

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета



(подпись)

Д.Ю. Брюханов

«26» апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Оценка эффективности деятельности органов
государственного и муниципального управления»

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственные и муниципальные финансы»

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры финансов и кредита
протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол №6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления» является изучение порядка оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления, и приобретение умения оценивать эффективность деятельности органов государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

Для освоения данной дисциплиной студенты должны владеть знаниями основ финансов, в том числе государственного и муниципального сектора, иметь представление о бюджетной системе и бюджетных правоотношениях, знаниями, полученными при изучении таких дисциплин, как «Теория государства и права», «Анализ социально-экономических процессов», «Институты и институциональная среда государственного управления», «Управление социально-экономическим развитием на федеральном и субфедеральном уровнях», «Бюджетное устройство и бюджетный процесс», «Бюджетный учёт и бюджетная отчетность», «Система государственного и муниципального управления», «Государственное регулирование экономики».

Полученные в курсе «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления» знания необходимы для изучения последующих дисциплин «Государство в системе международных финансовых отношений», «Муниципальное управление и экономика города», написания выпускных квалификационных работ, а также для продолжения обучения в магистратуре по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
ПК(ОУ)-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием основ правовых знаний, а также базовых знаний и умений в области экономики, финансов, статистики, управления, в том	ПК(ОУ)-1.2 Способен обосновать принимаемые стандартные решения нормами правовых и нормативных актов, результатами экономических расчетов, статистическими данными	Знать: - нормативно урегулированные процессы управления сферы государственного и муниципального управления; Уметь: - использовать статистические данные, экономические расчеты для оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления; Владеть: - навыками поиска информации, сбора и анализа данных, необходимых для оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального

числе с применением математических методов и информационных технологий		управления.
ПК(ИМ)-2 Способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации	ПК(ИМ)-2.2 Способен собирать, группировать и обрабатывать нормативно-правовую, финансовую и аналитическую информацию с помощью различных инструментов	Знать: - основные способы группировки и обработки финансовой и аналитической информации; Уметь: -осуществлять мониторинг и обработку информации в целях оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления; Владеть: - навыками анализа в сфере государственного и муниципального управления и презентации его результатов.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам) Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Основы эффективности и оценки деятельности органов власти и местного самоуправления	7	8	8				10	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады
2	Оценка эффективности деятельности органов власти и самоуправления	7	6	6				10	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады
3	Повышение эффективности деятельности органов государственного и муниципального	7	4	4		2		10	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады

	управления								
		7					0,3	3,7	Зачет
	Всего	72 ч.		18	18		2	0,3	33,7

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Основы эффективности и оценки деятельности органов власти и местного самоуправления

Цели и задачи оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Актуальность оценки деятельности органов власти и местного самоуправления в современных условиях.

Оценка эффективности деятельности человека с древности до нового времени. Основные разграничения политики и государственного управления (труды Д. Гричлоу и Ф. Гудню). Трансформация подходов к оценке взаимоотношений политики и государственного управления (середина XX в). Основные положения программы повышения производительности руководства государства М.Хольцера. Человеческий фактор в контексте эффективности государственного управления.

Концептуальные модели эффективности государственного и муниципального управления. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти. Виды эффективности. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов. Общая социальная эффективность. Специальная социальная эффективность. Конкретная социальная эффективность. Концептуальные модели эффективности.

Методика разработки целей, задач и показателей деятельности органов власти России и докладов о результатах и эффективности деятельности основных направлениях деятельности. Понятия и требования к формулировкам целей и задач, понятия результативности и эффективности.

Международные системы оценки эффективности государственного управления. Ангажированность международных оценок эффективности государственного управления. Методологии определения эффективности государственного управления: межгосударственные (международные) методики оценки качества государственного управления; национальные методики оценки эффективности государственного управления.

Интегральный показатель государственного управления (Governance Research Indicator Country Snapshot – GRICS). Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР). Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства Standart and Poor's, Moodis, инвестиционное агентство Fitch и др.). Показатели WBES. Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS). Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International». Барометр мировой коррупции организации «Transparency International». Индекс экономической свободы организации «Heritage Foundation». Индекс непрозрачности Opacity Index. Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (World Bank, Bank of Netherlands). Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD). Показатель свободы прессы (Reporters Without Borders). Индекс развития человеческого потенциала (Программа развития ООН). The Common assessment Framework (OOC/CAF). Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).

Российские системы независимой оценки эффективности государственного управления. Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации. Методы разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти. Методы и принципы планирования деятельности органов

государственного и муниципального управления. Административная реформа как комплексный инструмент повышения эффективности государственного управления.

Тема 2. Оценка эффективности деятельности органов власти и самоуправления

Методологии определения эффективности государственного управления: межгосударственные (международные) методики оценки качества государственного управления; Национальные методики оценки эффективности государственного управления.

Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления: Рейтинг прозрачности госзакупок (Национальная ассоциация участников электронной торговли и Межрегиональное общественное движение «Против коррупции»); Композитный индекс оценки обратной связи информационных ресурсов федеральных органов исполнительной власти (Московский физико-технический институт, Институт системного анализа РАН); Рейтинг информационных ресурсов органов государственной власти (Институт развития свободы информации); Рейтинг демократичности выборов в регионах (Независимый институт выборов); ЯН-индекс оценки и мониторинга публичной политики (Институт системного анализа РАН).

Оценка качества управления в современной России на региональном уровне. Особенности мониторинга эффективности работы региональных органов исполнительной власти. Рейтинги, проводимые негосударственными организациями (ПРООН, «АК&М» и «Эксперт РА», и др.).

Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации. Указ Президента РФ от 14 ноября 2017 г. N 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации". Перечень показателей оценки эффективности органов власти.

Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности. Методика мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления. Критерии оценки эффективности.

Методы, средства, программы, предлагаемые для повышения эффективности местного самоуправления в мире и Российской Федерации. Развитие эффективного взаимодействия с органами государственной власти. Развитие эффективного взаимодействия с общественностью, проживающей на территории муниципального образования и с бизнес сообществом. Указ Президента РФ «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Тема 3. Повышение эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления

Инструменты анализа и планирования в области государственного и муниципального управления. Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности. Пути повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления и их взаимодействия между собой и общественностью.

Организационно-кадровый аудит органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принципы организации и методика организационно-кадрового аудита. Правила проведения организационно-кадрового аудита. Оценочные методики, применяемые при аудите. Критерии оценки эффективности деятельности государственного/муниципального служащего. Обработка информации, собранной в процессе аудита.

Совершенствование деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе результатов аудита. Проблема стимулирования и контроля профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего. Принятие

управленческих решений по совершенствованию деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по итогам аудита.

Методы, средства программы, предлагаемые для повышения эффективности государственного управления в мире. Различия в поведении и выборе в рыночной и государственных сферах. Различия в деятельности государственных и частных организациях. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности государственного и муниципального управления.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция – последовательное изложение материала преподавателем, рассмотрение теоретических и методологических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме. В процессе лекции преподаватель стимулирует студентов к участию в обсуждении вопросов и высказыванию собственной точки зрения обсуждаемой проблематики. Цели и требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, дача методических рекомендаций студентам для дальнейшего изучения курса.

Практическое (семинарское) занятие – занятие, посвященное практической отработке у студентов конкретных умений и навыков при изучении дисциплины, закреплению полученных на лекции знаний и оценке результатов обучения в процессе текущего контроля.

На первом практическом занятии в вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

При проведении практических занятий используются такие инновационные методы обучения, как диалог-собеседование, коллективное обсуждение тематических вопросов, разбор практических ситуаций, нормативных документов, теоретических и методических аспектов по темам дисциплины. Обсуждение и оценка правильности выполненных различного типа заданий, указанных в фонде оценочных средств рабочей программы, производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

Консультации – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;

- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система КонсультантПлюс.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/481828>.

б) дополнительная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/507497>.

2. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, В. И. Петрова, Ю. Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13270-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/488997>.

3. Белоконь, А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти : учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14224-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/496881>.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Сайт Президента России // [сайт] — URL: <http://www.kremlin.ru/> (дата обращения: 26.04.2022).

Сайт Правительства Российской Федерации // [сайт] — URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 26.04.2022).

Портал органов власти Ярославской области // [сайт] — URL: <https://www.yarregion.ru/default.aspx> (дата обращения: 26.04.2022).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Профессор кафедры финансов и
кредита, д.э.н.

должность, ученая степень

подпись

А.Ю. Волков

И.О. Фамилия

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Оценка эффективности деятельности органов
государственного и муниципального управления»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «Оценка эффективности деятельности органов
государственного и муниципального управления»»**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций**

**Тема 1. Основы эффективности и оценки деятельности органов власти и местного
самоуправления**

проверка сформированности ПК(ИМ)-2, индикатор ПК(ИМ)-2.2 (в части основ
эффективности и оценки деятельности органов власти и местного самоуправления)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Цели и задачи оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
 2. Концептуальные модели эффективности государственного и муниципального управления.
 3. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.
 4. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов.
 5. Общая и специальная социальная эффективность.
 6. Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации.
- И т.д.

Примерные темы докладов

1. Оценка эффективности деятельности человека с древности до нового времени.
 2. Методологии определения эффективности государственного управления.
 3. Российские системы независимой оценки эффективности государственного управления.
- И т.д.

Тема 2. Оценка эффективности деятельности органов власти и самоуправления
проверка сформированности ПК(ИМ)-2, индикатор ПК(ИМ)-2.2 (в части оценки
эффективности деятельности органов власти и местного самоуправления)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Методология определения эффективности государственного управления.
2. Международные и национальные методики оценки качества и эффективности государственного управления.
3. Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления.
4. Оценка качества управления в современной России на региональном уровне.
5. Оценка качества управления в современной России на муниципальном уровне.

6. Развитие эффективного взаимодействия с федеральным и муниципальным уровнями управления.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Инструменты оценки и мониторинга государственного управления в России.
2. Мониторинг эффективности работы региональных органов исполнительной власти.
3. Мониторинг эффективности работы органов местного самоуправления.

И т.д.

Тема 3. Повышение эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления

проверка сформированности ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2 (в части повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения (для очной формы обучения).

Примеры вопросов для самостоятельного изучения (для очно-заочной формы обучения). *Данные задания выполняются студентом самостоятельно и преподавателем в обязательном порядке не проверяются.*

1. Инструменты анализа в области государственного и муниципального управления.
2. Инструменты планирования в области государственного и муниципального управления.
3. Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности.
4. Пути повышения эффективности деятельности органов государственного управления и их взаимодействия между собой и общественностью.
5. Пути повышения эффективности деятельности органов муниципального управления и их взаимодействия между собой и общественностью.
6. Организационно-кадровый аудит органов государственной власти.
7. Организационно-кадровый аудит органов местного самоуправления.
8. Совершенствование деятельности органов государственной власти на основе результатов аудита.
9. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления на основе результатов аудита.
10. Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности органов государственной власти.
11. Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления.
12. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности государственного и муниципального управления.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Принципы организации и методика организационно-кадрового аудита.
2. Правила проведения организационно-кадрового аудита. Оценочные методики, применяемые при аудите.
3. Критерии оценки эффективности деятельности государственного/муниципального служащего.

И т.д.

Критерии оценки форм текущего контроля

Критерии оценки вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения по шкале зачтено / не зачтено

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающегося посредством получения от студента устных ответов на заранее предложенные вопросы для самостоятельного изучения с последующим их обсуждением. Критерии оценивания: полный развернутый ответ на поставленный вопрос; аргументация; умение дискутировать по теме, относящейся к вопросу; культура речи.

Оценка «зачтено» – полное или частичное соответствие критериям.

Оценка «не зачтено» – несоответствие критериям.

Критерии оценки доклада

Выступления с докладами выполняются на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенным темам или по желанию студента по наиболее актуальным проблемам стратегии и современной модели управления в сфере денежно-кредитных отношений. Основная цель выступления с докладом – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков экономического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

Выбор темы, а, следовательно, подбор литературных источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти и Центрального банка Российской Федерации (www.minfin.ru, www.cbr.ru). Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке доклада студенту целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.
7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.
8. В конце сообщения (доклада) следует составить список литературы, которая была использована при подготовке.

9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.

10. Необходимо говорить громко, отчётливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, алогичность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.
3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.
4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.
5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на

возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для подготовки к зачету (примерный)

На зачете проверяется сформированность компетенций ПК(ОУ)-1 (индикатор ПК(ОУ)-1.2) и ПК(ИМ)-2 (индикатор ПК(ИМ)-2.2) в части оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления)

Проверка сформированности ПК(ИМ)-2, индикатор ПК(ИМ)-2.2 (в части оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления)

1. Цели и задачи оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
2. Концептуальные модели эффективности государственного и муниципального управления.
3. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.
4. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов.
5. Общая и специальная социальная эффективность.
6. Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации.
7. Методология определения эффективности государственного управления.
8. Международные и национальные методики оценки качества и эффективности государственного управления.
9. Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления.

10. Оценка качества управления в современной России на региональном уровне.
11. Оценка качества управления в современной России на муниципальном уровне.
12. Развитие эффективного взаимодействия с федеральным и муниципальным уровнями управления.

Проверка сформированности ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2 (в части оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления)

13. Инструменты анализа в области государственного и муниципального управления.
14. Инструменты планирования в области государственного и муниципального управления.
15. Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности.
16. Пути повышения эффективности деятельности органов государственного управления и их взаимодействия между собой и общественностью.
17. Пути повышения эффективности деятельности органов муниципального управления и их взаимодействия между собой и общественностью.
18. Организационно-кадровый аудит органов государственной власти.
19. Организационно-кадровый аудит органов местного самоуправления.
20. Совершенствование деятельности органов государственной власти на основе результатов аудита.
21. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления на основе результатов аудита.
22. Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности органов государственной власти.
23. Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления.
24. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности государственного и муниципального управления.

Образец билета

<p>ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» Кафедра финансов и кредита Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль) «Государственные и муниципальные финансы» Дисциплина: «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления»</p> <p style="text-align: center;">БИЛЕТ № 1</p> <p>1. Цели и задачи оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>2. Инструменты анализа в области государственного и муниципального управления.</p>		
Зав. кафедрой финансов и кредита д-р экон. наук, профессор		Л.Б. Парфенова

Правила выставления оценки на зачете

Правила выставления оценки по итогам проведения промежуточной аттестации озвучиваются студентам заранее. На подготовку к ответу дается не менее академического получаса.

Оценка выставляется по результатам аттестации, которая проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса.

Оценка **«Зачтено»** выставляется студенту, если ответы на вопросы излагаются логично, систематизировано и последовательно; демонстрируются достаточные знания базовых положений дисциплины.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы.

Оценка «Не зачтено» выставляется также студенту, который взял экзаменационный билет, но отвечать отказался.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Изучение студентами курса «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления» начинается с ознакомления ими рабочей программы преподавателя, особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а так же количеству часов лекционных и практических (семинарских) занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных мероприятий. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий.

Лекционный материал студентов строится на основании актуальной нормативно-правовой базы. Всем студентам предоставляется бесплатно «КонсультантПлюс: Высшая школа», выпускаемый Компанией «КонсультантПлюс» к началу каждого семестра в рамках поддержки российской науки и образования. Свободный доступ к полной информационно-справочной системе «КонсультантПлюс» предоставляется всем студентам экономического факультета в ауд. 205 – 207. Весь лекционный материал строится в виде последовательного разъяснения преподавателем теоретических и практических аспектов управления государственным и муниципальным долгом. При чтении лекции преподаватель и студенты могут находиться в режиме диалога, если конкретные позиции являются сложными для их понимания.

Практические (семинарские) занятия строятся на методическом обеспечении, разработанном преподавателем для данной дисциплины. Для всех студентов группы, преподаватель предоставляет их в электронном формате либо студенты снимают ксерокопии этих же материалов самостоятельно. По результатам каждого проведенного практического занятия студенты в обязательном порядке получают домашнее задание, которое разбирается при последующей встрече. Если домашнее задание носит достаточно сложный и объемный характер, то по согласованию с группой выбираются студенты, которые, посетив индивидуальные консультации преподавателя, будут на последующем практическом занятии выступать перед аудиторией с комментариями по домашней работе.

Студенты должны понимать, что спецификой дисциплины «Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления» является часто меняющееся разноуровневое законодательство и изменение макроэкономических условий, влияющих на государственные и муниципальные ресурсы. В отдельных случаях полученная в библиотеке университета литература может не соответствовать текущим требованиям курса. В связи с чем, преподаватель постоянно обновляет методическое обеспечение дисциплины. Преподаватель может предложить студентам в электронном формате новую редакцию учебно-методического материала или отдельных ее фрагментов.

В течение семестра преподаватель осуществляет консультации и промежуточный контроль знаний студентов.