат 66906руб.

Износ основных средств составил: 1200руб., работникам начислена заработная плата (общий фонд оплаты труда) 50.000руб. и выплачена из кассы организации, при этом

начислены и уплачены: НДС и страховые взносы. По справке бухгалтерии налог на имущество составил 800руб.

**Задание: Начислить (уплачивать не нужно) НДС и налог на прибыль, взносы на травматизм не учитываем, страховые взносы 30%, сформулировать хозяйственные операции по приведенным ситуациям: составить бухгалтерские проводки и записать их в журнал регистрации хозяйственных операций, определить финансовый результат, провести реформацию баланса, составить Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах.**

### **Критерии оценки форм текущего контроля**

#### **Критерии оценки теста**

Тест – инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента на более чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа на 56-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа на 55 % тестовых заданий и менее.

#### **Критерии оценки устного опроса (диалога-собеседования)**

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный в опрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

#### **Критерии оценки решения практических (ситуационных) заданий**

При решении практических заданий разрешено пользоваться табличными, нормативными, специализированными управленческими, вероятностно-статистическими, экономико-финансовыми справочными материалами.

Оценка «отлично» - студент ясно изложил условие решения задания с обоснованием точной ссылкой на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «хорошо» - студент изложил условие решения задания, но с отдельными несущественными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «удовлетворительно» - студент в целом изложил условие решения задания, но с отдельными существенными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «неудовлетворительно» - студент не уяснил условие решения задания или решение не обосновал ссылками на формулы / правила / закономерности / явления.

### **Критерии оценки форм промежуточного контроля**

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

#### ***Оценивание результатов ответов на вопросы.***

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

#### **Оценивание результатов решения задач**

	<b>Отлично</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>Неудовлетворительно</b>
Правильно определена методика учета (объект, способ оценки, счета бухгалтерского учета и т.д.)	+	+	+	-
Правильно определена последовательность решения	+	+	-	-
Правильность расчета сумм	+	+	+	-
Правильность формулировки содержания операции	+	+	-	-
Обоснование выводов	+	-	-	-

#### ***Критерии оценки знаний при проведении зачета***

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»),

«незачтено»- параметрам оценки «неудовлетворительно».

**Общая оценка за зачет определяется как среднее арифметическое между оценками за вопросы и задачу. В случае получения нецелого числа округление осуществляется в сторону оценки за задачу.**

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Изучение студентами курса «Бухгалтерская финансовая отчетность» начинается с ознакомления студентов с изменениям в порядке составления и практическим особенностям формирования отчетности организациями различных уровней бизнеса. Это связано с тем, что студенты уже получили минимальные базовые знания по вопросам подготовки бухгалтерской отчетности в ранее изучаемых дисциплинах учетного направления. Во время лекции преподаватель задает студентам вопросы, касающиеся материала, изученного ранее в других курсах. Это позволяет выявить уровень знаний, установить логические взаимосвязи с другими дисциплинами.

Особое внимание уделяется спорным ситуациям, в которых применение нормативных актов не однозначно. Следует разъяснять альтернативные варианты отражения в учете конкретных хозяйственных ситуаций, определять влияние различных решений на показатели отчетности. Особое внимание уделяется оценке рисков, возникающих при применении спорных норм законодательства.

Студенты знакомятся с рабочей программой преподавателя, особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а так же количеству часов лекционных и практических (семинарских) занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных работ. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий; занимаются переписыванием контрольных работ в случае получения неудовлетворительной оценки или пропуска контрольного мероприятия по уважительной или неуважительной причине; студенты, которые совмещают обучение в университете с работой, получают практические консультации и рекомендации в области формирования отчетных показателей.

Лекционный материал студентов строится на основании Федеральных законов, ПБУ и прочих нормативных документах, которые предлагается распечатать (документы указанные преподавателем) из информационной базы Консультант Плюс или Гарант, свободный доступ к которым предоставляется всем студентам экономического факультета.

В классическом понимании лекции студентами в течение аудиторного часа не пишутся. Весь лекционный материал строится в виде последовательного разъяснения преподавателя разделов нормативных материалов министерств и ведомств, с одной стороны, и пометок, расчетных примеров, бухгалтерских проводок и кратких записей студентами, с другой стороны. При чтении лекции преподаватель и студенты могут находиться в режиме диалога, если конкретные позиции являются сложными для их понимания.

Практические (семинарские) занятия строятся исключительно на методическом обеспечении, разработанном преподавателем для дисциплины. В случае, если полученных в библиотеке университета методических материалов не хватает для всех без исключения студентов группы, преподаватель в безусловном порядке предоставляет их в электронном формате либо студенты снимают ксерокопии этих же материалов самостоятельно. По результатам каждого проведенного практического занятия студенты в обязательном порядке

получают домашнее задание, которое разбирается при последующей встрече. Если домашнее задание носит достаточно сложный и объемный характер, то по согласованию с группой выбираются студенты, которые посетят индивидуальные консультации преподавателя и будут на последующем практическом занятии выступать перед аудиторией с комментариями по домашней работе.

Студенты должны понимать, что спецификой дисциплины является часто меняющееся бухгалтерское и налоговое законодательство. В отдельных случаях полученная в библиотеке университета литература может не соответствовать текущим требованиям курса. В связи с чем, преподаватель постоянно обновляет методическое обеспечение дисциплины. Преподаватель может предложить студентам в электронном формате новую редакцию учебно-методического материала или отдельных ее фрагментов.

В течение семестра преподаватель осуществляет промежуточный контроль знаний студентов в виде устных опросов, дискуссий на отдельные темы, рефератов и проверкой их другими студентами группы с написанием рецензии или заключения, контрольных и самостоятельных работ, тестирования. Результаты промежуточных контрольных мероприятий учитываются при принятии зачета. Перечень вопросов для зачета перерабатывается ежегодно в зависимости от изменений в области бухгалтерского и налогового законодательства.